



湖北省省级政府采购

# 公开招标文件

执行计划：鄂采计【2021】-16060 号

项目编号：HBCZ-17060689-213122

项目名称：湖北省科学技术馆新馆常设展厅内 4 间工作室设备及展厅外 11 间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务（第 2 次）

采购内容：常设展厅内 4 间工作室设备及展厅外 11 间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务

招标人：湖北省科学技术馆

代理机构：湖北省成套招标股份有限公司

编制时间：2021 年 11 月

# 目 录

|  |    |
|--|----|
| 第一章 招标公告（代投标邀请函） .....                 | 3  |
| 一、项目基本情况.....                          | 3  |
| 二、资格要求.....                            | 3  |
| 三、文件获取.....                            | 5  |
| 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点.....              | 5  |
| 五、公告期限.....                            | 5  |
| 六、其他补充事宜.....                          | 5  |
| 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系.....              | 6  |
| 附件 1：《获取招标文件方式》 .....                  | 7  |
| 第二章 投标人须知.....                         | 9  |
| 《投标人须知前附表》 .....                       | 9  |
| 投标人须知.....                             | 13 |
| 一、总则.....                              | 13 |
| 1. 适用范围.....                           | 13 |
| 2. 定义.....                             | 13 |
| 3. 工程、货物及服务.....                       | 13 |
| 4. 投标费用.....                           | 13 |
| 二、招标文件.....                            | 14 |
| 5. 招标文件的构成.....                        | 14 |
| 6. 招标文件的澄清.....                        | 14 |
| 7. 招标文件的修改.....                        | 14 |
| 三、投标文件.....                            | 15 |
| 8. 投标的语言和计量单位.....                     | 15 |
| 9. 投标文件的构成.....                        | 15 |
| 10. 投标文件编制.....                        | 15 |
| 11. 投标报价.....                          | 15 |
| 12. 备选方案.....                          | 16 |
| 13. 联合体投标.....                         | 16 |
| 14. 投标人资格证明文件.....                     | 16 |
| 15. 证明投标内容符合招标文件要求的文件和招标文件规定的其他资料..... | 16 |
| 16. 投标保证金.....                         | 16 |
| 17. 投标有效期.....                         | 17 |
| 18. 投标文件的装订、签署和数量.....                 | 17 |
| 四、投标文件的递交.....                         | 18 |
| 19. 投标文件的密封和标记.....                    | 18 |
| 20. 投标文件送达地点及投标截止时间.....               | 18 |
| 21. 迟交的投标文件.....                       | 18 |
| 22. 投标文件的修改和撤回.....                    | 18 |
| 五、开标与评标.....                           | 19 |
| 23. 开标.....                            | 19 |
| 24. 评标委员会的组成和评标方法.....                 | 19 |
| 25. 资格审查.....                          | 19 |
| 26. 评标.....                            | 19 |
| 27. 澄清.....                            | 19 |
| 28. 评标过程保密.....                        | 20 |
| 六、定标与签订合同.....                         | 20 |
| 29. 定标.....                            | 20 |

|                         |    |
|-------------------------|----|
| 30. 合同授予标准.....         | 20 |
| 31. 签订合同.....           | 21 |
| 七、 其他要求.....            | 21 |
| 八、 适用法律.....            | 21 |
| 第三章 采购需求.....           | 22 |
| 一、 项目概况.....            | 22 |
| 二、 项目主要采购内容及技术要求.....   | 23 |
| 三、 技术参数要求.....          | 27 |
| 四、 设计要求.....            | 35 |
| 五、 备品备件要求.....          | 36 |
| 六、 安装、调试要求.....         | 36 |
| 七、 验收.....              | 36 |
| 八、 资料.....              | 36 |
| 九、 质保期服务.....           | 37 |
| 十、 工期.....              | 37 |
| 十一、 付款方式（以合同为准）.....    | 37 |
| 十二、 保密事项.....           | 38 |
| 十三、 知识产权.....           | 38 |
| 第四章 评标方法、步骤及标准.....     | 40 |
| 评标办法（综合评分法）.....        | 40 |
| 评分细则.....               | 42 |
| 评分标准.....               | 45 |
| 第五章 拟签订的合同文本.....       | 48 |
| 第六章 投标文件格式.....         | 63 |
| 投标文件目录.....             | 64 |
| 投标文件导读表.....            | 65 |
| 第一部分 价格部分.....          | 66 |
| 1. 投标书.....             | 67 |
| 2. 开标一览表.....           | 68 |
| 3. 分项报价表.....           | 69 |
| 4. 配置明细表.....           | 71 |
| 5. 质保期内备品备件明细表.....     | 72 |
| 6. 供招标人选购的备品备件一览表.....  | 73 |
| 7. 质保期满后维修和保养费用一览表..... | 74 |
| 8. 法定代表人授权书.....        | 75 |
| 9. 法定代表人身份证明书.....      | 76 |
| 第二部分 资格部分.....          | 77 |
| 资格部分导读表.....            | 77 |
| 1. 投标人的资格声明.....        | 78 |
| 2. 与本次招标有关的资格证明文件.....  | 79 |
| 3. 无重大违法记录声明.....       | 81 |
| 4. 分包情况说明及相关承诺（如有）..... | 83 |
| 第三部分 需求响应部分.....        | 84 |
| 1. 技术、商务偏离表/说明表.....    | 85 |
| 2. 拟投入项目组人员一览表.....     | 86 |

|                        |    |
|------------------------|----|
| 3. 项目经理履历表.....        | 87 |
| 4. 招标文件中要求提供的其他资料..... | 88 |
| 5. 投标人认为需提供的相关资料.....  | 89 |
| 第四部分 评分部分.....         | 90 |
| 评分响应导读表.....           | 90 |
| 1. 评分项一.....           | 91 |
| 2. 评分项二.....           | 91 |
| 3. 与本次招标有关的技术文件.....   | 92 |
| 4. 其他评分内容.....         | 93 |
| 5. 类似项目业绩一览表及证明文件..... | 94 |
| 第五部分 其他.....           | 95 |
| 1. 中小企业声明函（货物）.....    | 96 |
| 2. 残疾人福利性单位声明函.....    | 97 |
| 3. 监狱企业证明文件.....       | 97 |

# 第一章 招标公告（代投标邀请函）

项目概况：

湖北省科学技术馆新馆常设展厅内 4 间工作室设备及展厅外 11 间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务（第 2 次）的潜在投标人应在现场获取：湖北省武汉市武昌区东湖西路特 2 号平安财富中心（东湖大厦正对面）B 座 7 楼湖北省成套招标股份有限公司服务大厅获取；或在线上领取、邮寄送达方式（具体方式详见公告附件《获取招标文件方式》）获取招标文件，并于 2021 年 12 月 21 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

- 1、项目编号：HBCZ-17060689-213122
- 2、采购计划备案号：鄂采计【2021】-16060 号
- 3、项目名称：湖北省科学技术馆新馆常设展厅内 4 间工作室设备及展厅外 11 间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务（第 2 次）
- 4、采购方式：公开招标
- 5、预算金额：320(万元)
- 6、最高限价：320(万元)
- 7、采购需求：湖北省科学技术馆新馆常设展厅内 4 间工作室设备及展厅外 11 间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务（第 2 次）。本项目分为 1 个标段，预算金额为 320 万，其中设备约 270 万。具体技术及商务要求详见本项目招标文件第三章内容。
- 8、合同履行期限：约 60 日历天：(1)合同签订后 15 日历天完成设计工作。(2)45 日历天完成安装调试预验收；（3）合同签订后 60 日历天完成竣工验收。
- 9、本项目（是/否）接受联合体投标：否。
- 10、是否可采购进口产品：否。
- 11、本项目（是/否）专门面向中小微企业：否。

## 二、资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、落实政府采购政策需满足的资格要求：根据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）的规定，本项目各包预留该包采购项目预算总额的30%专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例为该包采购项目预算总额的18%。投标人如为非中小微企业，需将所投标包采购内容中的部分非主体、非关键性工作分包给中小微企业（需将投标报价的至少30%分包给中小微企业，其中需将投标报价的至少18%分包给小微企业）；投标人如为中型企业，需将所投标包采购内容中的部分非主体、非关键性工作分包给小微企业（需将投标报价的至少18%分包给小微企业）。如有分包，投标人需在投标文件中载明分包承担主体的名称、中小企业类型（如分包内容为货物类，则只判断分包承担主体的货物制造商是否为小微企业）及其承担部分金额所占比例，并承诺其满足本公告资格要求中第1~4条及第6条中的（1）、（2）、（3）、（4）的规定，并承诺就分包项目向招标人负责，分包承担主体就分包项目承担连带责任。

6、本项目的特定资格要求：

(1) 提供投标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式要求详见第六章相关内容）；

(2) 未被列入“国家企业信用信息公示系统”网站（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）严重违法失信企业名单；

(3) 如国家法律法规对市场准入有要求的还应符合相关规定；

(4) 本项目不接受联合体投标。

### 三、文件获取

1、时间：2021年12月01日至2021年12月07日，每天上午08:30至12:00，下午14:00至16:30（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：现场获取：湖北省武汉市武昌区东湖西路特2号平安财富中心（东湖大厦正对面）B座7楼湖北省成套招标股份有限公司服务大厅获取；或在线上领取、邮寄送达方式（具体方式详见公告附件《获取招标文件方式》）

3、方式：采用现场领取、线上领取或邮寄送达形式，具体详见附件《获取招标文件方式》。

4、售价：300元。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、开始时间：2021年12月21日08点30分（北京时间）

2、截止时间：2021年12月21日09点30分（北京时间）

3、地点：武汉市武昌区东湖西路特2号平安财富中心（东湖大厦正对面）B座湖北省成套招标股份有限公司10楼1009号会议室（如由于疫情防控原因，投标人无法到开标地点参加开标会，可将纸质投标文件按本项目招标文件要求进行密封，并于开标时间前（以签收时间为准）邮寄到湖北省成套招标股份有限公司，收件人：郑建伟，联系电话：15927377312。递交时间以收件人本人签收时间为准，投标人务必在显示“已签收”后与郑建伟电话确认。以邮寄方式递交投标文件的投标人被视为对开标程序和内容无异议）

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：促进中小企业发展政策、支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政策、节能环保等，具体约定详见本项目招标文件第四章政策支持。

2. 递交标书费的帐户信息

收 款 人：湖北省成套招标股份有限公司

账 号：572976591978

开 户 行：中国银行武汉中南路支行

3. 参加要求：届时敬请参加投标的授权代表携本人二代身份证原件及投标文件出席开标会议

4. 信息发布媒体

中国湖北政府采购网

湖北省成套招标股份有限公司门户网

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1、招标人信息

名 称：湖北省科学技术馆

地 址：湖北省武汉市武昌区洪山路 2 号湖北省科教大厦 A 座 15 楼

联系方式：蒋怒雪 027-87832775

### 2、采购代理机构信息

名 称：湖北省成套招标股份有限公司

地 址：武汉市武昌区东湖西路特 2 号平安财富中心 B 座 7 楼（东湖大厦正对面）

联系方式：郑建伟 15927377312

### 3、项目联系方式

项目联系人：郑建伟 叶凡 徐沫

电 话：15927377312/027-87816666-8662/875471922@qq.com

2021 年 11 月 30 日



## 附件 1：《获取招标文件方式》

招标/采购文件支持现场领取、线上领取或邮寄送达方式：

### 1、领取招标文件需提供的资料：

- (1) 法定代表人身份证明书原件及法定代表人身份证原件；
- (2) 法定代表人授权书原件及被授权人身份证原件；
- (3) 文件获取登记表；
- (4) 开票信息：①开票单位名称、②纳税人识别号（或统一社会信用代码）、③营业执照或税务登记证地址、④单位联系电话、⑤开户行及账号、⑥请注明开具增值税专用发票或普票。

### 2、现场领取：

(1) 法定代表人自己领取的，请在获取时间内携带上述资料（1）、（3）、（4）到获取地点进行领取招标文件。

(2) 法定代表人委托他人领取的，请在获取时间内携带上述资料（2）、（3）、（4）到获取地点进行领取招标文件。

### 3、线上领取：

请按提供的汇款账户信息将标书费以单位或经单位授权的个人账户电汇或转账方式办理汇款（该款项递交截止时间为获取文件截止时间，以采购代理公司银行到账信息为准）。

汇款账户信息：开户行：中国银行武汉中南路支行；收款人：湖北省成套招标股份有限公司；帐号：572976591978；行号：840085。

汇款办理后将汇款凭证及上述资料（2）、（3）、（4）的扫描件在获取文件截止时间之前发送邮件至项目联系人邮箱（以项目负责人收到邮件的时间为准），并在汇款附注（备注、附言）中注明项目编号后六位和所投包号，邮件正文中附上投标人单位的收件信息，并注明标书费发票开具为专票或普票。本项目招标文件及发票将按照文件获取登记表中的地址及授权代表信息快递到付至投标人。

### 4、邮寄送达：

汇款方式同线上领取的汇款方式，汇款办理后将汇款凭证及上述资料（2）的原件及资料（3）、（4）在获取文件截止时间之前快递至项目联系人（以项目负责人收到快递资料的时间为准），并在汇款附注（备注、附言）中注明项目编号后六位和所投包号，快递资料中注明标书费发票开具为专票或普票。本项目招标文件及发票将按照文件获取登记表中的地址及授权代表信息快递到付至投标人。

请采用线上领取或邮寄送达方式的投标人在邮件或快递发出后联系招标代理机构。投标人如需招标

文件电子版可发送邮件至 875471922@qq.com，提供单位名称及购买标书发票扫描件获取。

采购文件售后不退。

文件获取登记表

|                 |  |      |              |
|-----------------|--|------|--------------|
| 项目名称            |  |      |              |
| 项目编号            |  | 包号   | 标段__         |
| 投标人/投标人名称       |  |      |              |
| 纳税人识别号/统一社会信用代码 |  |      |              |
| 开户银行            |  | 行号   |              |
| 账号              |  | 发票类型 | (增值税专用发票或普票) |
| 授权代表            |  | 联系电话 |              |
| 地址              |  | 邮箱   |              |

## 第二章 投标人须知

### 《投标人须知前附表》

投标人应仔细阅读招标文件的第二章“投标人须知”，下面所列资料是对“投标人须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

| 条款号  | 条款名称       | 内 容  |
|------|------------|--|
| 2.1  | 招标人        | 湖北省科学技术馆   |
| 2.2  | 监管部门       | 湖北省财政厅政府采购管理处  |
| 2.3  | 采购代理机构     | 湖北省成套招标股份有限公司  |
| 2.4  | 合格的投标人     | 资格要求：详见第一章第二条资格要求的相关内容   |
| 4.2  | 招标代理服务费    | <p>根据国家发展与改革委员会办公厅发改办价格【2003】857号文的规定，经与招标人协商，由中标人按国家发展计划委员会价格【2002】1980号文规定 <u>货物类</u> 取费标准 80% 向采购代理机构支付招标代理服务费。</p> <p>递交方式：中标服务费由中标人在领取中标通知书的同时向代理机构支付，并同时开具发票。中标人在看到网上公布的结果公告时，请携带开票信息到湖北省成套招标股份有限公司7楼财务窗口缴费开具发票后领取中标通知书。如需邮寄发票或中标通知书请告知采购代理机构项目负责人。</p> <p>递交招标代理服务费的帐户信息：<br/>收款人：湖北省成套招标股份有限公司<br/>账号：572976591978<br/>开户行：中国银行武汉中南路支行<br/>财务查询电话：027-87311206</p> |
| 6.2  | 提出疑问截止时间   | 发送邮件至875471922@qq.com。<br>2021年12月08日10:00时（如有）。   |
| 10.4 | 对多包投标的规定   | 无  |
| 12.1 | 备选方案       | 备选方案：本次招标 <u>不接受</u> 备选方案。   |
| 13.1 | 联合体        | 本次招标 <u>不接受</u> 联合体投标。   |
| 14.1 | 应提交的资格证明文件 | <p>应提交的其它资格证明文件（以下证明文件未按文件要求提供的，将被判定为无效标）</p> <p><b>1.具有独立承担民事责任的能力：</b><br/>如投标人是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”资料；如投标人是事业单位，</p>   |

| 条款号 | 条款名称 | 内 容   |
|-----|------|---|
|     |      | <p>应提供有效的“事业单位法人证书”资料；投标人是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”资料；如投标人是自然人，应提供有效的自然人身份证明资料。</p> <p><b>2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：</b><br/>         投标人是法人的，应提供经审计的财务报告或财务报表或其单位开户银行出具的资信证明等财务会计制度证明资料。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。为了促进中小企业发展，财政部在《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作方案》（财库[2012]124号）中规定“专业担保机构对投标人进行资信审查后出具投标担保函的，招标人和采购代理机构不得再要求投标人提供银行资信证明等类似文件。”因此，在政府采购活动中，投标人提供了财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函，就不需要提供其他财务状况报告了。</p> <p><b>3.有依法缴纳税收的良好记录：</b><br/>         投标人缴纳税收的证明资料主要是指投标人税务登记证（国税、地税）（税务登记证：三证合一后提供加载统一社会信用代码的营业执照即可）和参加政府采购活动前一段时间内缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）。</p> <p><b>4.有依法缴纳社会保障资金的良好记录：</b><br/>         投标人缴纳社会保障资金的证明资料主要是指参加政府采购活动前一段时间内缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单），其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。</p> <p><b>5.未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单：</b><br/>         投标人在投标文件中提供经在信用中国网站上查询未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的网页截图，如未提供或与采购代理机构开标当天查询的情况不一致，则以采购代理机构开标当天查询的情况为准。</p> <p><b>6.落实政府采购政策需满足的资格要求</b><br/>         如有分包，投标人需在投标文件中载明分包承担主体的名称、中小企业类型（如分包内容为货物类，则只判断分包承担主体的货物制造商是否为小微企业）及其承担部分金额所占比例，并承诺其满足本项目招标公告资格要求中第1~4条及第6条中的（1）、（2）、（3）、（4）的规定，并承诺就分包项目向招标人负责，分包承担主体就分包项目承担连带责任（格式详见本招标文件第六章《分包情况说明及相关承诺》）。</p> |

| 条款号  | 条款名称                          | 内 容   |
|------|-------------------------------|---|
|      |                               | <p><b>7. 未被列入“国家企业信用信息公示系统”网站（<a href="http://www.gsxt.gov.cn/index.html">http://www.gsxt.gov.cn/index.html</a>）严重违法失信企业名单</b></p> <p>投标人在投标文件中提供经在国家企业信用信息公示系统网站上查询未被列入严重违法失信企业名单的网页截图，如未提供或与采购代理机构开标当天查询的情况不一致，则以采购代理机构开标当天查询的情况为准。</p> <p><b>8.提供投标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式要求详见第六章相关格式）；</b></p> <p><b>9.符合本文件第一章第二款要求的其他证明资料。</b></p> <p>所有证书、证明文件包括按要求提供的官网截图必须是真实可查证的。资格证明文件应为原件的扫描件或复印件，副本可用正本的复印件。所有证明材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的责任由投标人自负。如发现弄虚作假将按照有关规定严肃处理。</p> <p><b>证明材料仅限于投标单位本身，参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但投标单位兼并的企业材料可作为证明材料。</b></p> |
| 15.1 | 证明投标内容符合招标文件要求的文件和招标文件规定的其他资料 | 详见第六章中《与本次招标有关的技术文件》相关内容  |
| 16.1 | 投标保证金金额及接受保证金的账户信息            | 本项目不收取投标保证金。  |
| 17.1 | 投标有效期                         | 本次招标项目投标有效期为90日历天。  |
| 18.1 | 投标文件正、副本数量                    | 本次招标项目投标文件 <b>正本壹份，副本贰份，电子文档壹份</b> （投标文件电子文档内容与正本保持一致，电子版格式为PDF格式或Word格式，U盘储存），所有投标文件概不退还。  |
| 19.3 | 提交及退还样品的规定                    | <p>本次招标需提交样品：“STEM”主题和“生态学”主题教育资源包样品各一套（建议密封）。</p> <p>样品递交规定：<br/>递交样品截止时间同提交投标文件截止时间。<br/>样品上需单独注明投标人名称，投标人未按上述要求递交样品的，由此造成的各类不利后果由投标人自行承担。</p> <p>样品退还：<br/>非中标人样品在中标通知书发出后由代理机构通知退还，中标人的样品退还事项由招标人与中标人另行约定。在接代理机构通知三个工作日内未按要求领取样品的，代理机构和招标人有权自行处理。</p>   |
| 20.1 | 投标文件送达地点                      | 按本文件第一章第四款要求  |

| 条款号  | 条款名称                    | 内 容   |
|------|-------------------------|---|
|      | 及投标截止时间                 |   |
| 23.1 | 开标时间及地点                 | 按本文件第一章第四款要求  |
| 24.1 | 评标委员会的组成                | 评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为5人及以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的2/3。  |
| 29.5 | 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址 | 接收质疑函的方式:加盖公章的纸质文件（如时间较紧张，可以先将其PDF版文件发至本文件第一章中代理机构联系人邮箱并将其纸质文件随后送达，代理机构接收质疑文件时间以纸质文件或PDF版文件先送达时间为准），请将其word版文件发至本文件第一章中代理机构联系人邮箱以便于回复。<br>联系部门及联系人：湖北省成套招标股份有限公司总工办王保东<br>联系电话：027-87316021。<br>通讯地址：湖北省武汉市武昌区东湖西路特2号平安财富中心B座10楼。<br>投标人在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。<br>具体质疑相关规定详见《政府采购投标人投诉处理办法》（财政部令第94号）。 |
| 31.1 | 履约保证金                   | 中标人在与招标人签订本合同后的20日内，应向招标人提供可接受的银行履约保函，银行履约保函金额为合同总价的10%。项目验收合格后，若中标人无违约行为且提供的服务无任何问题，则由招标人返还。   |
| 32   | 其他要求                    | <p><b>1. 报价方式：</b>本项目采用总价包干模式，以合同价为准，一次性包干，合同签订后招标人未提出增加合同外工作内容的情况下，合同价不得调整。</p> <p><b>2. 投标文件的规格与要求：</b>图纸部分建议采用A3的纸质版。</p> <p><b>注：本招标文件解释权归招标人和采购代理机构所有。</b></p>   |

# 投标人须知

## 一、 总则

### 1. 适用范围

本招标文件适用于本次公开招标中所述项目的采购。

### 2. 定义

2.1 “招标人”：本次招标的招标人见《投标人须知前附表》。

2.2 “监管部门”：本次招标的监管部门见《投标人须知前附表》。

2.3 “采购代理机构”：本次招标的采购代理机构为湖北省成套招标股份有限公司。

2.4 “投标人”：投标人是响应招标并且符合下列资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1) 符合具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2) 符合《投标人须知前附表》规定的相应条件；

3) 如国家法律法规对市场准入有要求的还应符合相关规定。

2.5 “中标人”是指经评标委员会评审推荐，招标人授予合同的投标人。

### 3. 工程、货物及服务

3.1 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮等。

3.2 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

3.3 “服务”是指是指除货物（指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等）和工程（指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮等）以外的其他政府采购对象。

### 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标人和采购代理机构均无义务和责任承担该费用。

4.2 招标代理服务费：中标人须在收到中标通知书时向采购代理机构支付招标代理服务费。服务费相关规定见《投标人须知前附表》。

## 二、 招标文件

### 5. 招标文件的构成

5.1 本招标文件包括：

- 1) 招标公告（代投标邀请书函）
- 2) 投标人须知.
- 3) 采购需求
- 4) 评标方法、步骤、标准
- 5) 合同书格式
- 6) 投标文件格式
- 7) 采购过程中由采购代理机构发出的澄清和修正文件

### 6. 招标文件的澄清

6.1 投标人获取招标文件后，应认真检查，如发现页数不全、附件缺失、印刷模糊等，应通知采购代理机构补全或更换，否则风险自负。

6.2 投标人要求对本招标文件进行澄清的，均应以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）在提疑截止时间以前向采购代理机构或招标人提出，提疑截止时间见《投标人须知前附表》。

采购代理机构对于符合澄清要求的，将以书面形式给所有获取投标文件的投标人予以答复(答复中不包括问题的来源)，投标人收到答复后应在24小时内以书面形式向采购代理机构予以确认。

6.3 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为同意。

6.4 澄清的内容是本招标文件的组成部分，当招标文件、澄清文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

### 7. 招标文件的修改

7.1 招标人、采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改。修改后的内容是招标文件的组成部分，招标人或者采购代理机构将以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应在24小时内以书面形式向采购代理机构予以确认。

7.2 当招标文件、修改文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7.3 招标人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但应当将变更时间书面通知所有获取招标文件的潜在投标人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。



### 三、 投标文件

#### 8. 投标的语言和计量单位

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构或招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

8.2 除非招标文件中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定的计量单位。

#### 9. 投标文件的构成

9.1 投标人编制的投标文件具体要求详见第六章。

#### 10. 投标文件编制

10.1 投标人应当按照本招标文件的要求编制投标文件，并对其提交的投标文件及全部资料的真实性、合法性承担法律责任，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。

10.2 投标人应认真阅读招标文件中所有内容，并对本招标文件提出的要求和条件作出实质性响应。

10.3 投标人应完整地按本招标文件的要求提交所有资料并按要求的格式填写规定的所有内容。如未按规定格式的，相关格式由投标人自定。

10.4 投标人在编制投标文件时应注意本次招标对多包投标的规定，规定见《投标人须知前附表》，无相应内容可填项的，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。

10.5 投标人应当对投标文件进行不可拆卸的装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损及由此产生的后果由投标人承担。

10.6 本项目招标文件中★号条款不允许负偏离。

#### 11. 投标报价

11.1 投标人的报价均应以人民币进行报价。

11.2 投标人应按照本招标文件规定的采购需求及合同条款进行报价，并按招标文件确定的格式报出。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将被视为无效投标。

11.3 投标人应根据本招标文件的规定和要求、市场价格水平及其走势、投标人的管理水平、投标人的方案和由这些因素决定的投标人之于本项目的成本水平等提出自己的报价。报价应包含完成本招标文件采购需求全部内容的的所有费用，所有根据本招标文件或其它原因应由投标人支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在投标人提交的投标报价中。但投标人不得以低于其成本的价格进行报价。

11.4 投标人在投标文件中注明免费的项目将视为包含在投标总价中。

11.5 每一种采购内容只允许有一个报价，否则其投标将被视为无效投标。

11.6 投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

## **12. 备选方案**

12.1 是否接受备选方案见《投标人须知前附表》。

12.2 本次招标若接受备选方案的，投标人在投标文件中只能提供一个备选方案并注明主选方案，且备选方案的投标价格不得高于主选方案。评标时仅对主选方案评议。如果投标人提供两个以上备选方案或未注明主选方案，其投标将被拒绝。

12.3 本次招标不接受备选方案的，若在投标文件中提交了备选方案，其投标将被视为无效投标。

## **13. 联合体投标**

13.1 本次招标是否允许联合体投标见《投标人须知前附表》。允许联合体投标的，联合体投标应满足的要求详见《投标人须知前附表》。

## **14. 投标人资格证明文件**

14.1 投标人应提交证明其有资格参加投标的证明文件，证明文件应包括招标文件要求投标人应提交的资格证明文件，见《投标人须知前附表》。

14.2 除本须知14.1要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

14.3 证明材料仅限于投标人单位本身，母公司、股东单位和子公司的材料不能作为证明材料，但投标人单位兼并的企业的材料可作为证明材料。采用复印件的必须加盖单位印章。

## **15. 证明投标内容符合招标文件要求的文件和招标文件规定的其他资料**

15.1 证明投标内容符合招标文件要求的文件和招标文件规定的其他资料，如投标产品样本、使用保养说明书和图纸等技术资料、相应检测报告复印件等，具体要求见《投标人须知前附表》。

## **16. 投标保证金**

16.1 本投标文件是否要求递交投标保证金及保证金金额、接受保证金的帐户信息、递交方式、递交时间、查询方式等详见《投标人须知前附表》。投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

16.2 本招标文件要求递交投标保证金的，投标保证金作为投标文件的组成部分。凡未按规定递交投标保证金的，其投标将被视为无效投标。

16.3 投标保证金有效期：投标保证金的有效期与投标有效期一致。

16.4 投标人为联合体的，应由联合体中牵头人交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

16.5 保证金的退还：终止招标并已经收取投标保证金的项目，我公司在终止公告发布后5个工作日内，退还所收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。我公司在中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金。中标人的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内不计利息原额退还，或将由代理机构转给招标人转为本项目的履约保证金。

16.6 中标投标人有下列情形之一的，采购单位不予退还其交纳的投标保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

- 1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- 2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- 3) 无正当理由中标人不与招标人签订合同的或不按招标文件规定递交履约保证金的；
- 4) 投标人与招标人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 5) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
- 6) 本招标文件规定的其他情形。

## **17. 投标有效期**

17.1 投标有效期从递交投标文件的截止之日起计算，本次招标投标有效期见《投标人须知前附表》，投标人承诺的投标有效期不足的，其投标将被视为无效投标。

17.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构或招标人可要求投标人延长投标有效期。需要延长投标有效期时，招标人及采购代理机构将以书面形式通知所有获取招标文件的投标人，投标人应以书面形式答复是否同意延长投标有效期。投标人同意延长的，其投标保证金的有效期相应延长，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期满后将不再有效，投标人有权收回其投标保证金。

## **18. 投标文件的装订、签署和数量**

18.1 投标人递交的投标文件包括正本、副本、完整的电子文档及单独提供的投标书、法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、报价一览表。本次招标投标人提交投标文件的正、副本和电子文档的数量见《投标须知前附表》。

每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”，投标文件的副本可采用正本的复印件，若副本与正本不符，以正本为准；如单独提供的投标书、法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、开标一览表与投标文件正本不符的，以正本为准。电子文档与纸质文件不符，以纸质文件为准。

18.2 投标文件应该编制目录和页码。正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或授权代表

签字并加盖公章。由授权代表签字的，投标文件中应提交《法定代表人授权书》。投标人为自然人的，由投标人本人签字并附身份证明。

18.3 投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或委托代理人在旁边签字方才有效。

18.4 投标文件应当采用不可拆卸的方法的装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损及由此产生的后果由投标人承担。

#### **四、 投标文件的递交**

##### **19. 投标文件的密封和标记**

19.1 投标文件的正本、所有副本必须装订后密封递交，密封包装上应注明采购编号、项目名称、包号、投标人名称及“\_\_\_\_(开标时间)\_\_\_\_不得启封”的字样并在封口处加盖投标人单位公章。

19.2 未按要求密封的投标文件，采购代理机构将拒收。

19.3 要求在投标时提交样品的，应在样品上标明投标人名称。有关提交及退还样品的相关规定见《投标人须知前附表》。

##### **20. 投标文件送达地点及投标截止时间**

20.1 投标截止时间是招标文件中规定的送达、提交投标文件的最后时间，在截止时间后提交的投标文件，招标人、采购代理机构将拒收。本次招标的投标文件送达地点及投标截止时间见《投标人须知前附表》。

##### **21. 迟交的投标文件**

21.1 在投标截止时间以后送达的投标文件，不论何种原因，采购代理机构将拒收并原封退回。

##### **22. 投标文件的修改和撤回**

22.1 在投标截止时间之前，投标人可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人需要补充、修改或者撤回投标文件时，应以书面形式通知招标人、采购代理机构。补充、修改的内容是投标文件的组成部分，补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

22.2 投标人在投标截止时间至投标有效期期满这段时间，不得修改或撤回其投标文件，否则其投标保证金将不予以退还。

22.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## 五、 开标与评标

### 23. 开标

23.1 采购代理机构在《投标人须知前附表》中约定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时邀请招标人和投标人法定代表人或其委托代理人参加，并邀请政府采购监管部门、监察等有关单位代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

23.2 开标时，由投标人代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标人委托的公证机构检查并公证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封并唱标。

23.3 采购代理机构做好开标记录，开标记录在开标后由出席开标会议的各投标人代表签字证明。开标记录将存档备查。

23.4 无论是什么原因，在开标时没有启封和宣读的投标文件，在评标时将不予考虑。

### 24. 评标委员会的组成和评标方法

24.1 评标由招标人按照政府采购有关规定组建的评标委员会负责。评标委员会的组成见《投标人须知前附表》。

24.2 评标委员会设组长1名，由评标委员会全体成员共同推选产生。评标委员会组长负责组织评标活动，与其他评委有同等表决权。

24.3 评标委员会将按照本招标文件规定的评标方法进行评标，评标采用的评标方法见第四章“评标方法、步骤及标准”。招标文件的内容违反国家有关强制性规定的，评标委员会应当停止评审并向招标人或者采购代理机构说明情况。

24.4 评审委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

### 25. 资格审查

25.1 开标结束后，招标人或者采购代理机构对投标人的资格进行审查。

25.2 合格投标人不足3家的，不得评标。

25.3 审查内容：是否符合第一章第二款的要求，并按本须知14条提供完整合格有效的资格证明材料。

25.4 审查结果应由审查各方签字形成报告，并将结果通报至评标委员会。

### 26. 评标

26.1 评审专家应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审，详见第四章“评标方法”。

### 27. 澄清

27.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

27.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

## **28. 评标过程保密**

28.1 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，招标人、采购代理机构、监管人员、评标委员会及有关工作人员均不得向投标人或其它无关的人员透露。

28.2 在评标期间，投标人试图影响招标人、采购代理机构和评标委员会而获得评标信息的任何活动，都将导致其投标被否决，并承担相应的法律责任。

## **六、 定标与签订合同**

### **29. 定标**

29.1 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送招标人。

29.2 招标人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

29.3 招标人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定中标候选人为中标人。中标人确定方式见《投标人须知前附表》。

29.4 招标人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告中标结果。

29.5 投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑。质疑投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑办法见《投标人须知前附表》。招标人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。质疑投标人对招标人、采购代理机构的答复不满意，或者招标人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向本办法第六条规定的财政部门提起投诉。

### **30. 合同授予标准**

30.1 招标人将把合同授予评审报告中推荐的中标候选人中排名第一的投标人，特殊情况按本须知31.3条的规定执行。

### **31. 签订合同**

31.1 招标文件对履约担保有规定的，中标人应按规定办理履约担保。有关履约担保的规定见《投标人须知前附表》。

31.2 采购代理机构将协助招标人与中标人签订政府采购合同。招标人与中标人应按招标文件要求和中标人的投标文件订立书面合同，合同不得超出招标文件和投标文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.3 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

31.4 招标人将在《成交通知书》发出之日起30天内与中标人签订政府采购合同。招标人将自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

31.5 签订政府采购合同后7个工作日内，招标人应将政府采购合同副本报同级政府采购监管部门备案。

## **七、 其他要求**

32. 见《投标人须知前附表》。

## **八、 适用法律**

33. 招标人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。

### 第三章 采购需求

#### 一、项目概况

湖北省科技馆新馆常设展厅内设4间工作室，分别为：“超级工程”展厅内设“智造工坊”工作室，“仰望星空”展厅内设“坐看星河”工作室，“绿水青山”展厅内设“山水野趣吧”工作室，“生命3.0”展厅内设“我是谁”工作室，4间工作室的总面积约350平方米，尺寸如图1所示。二楼及二楼夹层11间工作室平面布局如图2所示，总面积约为950平方米。

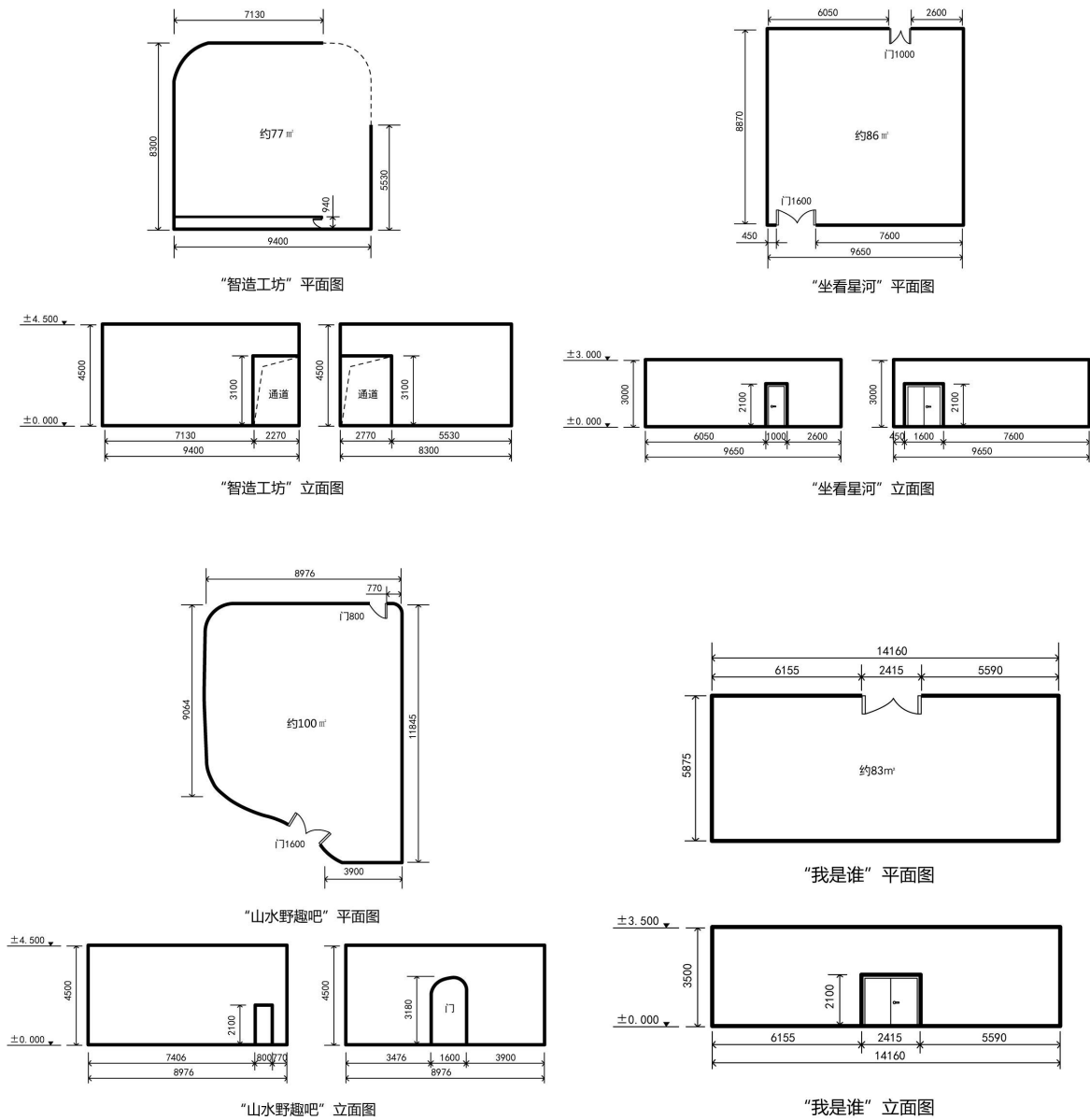


图1 展厅内4间工作室的平面图和立面图



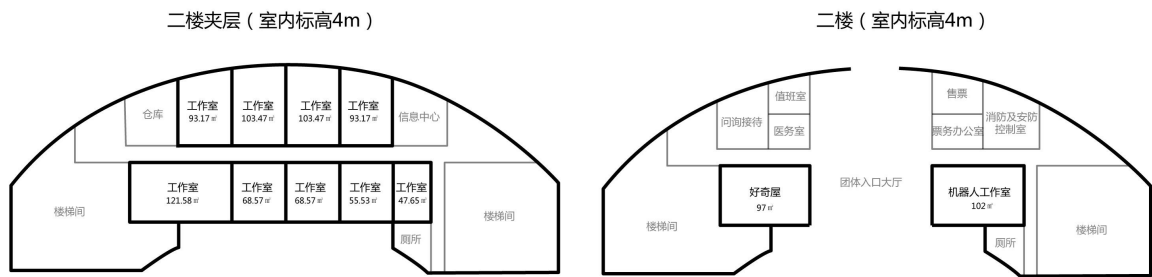


图2 二楼及二楼夹层11间工作室的平面图

## 二、项目主要采购内容及技术要求

### (一) 工作总范围：

1. 常设展厅内工作室：基于工作室功能定位制定《工作室建设方案》，内容包括：概念设计、环艺布置、教室设备配置、教学用具配置、教学资源包配置和项目实施计划等，根据《工作室建设方案》在“智造工坊”、“山水野趣吧”、“坐看星河”三间工作室现有的装修基础上进行环艺布置的施工，进行“智造工坊”、“山水野趣吧”、“坐看星河”、“我是谁”四间工作室设施设备的采购、安装及调试，教学资源包的采购及教师培训等相关服务。

2. 二楼及二楼夹层 11 间工作室监控系统的设计、设备的采购、安装及调试。

### (二) 功能定位：

1. 四间工作室面向 8 岁以上的青少年及成年人开放，内容上符合《全民科学素质行动规划纲要（2021—2035 年）》的要求。

2. 四间工作室为展厅内设的教育活动空间，具体要求如下：

(1) “智造工坊”需结合工程技术的特性，将现实生活中物质科学的探究与工程技术的实践相结合，通过创意造物和工程实践探寻现实世界背后的技术原理，结合展品资源，开展人工智能、创客、STEM 相关的层级渐进式教育活动。

(2) “坐看星河”充分利用场馆的天文学硬件资源，围绕传统的天文学基础知识，结合重要的天文现象，开展室内教学与户外观测相结合的多元化活动，同时结合前沿的航天技术，利用网络平

台的天文数字资源、国内天文设施以及科研台站，开展基于实时数据传输的天文学科普教育活动。

(3) “山水野趣吧”以长江生态大保护为主线，结合生态学方面的展品资源和近 10 万平方米的户外空间，聚焦本土的地域特征，探寻植物类、动物类、微生物类、气候类、地质类、生态类等实验项目，将室内分析与室外测量、户外观测进行深度融合，围绕长江生态展开特色活动。

(4) “我是谁”以人类的演化与发展为线索，从进化的视角对人体生理进行解读，通过科技的发展思考技术对人类生活的影响，围绕生命科学领域探究遗传与进化、稳态与控制、疾病与健康、治疗与免疫等相关内容，打造主题式创新项目。

3. 为高校学生到工作室开展研习活动提供便利。

4. 提出合理的教室设备配置方案，满足多媒体教室的使用需求。

5. 提出合理的教学用具配置方案和教学资源包配置方案，满足工作室的教育功能。

6. 二楼及二楼夹层 11 间工作室的监控系统满足监控区域不留死角，每间工作室设两个点位，共 22 个点位，选用半球形摄像头，采用网络高清设备相机，要求在各种灯光条件下均保证高清晰度，具备实时监控、数据存储、录像回放等基本功能，在异常情况发生时需控制云台转动及镜头缩放，要求 11 间工作室监控系统并入省馆已有的综合安防监控系统中。

(三) 环艺布置的要求：

1. 充分考虑不同工作室的功能需求，所选材料环保、耐用。

2. 四间工作室应根据不同主题内容选取适宜的环艺布置风格，风格上体现创新性与设计感，突显科技元素，注重与所在常设展厅的布展风格协调一致，保持和谐度，增大空间感，为公众提供舒适的主题式学习空间，在没有教师引导的前提下，观众可以自主参观工作室内的教学资源。

3. 充分利用有效空间，满足活动、分享、展示、储存等基本需求，每间工作室考虑能容纳最多 20 人的活动空间。如果工作室中含有加工区，需考虑安全性的设计，确保观众在参与活动的安全保障。如果工作室含解剖集中观测区，需考虑灯光的聚光效果。

4. 学科特色元素的融入：“智造工坊”工作室考虑将木制温润特性与钢铁的工业风相结合，突显创造性与科技感；“坐看星河”工作室考虑营造浩瀚星空沉浸式环境，建议融入曾侯乙墓漆箱上四象二十八宿的元素；“山水野趣吧”工作室考虑体现生态多样性，生态系统各要素之间的物质与能量的循环关系；“我是谁”工作室融入生命元素，凸显人类进化历程，用未来感引出人与科技的

关系。

(四) 设备配置的要求:

1. 所有采购设备必须是原厂生产的全新的产品, 具备原制造厂商的铭牌、标志, 符合制造商公布的质量标准, 提供制作商提供的质量检测证书复印件, 提供所投产品的制造商售后服务保证函。若出现任何与招标文件的要求不相符的纠纷, 均由投标人承担全部法律责任。

2. 教室设备操作方便, 简单明了, 技术实现手段强。

3. 教学用具和教育资源包易于主题活动的开展, 能较好地实现教育效果, 性能优越, 耐用性强, 互动体验性好。

4. 制作完善的设备采购计划, 采购设备能够充分满足需要, 给出设备的质保标准。

5. 教室设备的基本要求

| 序号 | 名称            | 单位 | 数量      | 备注                                     |
|----|---------------|----|---------|--|
| 1  | 多媒体教学环境       | 套  | 4       | 每间工作室各放 1 套                            |
| 2  | 工作台及板凳        | 套  | 20 (最少) | 每间工作室各放 5 套                            |
| 3  | 紫外线消毒柜        | 台  | 4       | 每间工作室各放 1 套                            |
| 4  | 3D 打印机        | 台  | 4       | 2 台放“智造工坊”<br>1 台放“山水野趣吧”<br>1 台放“我是谁” |
| 5  | 激光切割机         | 台  | 1       | 放“智造工坊”                                |
| 6  | 精密三轴 CNC 数控机床 | 台  | 1       |  |
| 7  | 培养箱           | 个  | 1       | 放单独的设备间                                |
| 8  | 冰柜            | 台  | 2       |  |
| 9  | 器材储存柜         | 个  | 10      |  |
| 10 | 实验小推车         | 台  | 20      |  |

6. 教学用具的基本要求

| 序号 | 名称      | 单位 | 数量  | 备注                        |
|----|---------|----|-----|---------------------------|
| 1  | 工具套装    | 套  | 1   | 含五金、创客、物理学、生态学等工具, 放单独设备间 |
| 2  | 传感器套装   | 套  | 15  | 放“智造工坊”                   |
| 3  | 开发板主板套装 | 套  | 100 | 最少含 2 种主流品牌, 每种各 50 套     |

|    |                 |   |    |                             |
|----|-----------------|---|----|-----------------------------|
| 4  | 人工智能摄像头         | 套 | 15 | 放“智造工坊”                     |
| 5  | 生长锥             | 个 | 15 | 放“山水野趣吧”                    |
| 6  | 解剖类实验设备         | 套 | 1  | 放“山水野趣吧”和“我是谁”              |
| 7  | 紫外可见分光光度计+石英比色皿 | 台 | 4  | 放“我是谁”                      |
| 8  | 分子生物实验设备        | 套 | 1  |                             |
| 9  | 数字化实验系统         | 套 | 1  | 放单独设备间                      |
| 10 | 天文学教学用具         | 套 | 1  | 放“坐看星河”                     |
| 11 | 观测用望远镜          | 套 | 1  | 含 31 台不同型号规格的望远镜，放单独设备间     |
| 12 | 观测望远镜相关的配套设备    | 套 | 1  | 含 81 台不同规格型号的望远镜配套设备，放单独设备间 |

#### 7. 教育资源包的基本要求

| 序号 | 名称           | 单位 | 数量 | 备注           |
|----|--------------|----|----|--------------|
| 1  | STEM 主题教育资源包 | 套  | 15 | 每套含 12 个不同主题 |
| 2  | 工程技术主题积木搭建套装 | 套  | 15 | 每套含 30 个不同主题 |
| 3  | 编程机器人教育套装    | 套  | 15 |              |
| 5  | 人工智能主题教育资源包  | 套  | 15 | 每套含 12 个不同主题 |
| 6  | 生态学主题教育资源包   | 套  | 15 | 每套含 12 个不同主题 |
| 7  | 生命科学主题教育资源包  | 套  | 15 | 每套含 12 个不同主题 |

#### 8. 监控系统的基本要求

| 序号 | 名称               | 单位 | 数量   | 备注 |
|----|------------------|----|------|----|
| 1  | 200 万红外防爆半球网络摄像机 | 台  | 22   |    |
| 2  | 24 口 POE 交换机     | 台  | 2    |    |
| 3  | 网络壁挂机柜           | 台  | 2    |    |
| 4  | 一体化监控级 SATA 硬盘   | 套  | 4    |    |
| 5  | 6 类网线            | 米  | 1000 |    |

### 三、技术参数要求

#### (一) 教室设备

| 序号 | 产品      | 技术参数   |
|----|---------|--|
| 1  | 多媒体教学环境 | <p>能够开展多媒体教学的硬件环境。安装设备包括但不限于：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. *▲多媒体教学屏幕：整机尺寸宽度不小于 4200mm，高度不小于 1200mm。整机前朝向面板，支持用作黑板书写板书。主屏与两侧屏幕均支持普通粉笔、液体粉笔、水溶性粉笔等直接书写。副屏书写屏采用工业级材质镀膜，表面硬度<math>\geq 8H</math>，粉笔书写细腻，抗折弯，不掉漆掉色。具备防潮、防锈、防眩光、防冲击、耐酒精、耐酸碱、耐高低温等特性。中央主屏幕显示采用不小于 86 英寸 UHD 超高清 LED 液晶屏，屏幕分辨率不低于 3840*2160，显示比例 16:9，主屏具备防眩光效果。四间工作室共 4 个多媒体教学屏幕。</li> <li>2. 教师用智能讲台：自带触摸屏，通过 HDMI 线连接多媒体教学屏幕，可触摸触控多媒体教学屏幕，台面下设计储物柜子和抽屉，可用于收纳教师教学用具。四间工作室共 4 个教师智能讲台。</li> <li>3. 视频展台：铝合金外壳，无锐角无利边设计，塑胶包裹，防止师生碰伤、划伤。采用三折叠开合式托板，展开后托板尺寸<math>\geq A4</math>面积，收起时不占空间，高效利用挂墙面积。采用 USB3.0 高速接口，单根 USB 线实现供电、高清数据传输需求。采用<math>\geq 800W</math>像素自动对焦摄像头，可拍摄 A4 画幅。支持展台画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台画面联同批注内容进行同步缩放、移动。支持对展台实时画面进行放大、缩小、旋转、自适应、满屏、截图、锁定等操作。四间工作室共 4 台视频展台。</li> <li>3. 扩音系统：每套包括不少于 2 个教学用音响和 10 个便携教学扩音设备。教学音响支持蓝牙连接、3.5 毫米音频输入输出、USB 播放等连接方式。便携教学扩音设备支持有线和无线扩音功能。四间工作室共 4 套扩音系统。</li> <li>4. 无线投屏设备：可将学生笔记本电脑画面投影到多媒体教学屏幕，每间工作室 6 个，四间工作室共 24 个无线投屏设备。</li> <li>5. 学生用教学终端：               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 笔记本电脑的配置参数不低于：                   <ul style="list-style-type: none"> <li>显卡：RTX3050 4G 独显 GDDR6 显存位宽 128bit；</li> <li>处理器：i5 及以上（标压），六核 12 线程；</li> <li>内存：类型 DDR4，内存频率 3200MHz，内存容量<math>\geq 16GB</math>；</li> <li>硬盘：<math>\geq 512G</math>固态硬盘、<math>\geq 1TB</math>机械硬盘；</li> <li>配套鼠标垫、键盘保护膜、无线鼠标（含电池）</li> </ul> </li> <li>每间工作室 15 台，四间工作室共 60 台笔记本电脑；</li> <li>(2) 平板电脑的配置参数不低于：                   <ul style="list-style-type: none"> <li>内存容量：6GB 以上；存储容量：<math>\geq 128GB</math>；核心数：<math>\geq</math>八核心；</li> <li>触摸屏类型：电容屏；屏幕尺寸：10 英寸以上；屏幕分辨率：2K 以上；操</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol> |

|   |         |  |
|---|---------|--|
|   |         | 作系统：Android 10；支持蓝牙、WiFi6，配套平板保护套，每间工作室 8 台，四间工作室共 32 台平板电脑。<br>6. 教学环境支持打印、复印、扫描等功能，可彩打。每间工作室 1 台，四间工作室共 4 台打印设备。   |
| 2 | 工作台及椅子  | 1. 工作台可灵活地拆分或拼接成多种造型。<br>2. 工作台区域最大可容纳 20 人开展活动。<br>3. 每张桌子配 4 把椅子，结实耐用。<br>4. 材质环保、无毒、耐磨、耐腐蚀。   |
| 3 | 紫外线消毒柜  | 10 层以上，臭氧+紫外线消毒，可消毒衣物、器具等。   |
| 4 | 3D 打印机  | 1. 成型工艺：熔融沉积成型（FDM）。<br>2. 喷头数量：一个（可拆卸易更换/自动识别）。<br>3. 打印精度：误差不高于 0.2mm。<br>4. 打印速度：不低于 10mm/s。<br>5. 打印层厚：不高于 0.3mm。<br>6. 定位精度 X/Y 轴：误差不高于 0.015mm；Z 轴：误差不高于 0.0025mm<br>7. 支持耗材种类 PLA\木质 PLA\金属 PLA\柔性 PLA\夜光 PLA\变色 PLA\碳纤 PLA\ABS\TPU\低温尼龙等。<br>8. 设备屏幕语言：中/英文。<br>9. 文件格式输入：3MF/ STL /OBJ/BMP/PNG/JPG/JPEG，输出：gcode。<br>10. 打印连接方式：USB 线 / U 盘。<br>11. 兼容操作系统：Windows(7+)、Mac OSX、Linux。<br>12. 配备 20 卷 3D 打印耗材，每卷耗材重量约 1kg。   |
| 5 | *▲激光切割机 | 1. 激光器寿命：≥10,000 小时。<br>2. 最大切割厚度：≥15mm 桐木板。<br>3. 工作区域：≥500×300 mm。<br>4. 可放置最厚材料：≥22mm。<br>5. 可选择有线或者无线连接方式。<br>6. 支持系统：Windows、MacOS。<br>7. 支持软件：Ps、Ai、CorelDRAW、AutoCAD、Solidworks 等。<br>8. 支持文件格式：JPG, PNG, BMP, TIF, DXF, SVG 等。<br>9. 支持加工材料：纸板、瓦楞纸板、木板、亚克力板、布料、皮革、垫板、双色板、PET、橡胶、木皮、玻璃纤维、塑料、可丽耐等。<br>10. 工作速度：≥600mm/s。<br>11. 定位精度：≤0.05mm。<br>12. 可视工作区域：≥490mm*290mm。<br>13. 配备不小于 500 万像素高清超广角镜头。<br>14. 对焦方式支持识别材料自动对焦、设置厚度自动对焦、视觉识别自动对焦等。<br>15. 冷却方式：内置水冷系统。<br>16. 可以智能提取物体（书籍，画册等）表面上的图案到软件中并应用。<br>17. 打开正在工作的激光切割机，立即停止工作，避免发生意外。<br>18. 配备智能烟雾净化器，滤芯即装即用。对经过烟雾净化器的烟雾需 |

|    |              |  |
|----|--------------|--|
|    |              | 做二次处理，达到正常可排放到室内的空气标准。<br>19. 配备 200 件配套耗材，其中材质包括纸板、瓦楞纸板、木板、透明亚克力板、椴木板、奥松板、榉木板等。   |
| 6  | *精密三轴 CNC 机床 | 1. 基本功能：木质材料、塑料、软质金属、PCB 板材的切割与雕刻加工 3D 浮雕加工；激光加工。<br>2. 加工幅面：长*宽*高（mm）≥265*210*65。<br>3. 交互控制：触控液晶屏、旋钮开关。<br>4. 整机框架：全封闭包裹隔音设计、四面透明窗设计、掀开门设计；<br>5. 安全锁：感应开关儿童锁，开门自动暂停机床运动，全面安全保护设计。<br>6. 照明状态灯：主轴照明灯，在加工期间照射加工物体，方便观察及操作，状态灯颜色变化显示加工状态。<br>7. 功能参数：主轴：300W，不低于 12000 转高速直流电机；激光：500mW；<br>8. 加工功能：支持激光加工、主轴刀具混合加工功能。<br>9. 加工精度：误差不高于 0.1mm。<br>10. 支持文件格式：（*.tap）、（*.gcode）、（*.nc）、（*.cnc）等；<br>11. 配备 200 件配套耗材，其中材质包括奥松板、代木板、透明亚克力板、椴木板、奥松板、榉木板、印章料、书签料等。 |
| 7  | *培养箱         | 用于植物的培养。<br>容积：300L，控温范围：无光照 4-50℃，有光照 10-50℃，温度分辨率：0.1℃，温度波动：±1.0℃，控湿范围：50~90%RH，湿度偏差：±5~7%RH，光照强度：0~20000Lx，六级可调，光照方式：三面光照，连续工作时间：不低于 180h。  |
| 8  | 实验小推车        | 展厅内开展活动用，定制，突显湖北省科技馆特点，多层，带抽屉，骨架采用加厚冷轧钢，材料需耐酸碱防腐和防静电，高强度 PVC 静音万向轮，可锁定，不锈钢专用地脚，底部防滑橡胶层，承载力不低于 200kg。   |
| 9  | 器材储存柜        | 尺寸：1600*1200*400mm，隔层不少于三层，材料为加厚冷轧钢，带锁带玻璃门，单层承重不低于 300kg。  |
| 10 | 冰柜           | 箱内温度：-40℃，超低温速冻；冷冻能力：50kg/24h；容量：不低于 150L。   |

## （二）教学用具

| 序号 | 产品   | 技术参数  |
|----|------|---|
| 1  | 工具套装 | 每套工具套装包括但不限于：<br>1. 五金工具套装：包括扳手、手电筒、美工刀、螺丝批、电讯批、毛刷、电钻、钻头、小锯子、六角扳手、水泵钳、老虎钳、尖嘴钳、钢丝钳、扳手、剥线钳、测电笔、五金盒、卷尺等工具，最少 15 套。<br>2. 创客工具套装：包括温控防静电电焊台、7 合 1 剥线钳剥线、高级无酸焊膏重量、强力松香焊锡丝、数字万用表（可测量内容：直流电压、交流电压、直流电流、交流电流、电阻、电容、频率、温度）；自动刀匣式美工刀：内含 3 片以上刀片，可更换；万向式挟持工作架、 |

|   |         |  |
|---|---------|--|
|   |         | <p>焊接工作台（带放大镜），最少 15 套。</p> <p>3. 物理实验工具套装：能完成中小学声学、光学、电学、磁学、力学、热学等基础物理实验的工具和教具，最少 15 套。</p> <p>4. 生态学实验工具套件：恒温水浴锅 2 台，电子天平 10 台，工具套件 30 套。含：有机玻璃试管架、木质试管夹、酒精灯、各型号试管刷、量筒刷、锥形瓶刷、烧杯刷、容量瓶刷、研钵、药匙、称量纸、托盘+解剖工具套装、盖玻片+载玻片、洗瓶、洗耳球等。</p>   |
| 2 | 传感器套装   | <p>1. 连接方式：采用开源硬件中最为普遍的 Ph2.0 3Pin 接口，数字与模拟接口由杜邦线连接。</p> <p>2. 扩展板：可扩展 micro:bit，尺寸接近于 micro:bit。</p> <p>3. 编程软件：mixly，基于 Scratch 3.0 的二次开发软件，Arduino IDE 等。</p> <p>4. 输入设备：数字晃动传感器、红外开关、光敏传感器、角度传感器、声音传感器、温度传感器、按钮模块、超声波测距传感器、温湿度传感器。</p> <p>5. 输出设备：舵机、小灯模块、RGB 灯、蜂鸣器、液晶显示屏、继电器。</p> <p>6. 通讯设备：蓝牙模块、物联网模块。</p> <p>7. 配件：6 节 5 号电池盒带插头、USB 线、杜邦线。</p>  |
| 3 | 开发板主板套装 | <p>至少配备 2 种市面上主流品牌的教学用开发板套装，内容包括：</p> <p>1. 主控板：Micro USB 通讯，支持 WIFI、蓝牙；搭载全彩 RGB 可编程 LED 点阵、可编程按键、加速度计、电子罗盘、温度计、蓝牙、麦克风、扬声器等电子模块。配套扩展板和连接线等。</p> <p>2. 拓展板：与主控板配套，外接 2 个 DC 马达；配备 I2C 接口和 IO 接口。可连接传感器套装中的开源传感器。配若干数据线。</p> <p>每种品牌开发板套装 50 套，共 100 套。</p>  |
| 4 | 人工智能摄像头 | <p>1. 基础功能：物体追踪（可学习追踪物体并返回坐标值），人脸识别（可分辨不同人脸），物体识别（不学习可直接识别 20 种以上物体），巡线追踪，颜色识别，标签识别。</p> <p>2. 高级功能：深度神经网络分类器（可实现标志识别、手写数字识别、口罩识别、物体分类等 1000 种分类）。</p> <p>特殊功能：USB 串口通信、拍照保存、屏幕显示自定义字符、可用基于 mind+ 等图形化软件进行编程控制、可兼容 python 编程。</p> <p>3. 平台支持：Arduino、Micro:bit、掌控、树莓派、LattePanda 等。</p> <p>4. 其他：不少于 2 颗 LED 高亮补光灯、1 颗 RGB 指示灯、1 个 TF 卡座、1 个可插拔摄像头；通信接口为 PH2.0 4-pin 或 microUSB 接口。</p> <p>5. 摄像头规格：500 万以上像素。</p> <p>6. 屏幕规格：包含带背光 LED 屏幕，可以显示摄像头工作内容和编程内容。</p> |
| 5 | 生长锥     | <p>用于树木的取样测量。</p> <p>1. 采样长度：可选 100mm、150 mm、200 mm、250 mm、300 mm、350 mm、400 mm、450 mm、500 mm、600 mm、700 mm、800 mm、1000 mm；内径：5.15 mm。</p> <p>2. 螺纹样式：不低于两线螺纹。</p>   |



|   |                 |   |
|---|-----------------|---|
|   |                 | <p>3. 钻头材质：瑞典碳钢。</p> <p>4. 套筒涂层：特氟龙涂层。</p>  |
| 6 | 解剖用实验设备         | <p>1. *标准三目光学显微镜 2 台，教师演示操作用。物镜：CFI BE 平场消色差物镜 4×、10×、20×、40×；配备显微镜 CCD，可连接电脑及投屏。</p> <p>2. *体式双目显微镜 30 台，用于动植物组织装片观察及解剖实验。物镜：2×；4×；10×，20×可调节转换。</p> <p>3. 生物解剖器套装工具，尖头解剖器和钝头解剖器各 20 套，含解剖针、收纳盒、解剖刀、箭头刀（大和小）、圆头刀（大和小）、镊子等</p> <p>4. 量筒：10ml、50ml、100ml，每种规格各 60 个。</p> <p>5. 试管：12mm×70mm、15mm*150mm，每种规格各 60 支。</p> <p>6. 烧杯：50ml、100ml、150ml、200ml、500ml，每种规格各 60 个。</p> <p>7. 计量玻璃器材：广口瓶 125ml、500ml，每种各 100 个；锥形瓶 50ml、150ml、250ml、500ml，每种各 100 个，1L 锥形瓶 50 个，玻璃棒 3-4mm 100 支，培养皿 60mm、100mm，每种各 100 个，容量瓶 10ml、50ml、100ml、250ml、500ml、1000ml，每种各 30 个。</p>   |
| 7 | 紫外可见分光光度计+石英比色皿 | <p>用于分析物质浓度。</p> <p>测光方式：单光束，单色器：自准直，焦距：160mm，光栅：1200 线/mm，光谱带宽：4nm，波长设定：手动，波长范围：200-1000nm，波长准确度：±2nm，波长重复性：≤1nm，比色皿尺寸：12.5×12.5×45mm，比色皿光程：10mm，容量：3.5ml。</p>   |
| 8 | 分子生物实验设备        | <p>1. *PCR 仪 1 台。<br/>单槽 96 孔。样品模块温控范围：4~105℃；热盖温控范围：30~110℃；温度显示精度：±0.1℃；温度控制精度(55℃时)：±0.3℃；温度均匀性(55℃时)：&lt;0.3℃；最大变温速率 5℃/Sec；梯度设定范围 30~99℃；梯度跨度：1~42℃。</p> <p>2. *台式低温离心机 1 台。<br/>最低温度不高于 4℃，最大转速不低于 30000r/min；最大相对离心力不低于 21330g；转速精度误差不超过 10r/min；温控精度±不大于 0.8°；适配转子容量：1.5ml/2ml。配 pcr 管 1.5ml/2ml，各型号分别 1000 个。</p> <p>3. 电泳仪 1 台。<br/>外形尺寸：不大于 360×195×135mm（长×宽×高）；凝胶版规格：不低于 200×160mm；150×160mm（长×宽）；试样格：34 齿 1.5mm 厚，可用排枪加样；重量：不大于 1.5kg；缓冲液总容量：不低于 1000ml；配置清单：电泳仪(主体)/1 个；电泳仪(上盖)/1 个；电泳槽、制胶器一套（胶板、梳子等）。大凝胶托盘 200 ×176mm/1 个；小凝胶托盘 150×176mm/1 个；托胶板 2 块；电泳导线/1 付。</p> <p>4. 移液器及枪头。<br/>移液器型号：0.1~2.5 μL、0.5~10 μL、20~200 μL、100~1000 μL，每种型号 4 支；枪头型号：10 μL、200 μL、1000 μL 各 1000 个。</p> |
| 9 | *数字化实验系统        | <p>1. 数据采集器 4 台，传感器数据显示模块 3 个，传感器转接模块 1 个，专用充电线 3 个，配套附件 4 套。</p> <p>2. 配套的软件包，具备自动识别硬件、可调采集频率、实时数据显示、显示数值和图表、数据分析工具、数据导出等功能，应用平台：Windows7、Windows8、Windows10。</p>  |

|    |         |  |
|----|---------|--|
|    |         | <p>3.用于物理实验的传感器：光电门传感器 8 只（分辨率：2 μs），加速度传感器 4 只（测量范围：-5g~+5g，分辨率：0.005g），磁感应强度传感器 4 只（测量范围：-100mT~+100mT，分辨率：0.1mT），小量程高精度磁感应强度传感器精度 4 只（测量范围：-15mT~+15mT，分辨率：0.01mT），光照度传感器 4 只（双量程，测量范围/分辨率：0~5000Lux/1.5Lux；0~50000Lux/12.5Lux），光照分布传感器 4 只（分辨率：12dot/mm）。</p> <p>4.用于中小学物理测量运动的速度、加速的实验装置 4 套。</p> <p>5.用于中小学光学光的反射、折射、干涉、衍射的实验装置 4 套。</p> <p>6.用于展示的法拉第电磁感应实验装置，电生磁、磁生电各 1 套。</p>   |
| 10 | 天文学教学用具 | <p>1. 102mm 口径马卡望远镜套装 2 套，用于马卡望远镜室内教学讲解和环艺装饰。</p> <p>2. 130mm 口径非球面牛顿反射望远镜套装 2 套，用于牛顿反射式望远镜室内教学讲解和环艺装饰。</p> <p>3. 80mm 口径折射望远镜套装 2 套，用于折射望远镜室内教学讲解和环艺装饰。</p> <p>4. 8×32mm 双筒望远镜 5 个，用于双筒望远镜使用讲解。</p> <p>5. 7×50mm 双筒望远镜 5 个，用于双筒望远镜使用讲解。</p> <p>6. 伽利略式星座镜 5 个，用于伽利略式星座镜使用讲解。</p> <p>7. 32cm 天球仪 5 个，用于天文基础知识的教学讲解。</p> <p>8. 北京古观象台天文仪器摆件套装 1 套，用于天文基础知识讲解和环艺装饰。</p> <p>9. 各类星座挂图 1 套，包括全天星座图、中国古代星图等，不同大小各 1 套，用于天文基础知识讲解和环艺装饰。</p> <p>10. 天文挂钟 1 个，直径 40cm 的布拉格天文钟，用于室内环艺装饰；</p> <p>11. 磁悬浮月球灯 1 个，18cm 月球球体直径，用于室内环艺。</p>  |
| 11 | 观测用望远镜  | <p>1. *235mm 口径折反望远镜套装 2 套，焦比：F10。目镜：40 毫米（59 倍），寻星镜：50 毫米（带快速释放支架），天顶镜：1.25 寸，托架：双叉臂，最高可用倍率：555 倍，最低可用倍率：34 倍，极限星等：14.4 等。</p> <p>2. 200mm 口径单主镜马卡望远镜 1 台，焦距：2400 毫米，焦比：F1，目镜：两英寸 26 毫米（92 倍），寻星镜：50 毫米（带快速释放支架），天顶镜：2 英寸，最高可用倍率：500 倍，极限星等：13.4 等，用于观测行星，观测效果可达到大口径折射望远镜。</p> <p>3. 125mm 口径 APO 复消色差折射望远镜 2 台，焦距：975 毫米，焦比：F7.8，镀膜：全表面多层超宽带膜，铝合金镜身，对环境要求较低。</p> <p>4. 103mm 口径 APO 复消色差折射望远镜 4 台，焦距：721 毫米，焦比：F7，镀膜：全表面多层超宽带膜，调焦：2.5 英寸铝合金双速有齿调焦座，有效行程 90mm，铝合金镜身，对环境的要求低，配合手动经纬仪使用可摆脱电源的制约。</p> <p>5. *▲90mm 口径日珥镜 2 台，焦距：800 毫米，焦比：f/8.8，截止滤光片：BF30，用于白天观测太阳黑子、耀斑等细节。</p> <p>6. 8×42mm 双筒望远镜 20 个，用于户外观测。</p> |
| 12 | 观测用     | <p>1. 中型赤道仪 4 套，不锈钢三脚架，带极轴镜，带自动寻星系统，搭</p>  |

|            |  |
|------------|--|
| 望远镜相关的配套设备 | <p>配中文操控界面，有效荷载不低于 15kg，用于配套装载日珥镜、折射镜等。</p> <p>2. 重型赤道仪 1 套，不锈钢三脚架，带极轴镜，带自动寻星系统，搭配中文操控界面，有效荷载不低于 20kg，相比中型赤道仪观测更稳定，具备抗风能力。</p> <p>3. 经纬仪 4 套，有效荷载不低于 10kg，可上下左右微调操作，可精密微动方位，可调整旋臂角度，可看垂直天顶，不需要电源、易操作。</p> <p>4. 专业行星摄影相机 2 台，像素不低于 800 万，画幅不低于 1/1.2 英寸，带 USB3.0 接口，ADC 不低于 12bit，可配合 500mm 望远镜使用，用于高质量摄影活动。</p> <p>5. 专业太阳摄影相机 2 台，画幅不低于 4/3 英寸，像素不低于 1000 万，ADC 不低于 14bit，带 USB3.0 接口，用于专业日面摄影使用，可以对摄影活动提供支撑，配合日珥镜等望远镜可以拍摄出太阳的高质量影片。</p> <p>6. 手机和单反相机摄影附件卡口 10 个，支持佳能、尼康、索尼等单反和微单相机，用于户外观测活动。</p> <p>7. 赤道仪移动电源 10 台，12V，容量至少 80AH，具备温度保护，过充、过放、过流、过载、过压、短路保护，用于给赤道仪供电，摆脱观测地点需要市电的限制。</p> <p>8. 赫歇尔棱镜 4 个，通光口径 46mm，2 英寸接口，可调减光偏振镜，多层宽带镀膜，用于配合折射望远镜观测太阳黑子使用，安全性高；</p> <p>9. 望远镜双目套装 4 套，27mm 通光口径，带变倍调节器。</p> <p>10. 1.25 英寸相位膜高反射率天顶镜 6 个，铝合金材质，配合折返望远镜和折射望远镜使用。</p> <p>11. 增倍镜 6 套，含 3 个四片式复消色差 2x 和 3 个四片式复消色差 3x，接口 1.25 英寸，用于配合所有望远镜灵活调整观测倍数。</p> <p>12. 望远镜和赤道仪铝箱 20 个，为望远镜和赤道仪本体定制，用于设备搬运方便以及减小搬运对望远镜光轴的影响。</p> <p>13. 高品质专用目镜组合套装 8 套，每套含 32mm、24mm、18mm、12mm、7mm 焦距的表现视场不低于 68 度的目镜，用于提高观测品质。</p> <p>14. 活动用桌椅 10 套。</p> |
|------------|--|

(三) 教育资源包

| 序号 | 产品            | 技术参数  |
|----|---------------|---|
| 1  | STEM 主题教育资源包  | 选择 12 个以上的特色活动主题课程，内容涵盖科学、工程、技术等方面的内容，最好能与展厅资源结合。每个活动含教案（纸质或电子版），教学 PPT 等，如有耗材，每个课程含 60 套以上耗材。提供教师培训服务。 |
| 2  | 工程学积木搭建套装     | 机械工程主题积木搭建套装，最少提交 30 个不同主题，含积木颗粒，齿轮、滑轮、杠杆等结构件、活动卡片、配套教材、搭建手册等。提供教师培训服务。                                 |
| 3  | 编程机器人教育套装     | 机器人编程套装，含拓展模块、软件，支持 Python 等编程语言，包含扩展套装、传感器套件、课程材料包、课程资源包、课程主题道具、编程教材等配件。提供教师培训服务。                      |
| 4  | 人工智能学习主题教育资源包 | 选 12 个以上人工智能主题的特色活动主题课程，最好能与展厅资源结合的教育活动，每个活动含教案、配套教学资源  |

|   |             |   |
|---|-------------|---|
|   |             | (音视频或纸质版), 教学 PPT 等, 如有耗材, 每个课程含 60 套以上耗材。提供教师培训服务。   |
| 5 | 生态学主题教育资源包  | 选 12 个以上生态学方面的特色活动主题课程, 最好能与展厅资源结合的教育活动, 每个活动含教案、配套教学资源(音视频或纸质版), 教学 PPT 等, 如有耗材, 每个课程含 60 套以上耗材。提供教师培训服务。  |
| 6 | 生命科学主题教育资源包 | 选 12 个以上生命科学方面的特色活动主题课程, 最好能与展厅资源结合的教育活动, 每个活动含教案、配套教学资源(音视频或纸质版), 教学 PPT 等, 如有耗材, 每个课程含 60 套以上耗材。提供教师培训服务。 |

(四) 监控设备

| 序号 | 产品                 | 技术参数  |
|----|--------------------|---|
| 1  | *▲200 万红外防爆半球网络摄像机 | 1. 最大分辨率: 不低于 1920×1080。<br>2. 成像器件: 不小于 1/2.8 CMOS 图像传感器。<br>3. 镜头焦距: 2.88/4/6mm 镜头可选。<br>4. 最低照度: 不低于 0.01lux。<br>5. 补光模式: 红外。<br>6. 有效补光距离: 不低于 30 米。<br>7. 宽动态: 不小于 120db。<br>8. 支持区域增强、走廊模式、隐私遮盖、人脸抓拍、电压异常报警。<br>9. 图像制式: 不低于 1080p@30fps。<br>11. 视频流: 3 码流。<br>12. 前端储存: 支持 SD 卡。<br>13. 音频编码: 支持 G.711U、G.711A 等。<br>14. 音频接口: 不少于 2 输入 1 输出。<br>15. 网络兼容性: 支持 ONVIF、GB/T28181、IMOS、API。<br>16. 供电方式: DC12V/POE (IEEE802.3af)。<br>17. 防护等级 IP66。 |
| 2  | *24 口 POE 交换机      | 1. 业务接口: 24 千兆电口+4 万兆光口。<br>2. 交换容量: 不低于 432Gbps。<br>3. 转发性能: 不低于 108Mpps/268Mpps。<br>4. MAC: 支持静态、动态、黑洞 mac 表项, 支持源 mac 地址过滤。<br>6. VLAN 支持 4K VLAN、QinQ、基于 MAC/IP 子网/认证策略/端口的 VLAN。<br>7. 端口支持端口聚合、端口镜像、端口隔离、端口流量识别、RSPAN 等特性。<br>8. IP 路由支持静态路由、RIPv1/2、OSPF、支持 RIPng、OSPFv3。<br>9. 工作温度-10°~55°。<br>10. 支持防雷功能。<br>11. 安全机制: 支持防 ARP 攻击、支持 MAC 认证、支持 ARP 源地址检查、支持动态 ARP 检测、ARP 一键绑定、授权 ARP、ARP 源抑制、支持端口隔离、端口安全、支持实时温度检测                             |

|   |                    |   |
|---|--------------------|---|
|   |                    | 和告警。<br>12. 最大 POE 供电功率 $\geq 380w$ 。                   |
| 3 | 网络壁挂机柜             | 有锁柜门, IP20 防护等级, 支持多种过线方式、可调节托盘、通风口散热                   |
| 4 | *一体化监控级<br>SATA 硬盘 | 容量不低于 12TB, 接口: SATA 6Gb/s, 高速缓存不低于 128MB, 硬盘写入方式: CMR。 |
| 5 | 6 类网线              | 传输带宽: 不低于 250MHZ, 传输速率: 不低于 1000Mbps。                   |

#### (五) 参考品牌

| 产品名称         | 推荐品牌                         |
|--------------|------------------------------|
| 工程学积木搭建套装    | LEGO、乐博士、优必选                 |
| 编程机器人教育套装    | LEGO、优必选、Makeblock           |
| 激光切割机        | Makeblock、Marxmake iLaser、乐造 |
| 3D 打印机       | Makeblock、Marxmake、乐造        |
| 精密 CNC 数控机床  | Marxmake、乐造、创恒               |
| 开发板主板套装      | Micro: bit、盛思掌控板、Arduino     |
| 传感器套装        | DFRobot、Makeblock、盛思         |
| 低温离心机        | FUP、Eppendorf、艾本德、海尔         |
| 观测用望远镜       | 星特朗、米德、信达、博冠                 |
| 半球摄像机        | 宇视科技、海康威视, 大华股份              |
| 24 口 POE 交换机 | 宇视科技、海康威视, 大华股份              |

注: 如本项目采购需求中涉及厂家品牌、规格、尺寸及重量的均为参考, 投标人可提供同等档次或更高档次产品, 并提供相应技术参数证明其符合采购需求。

## 四、设计要求

### 4.1 四间工作室设计要求

4.1.1 融入湖北省科学技术馆的理念, 体现湖北省科学技术馆的文化定位。

4.1.2 设计要满足湖北省科学技术馆四间工作室的功能需求。

4.1.3 设计完成, 提供项目预算, 成本可控, 限价设计。

4.1.4 设计要有创新, 体现出科技感。

中标人提供四间工作室系统设计图纸(含接线图、系统配电图等)、平面布局图、立面图、设备设施安装图、效果图。

### 4.2 设计成果要求

4.2.1 尺寸应以公制单位标注。

4.2.2 设计中间交流及设计成果中提交图纸的所有文字均应为中文简体。

## 五、备品备件要求

投标人在投标文件中必须注明随机所带备品备件和特殊工具的清单及价格目录表，备品备件能够保证质保期的免费更换，此价格包括在报价总价内。

## 六、安装、调试要求

中标人应派经招标人认可的有经验和能力、具有相应资质的技术人员，负责四间工作室设备安装工作，在四间工作室设备安装期间应充分了解工程进度要求，保证施工质量，解决施工中出现的技术问题。中标人进行四间工作室的安装、调试、试运行、验收并配合环境的验收。

6.1 中标人负责四间工作室设备的采购、安装；

6.2 中标人现场服务人员要服从项目管理单位和招标人的进度安排；

6.3 调试所需专用工具设施物料由中标人自备、运到现场，完工后自费搬走；

6.4 调试：按国家相关施工验收规范进行，分阶段进行调试；

6.5 四间工作室设备的拆箱、通电、调试等工作由中标人负责，但必须在招标人指定人员的参与下进行。在实际实施前必须先经招标人同意方可进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。

## 七、验收

验收包括验货、预验收和竣工验收。

7.1 验货：系指四间工作室设备设施到达现场后，安装调试前中标人、招标人及相关各方到场开箱清点货物，并按中标人前期提供的资料进行验收，确认无误后，各方共同签署到货验货报告。

7.2 预验收：在四间工作室安装调试完成以后，在招标方、项目管理单位、中标人按照中标合同规定的技术指标初步确认合格后，中标人提交完整的预验收资料和预验收申请，招标方组织（费用由中标人承担）进行现场预验收，检测合格出具报告后，中标人与招标方共同签署预验收报告。

7.3 预验收合格后进入试运行阶段，试运行阶段在预验收合格后进行，时间为二个月。

7.4 竣工验收：在试运行期间，四间工作室保持稳定运行并无大故障出现，中标人提交完整的竣工验收资料和竣工验收申请，招标方组织相关专家进行现场竣工验收，中标人与招标方共同签署竣工验收报告。竣工验收合格后办理移交手续。

7.5 在具备验收条件情况下，招标方收到验收申请后，应在 15 个工作日内组织验收。

7.6 如未通过竣工验收，其风险责任由中标人承担。

7.7 检测达不到验收标准的，由中标人负责进行整改，直至达到检测合格为止。

## 八、资料

8.1 设计内容完成后，中标人提交所有设计资料供甲方评审，最终设计资料在设计评审通过后提交；

8.2 材料和设备的出厂合格证、使用许可证文件等在四间工作室进场前提交；

8.3 竣工资料包括：四间工作室制作、安装调试过程中产生的变更（修改）的文件、图纸、造价、设备说明书、经济技术签证，竣工结算（须通过审核）等资料。竣工资料在向招标方提交竣工申请时一起提交；

8.4 中标人应按当地城建档案馆的要求提供竣工资料 6 套。

## 九、质保期服务

9.1 投标人须提供经调试、试运行、竣工验收合格后 24 个月的质保期(投标人可根据自身实力作出更长时间的质保承诺)。在此期间，投标人应免费处理因质量发生的故障，并进行正常保养。

9.2 中标人必须有可靠的售后服务保障，能提供正常的技术、备品备件服务。

9.3 中标人保证在质保期内所供系统硬件、软件完全符合协议规定的要求，并没有任何缺陷。同时保修期内每半年到现场做一次巡检保养。

9.4 在质量保修期内，中标人须保证提供 24 小时热线服务电话，并在接到故障询问后 24 小时内响应，并提出处理意见和维修措施。5 个工作日内完成修复工作。要求软件故障可远程异地处理，对有缺陷的四间工作室设备及部件进行修理或更换，同时四间工作室设备的保修期顺延。

9.5 四间工作室设备在质量保修期内确因自身故障发生重大损坏并造成停顿事故，中标人应及时更换或维修，同时对该四间工作室设备的质量保修期从修整后顺延。

9.6 在质量保修期满后，中标人应保证以合理的价格提供备件或易损零部件和保养维修服务。

9.7 保修期内，中标人应按保修约定对设备进行保养。

9.8 投标人应按要求提供详细的保修期计划和售后服务承诺。

9.9 中标人服务维修人员均经过良好的技术培训，并有丰富的现场维修经验。

## 十、工期

合同签订后约 60 日历天,其中：

10.1 合同签订后 15 日历天完成四间工作室设计；

10.2 系统安装、调试、预验收完成时间：合同签订后 45 日历天；

10.3 竣工验收完成时间：合同签订后 60 日历天，否则按违约处理。

## 十一、付款方式（以合同为准）

11.1 第一期支付（预付款）

合同生效后，中标人提交了合同总价 10%的履约保函，招标人支付给中标人合同总价的 30%的预付款；

11.2 第二期支付

设备进场经现场验货合格后 20 个工作日内招标人支付合同总价的 40%；

#### 11.3 第三期支付

安装调试完成，经预验收合格后，20 个工作日内支付合同总价 15%，设备进行试运行；

#### 11.4 第四期支付

试运行完成并竣工验收合格、四间工作室设备运行正常，若无质量问题，经结算审核通过后，甲方支付至结算总价的 100%。

#### 11.5 质量保函

第四期结算款支付前中标人向甲方开具质量保函（结算总价的 10%）。

质量保函有效期为 24 个月在设备完好率达到 90%以上后退还。

11.6 上述各阶段的支付所必需的《进度款支付申请书》、商业发票，应在各阶段规定的付款日期提前二十天提交；若逾期提交，则付款日期往后顺延。

11.7 中标人提交的履约银行保函有效期为：合同签订至四间工作室竣工验收完成。

## 十二、保密事项

由招标人向投标人提供的图纸、样品和所有资料，投标人获得后，应对其保密。除非招标人同意，投标人不得向第三方透露或将其用于本次采购以外的任何用途。应招标人的要求，投标人须归还招标人认为需保密的文件和资料，并销毁所有需保密的备份文件和资料。

## 十三、知识产权

13.1 中标人应保证，其设计成果（下同），不存在任何权利瑕疵，不对任何第三方的权利构成任何侵犯。中标人应保证招标人不致因采用中标人的设计成果而引起知识产权方面发生针对招标人的任何第三方的索赔。如有发生，由中标人负责处理并承担由此引起的一切法律责任。如因此给招标人造成损失，投标单位应据实赔偿；

13.2 所有描述本项目情况的文字、图形、图表、视频、数据等文件、资料，均属于招标人的财产。中标人未经授权，不得向任何第三方披露本项目的任何信息，不得在任何其他项目中利用上述文件、资料。否则，由此产生法律责任由中标人承担。经招标人书面同意，中标人有权在其公司的宣传资料中和网站上使用其为本项目设计的图片和艺术介绍。中标人的宣传资料中和网站上应不包括本项目机密的和招标人保留所有权的信息；

13.3 中标人关于本项目的设计成果的著作权（署名权除外）归招标人所有，包括但不限于发表权、复制权、发行权、出租权、展览权、表演权、放映权、广播权、信息网络传播权、摄制权、改编权、翻译权、汇编权。中标人不得将本项目下的设计成果用于与本项目无关的目的和用途，不得向任何第三方授权或披露设计成果的任何内容；招标人在本项目外使用中标人提交的设计成果时，



招标人应事先知会中标人，中标人无权拒绝招标人的前述使用行为；

13.4 报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的有关费用及税费。

## 第四章 评标方法、步骤及标准

### 评标办法（综合评分法）

评标办法前附表

| 条款号         |  | 评审因素                     | 评审标准  |
|-------------|--|--------------------------|---|
| 2.1.        | 符合性审查标准  | 投标报价                     | 每一种采购内容是否只有一个报价   |
|             |  |                          | 各包投标金额是否超过最高限价  |
|             |  | 签署盖章                     | 投标书、开标一览表及法定代表人授权书（如由法定代表人直接参加投标则为法定代表人身份证明书）是否按招标文件要求签署、盖章                     |
|             |  | 投标有效期                    | 投标有效期是否满足招标文件要求   |
|             |  | 信誉情况                     | 是否有不良经济纠纷记录和违法行为  |
|             |  | 技术响应                     | 是否实质性响应招标文件   |
|             |  |                          | 是否有提出招标人不能接受的合同条件的  |
|             |  |                          | 是否满足招标文件★号条款要求，并提供证明其满足采购需求的证明材料（如有，包括生产厂家官方网站截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或加盖原厂公章的参数证明材料） |
| 其它          | 是否提供所投产品的具体参数值或功能表述  |                          |   |
| 其它          | 法律、法规和招标文件规定的其它无效情形  |                          |   |
| 条款号         | 条款内容   | 编列内容                     |   |
| 2.2.1       | 分值构成(总分100分)   | 详见评分细则                   |   |
| 2.2.2       | 评标基准价计算方法  | 满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价 |   |
| <b>政策支持</b> |  |                          |   |
| 所属行业及划型标准   | 类型：<br>工业>制造业<br>从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。<br>其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；<br>从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；<br>从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。 |                          |   |
| 中小企业        | 如投标人符合工信部联企业〔2011〕300号文中对中小企业划型标准的，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的要求，   |                          |   |

|         |   |
|---------|---|
|         | <p>需投标人提供《中小企业声明函》（格式见第六章）并按其要求填写相关数据资料，否则不享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>投标人所投产品制造商符合工信部联企业（2011）300号文中对小微企业划型标准的，将根据财库（2020）46号文的相关规定在评定时对其价格给予扣除后的价格参与评审：</p> <p>1、大中型企业向一家或者多家小微企业分包，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对大中型企业的报价给予扣除，用扣除后的价格参加评审。扣除比例为2%；</p> <p>2、如未分包，对符合本办法规定的小微企业报价给予扣除，用扣除后的价格参加评审。扣除比例为6%。</p>   |
| 节能环保    | <p>按照《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）/《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）/《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）/《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）文件执行。</p> <p>如供应商投标产品符合以上文件的政策支持，须提供产品认证证书（合格有效期内的）或节能产品查询（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdchaxun.htm">http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdchaxun.htm</a>）/环境标志产品查询（<a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/hbqdchaxun.htm">http://www.ccgp.gov.cn/search/hbqdchaxun.htm</a>）查询结果截图。</p> <p>经评委会审核确认供应商投标产品符合以上政府采购政策的，给予该项投标产品所占价格的1%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>上述政府采购政策优惠须经评标委评审后执行，未提供单独分项报价或证明资料不全的不给予价格扣除。同一项目包内的节能产品价格扣除只对属于节能产品政府清单内的非强制类产品进行，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予价格扣除。</p> <p>同时被认证为节能产品和环境标志产品的不重复享受价格扣除。</p> |
| 监狱企业    | <p>按照财政部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，材料不全的不予折扣。</p> <p>经评委会审核确认投标人属于监狱企业的，在评定时视同中小企业。</p>  |
| 促进残疾人就业 | <p>按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库〔2017〕141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章），并对声明的真实性负责，未提供声明函的不享受政策。</p> <p>经评委会审核确认投标人符合残疾人福利性单位条件的，在评定时视同中</p>  |

|       | 小企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 |  |
|-------|---------------------------------|--|
| 条款号   | 条款内容                            | 编列内容   |
| 3.4.1 | 各投标人的最终得分计算办法                   | 所有评委评分的算术平均值   |
|       | 投标人最后得分相同时对投标人进行排序的方法           | 得分相同的投标人，按投标报价由低到高顺序排列。得分且报价相同的，按技术指标得分顺序排列。   |
| 3.4.2 | 同品牌投标人获得中标人推荐资格的确定方法            | <b>本项目设“STEM主题教育资源包”为核心产品。</b><br>本项目进入详细评审阶段的投标人所投核心产品共有3种或以上数量品牌的，按照“评标方法、步骤及标准”第3.4.2条的规定执行；进入详细评审阶段的投标人所投核心产品共有不足3种品牌的，本项目作废标处理。所投核心产品同品牌且评审得分相同的，按技术指标得分顺序排列。 |

### 评分细则

| 条款号          | 评审因素                                    | 评分标准   | 分值 |
|--------------|---|--|----|
| 2.2.3<br>(1) | 技术部分<br>评分<br>标准<br>60<br>分             | <p>围绕每间工作室的功能定位提出切实可行的概念设计方案，充分展示不同学科的特点，充分利用展厅内与该领域相关的展品资源与硬件环境，将传统与前沿结合，理论与实际结合，突显地域属性，思路清晰，逻辑合理，具有较强的创新性、专业性、科学性、完整性、互动性与可操作性。每间工作室的概念设计满分为3分。</p> <p>(1) 完全满足要求，得3分；<br/>(2) 部分满足要求，得2分；<br/>(3) 基本满足要求，得1分；<br/>(4) 不满足要求，得0分。</p>                              | 12 |
|              | “智造工坊”、“坐看星河”、“山水野趣吧”、“我是谁”四间工作室的环艺布置设计 | <p>围绕每间工作室的环境要求，提出创新性的空间编排，满足功能的区域划分，展示工作室的学科特性，主题突出，充分考虑了学科特色元素的融入，体现科技感与创新性，与所在展厅的布展风格协调一致，有教师引导时，呈现主题式学习空间，没有教师引导时，观众可以自主参观工作室内的教学资源，设计图纸规范，图纸齐全，版面清晰。每间工作室环艺布置设计满分为2.5分。</p> <p>(1) 完全满足要求，得2.5分；<br/>(2) 部分满足要求，得2分；<br/>(3) 基本满足要求，得1分；<br/>(4) 不满足要求，得0分。</p> | 10 |

|  |                |  |   |
|--|----------------|--|---|
|  | 教室设备的配置及技术参数   | <p>根据概念设计提出合理的教室设备配置方案，满足工作室的基本使用需求，保证技术参数的最低要求，耐用性、安全性强，操作方式简单明了，技术实现手段强。（<b>标*参数应提供相关证明材料，否则不满足要求，其余参数以各投标人提供的响应偏离表为准</b>）</p> <p>（1）各个产品的技术参数全部达到要求，得 6 分；</p> <p>（2）50%以上产品达到要求，得 4 分；</p> <p>（3）50%及 50%以下产品达到要求，得 2 分；</p> <p>（4）各个产品均没有达到基本要求，得 0 分。</p>  | 6 |
|  | 教学用具的配置及技术参数   | <p>根据每间工作室的概念设计，配置合理的教学用具，其功能及使用特性需易于主题活动的开展，能充分发挥教育用具的效益，保证教学用具基本要求的实现为最低要求，具有较好的教育性、科学性，简单易用，尺寸合理，性能优越，耐用性强，安全性能好。（<b>标*参数应提供相关证明材料，否则不满足要求，其余参数以各投标人提供的响应偏离表为准</b>）</p> <p>（1）各个产品的技术参数全部达到要求，得 7 分；</p> <p>（2）50%以上产品达到要求，得 4 分；</p> <p>（3）50%及 50%以下产品达到要求，得 2 分；</p> <p>（4）各个产品均没有达到基本要求，得 0 分。</p>          | 7 |
|  | 教育资源包的配置及技术参数  | <p>根据每间工作室的概念设计，配置合理的教育资源包，提出的主题能很好地呼应每个工作室的教育功能定位，方案完整，逻辑清晰，目标定位及受众群体明确，易于开展，趣味性好，具有较好的教育性、科学性，互动体验感好，材料的使用性能优越，耐用性强，安全性能好。</p> <p>满足 1 个资源包的要求得 1 分，最多得 6 分。</p>   | 6 |
|  | 教育资源包样品        | <p>提供“STEM”主题和“生态学”主题教育资源包的样品各一套，要求与工作室的教育功能定位相呼应，目标明确，受众群体定位清楚，主题选择有创意，实现手段简单明了，资源配套齐全，趣味性好，有较好的教育性、科学性，性能优越，耐用性强，互动体验性好，材料的使用性能优越，耐用性强，安全性能好。</p> <p>每个样品满分 3 分。</p> <p>（1）完全满足要求，得 3 分；</p> <p>（2）部分满足要求，得 2 分；</p> <p>（3）基本满足要求，得 1 分；</p> <p>（4）不满足要求，得 0 分。</p>  | 6 |
|  | 监控系统的设备配置及技术参数 | <p>根据功能定位的需求配置 11 间工作室的监控系统，满足实时监控、数据存储、录像回放的基本使用需求，监控系统的信号要求并入省馆已有的综合安防监控系统中，数据兼容，保证技术参数的最低要求，安全性强，操作方式简单明了，技术实现手段强。</p> <p>（<b>标*参数应提供相关证明材料，否则不满足要求，其余参数以各投标人提供的响应偏离表为准</b>）</p> <p>（1）各个产品的技术参数全部达到要求，得 5 分；</p> <p>（2）50%以上产品达到要求，得 3 分；</p> <p>（3）50%及 50%以下产品达到要求，得 2 分；</p> <p>（4）各个产品均没有达到基本要求，得 0 分。</p> | 5 |
|  | 实施计划           | <p>实施计划包含完整的设计、采购、施工、安装、调试及相关教师培训的推进计划，对方案的实施技术难点、</p>   | 5 |

|              |                             |        |  |    |
|--------------|-----------------------------|--------|--|----|
|              |                             |        | <p>实施周期、实施费用等方面提供详细而周密的计划及应对措施，项目团队配备专业的人员进行方案设计，骨干人员具有丰富的工作室、实验室、课程设计经验，能全力配合甲方完成技术咨询、质量成本监控及项目验收等方面工作，提供完整的项目实施执行计划。</p> <p>(1) 完全满足要求，得 5 分；<br/> (2) 部分满足要求，得 3 分；<br/> (3) 基本满足要求，得 1 分；<br/> (4) 不满足要求，得 0 分。</p>  |    |
|              |                             | 质保要求   | <p>1. 提供所投产品的制造商售后服务保证函；<br/> 2. 标▲产品提供需提供 CMA 或 CNAS 标识的检测报告或制造商公布的质量检测报告，检查报告复印件上需加盖制造商公章；<br/> 3. 确保采购设备的质量及使用功能，所有设备的质保期控制在 2 年及以上，质保期内有任何设施设备损坏在 5 个工作日内完成修复工作。</p> <p>(1) 3 条全部满足要求，得 3 分；<br/> (2) 满足其中 2 条要求，得 2 分；<br/> (3) 满足其中 1 条要求，得 1 分；<br/> (4) 不满足任何要求，得 0 分。</p> | 3  |
| 2.2.3<br>(2) | 商务部分<br>评分<br>标准<br>10<br>分 | 同类项目业绩 | <p>投标人近三年承担教育空间建设项目的业绩，近三年是指 2018 年 10 月（以合同签订时间为准）至响应文件递交截止日，业绩以提供合同复印件或扫描件为准，要求必须提供加盖公章的合同首页、服务内容页、合同金额所在页、签字盖章页复印件或扫描件等。每提供一个有效项目业绩得 1 分，本项满分 5 分，未按要求提供的不得分。</p>   | 5  |
|              |                             | 团队组成   | <p>教育团队组成中要求含工程学、生态学、生命科学、天文学的专业人员，组成结构合理，分工明确，要求提供团队人员组成结构及个人资料，学历、学位、职业资格证书、个人简历及能力证明材料等。</p> <p>(1) 团队组成合理，满足要求，得 3 分；<br/> (2) 部分满足要求，得 2 分；<br/> (3) 基本满足要求，得 1 分；<br/> (4) 不满足要求，得 0 分。</p>  | 3  |
|              |                             | 团队负责人  | <p>团队负责人要求具有中级以上职称，提供的个人简历及能力证明材料能充分展示其较强的教育学方面的专业水平和管理能力，要求提交个人资料，包括学历、学位、职业资格证书等相关材料。</p> <p>(1) 完全符合要求得 2 分；<br/> (2) 部分满足要求，得 1 分；<br/> (3) 不满足要求，得 0 分。</p>   | 2  |
| 2.2.3<br>(3) | 投标报价评分标准<br>30 分            |        | <p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价分为满分 30 分。其他投标人的报价分按照下列公式计算：报价分=(评标基准价 / 投标报价) × 30</p>   | 30 |

## 评分标准

### 1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对明确响应招标文件要求的有效投标文件，按照本章评分细则规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。如投标人最后得分相同时，按照本章第 3.4.1 款规定的办法对投标人进行排序推荐中标候选人。

评标活动遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。在评标期间，任何人不得非法干预、影响评标过程。

### 2. 评审标准

2.1 符合性审查标准：见评标方法前附表。

#### 2.2 评分细则

2.2.1 评标基准价计算：满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价。

2.2.2 评分标准：见评标方法前附表。

### 3. 评标程序

#### 3.1 符合性审查

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，其投标按照无效投标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标按照无效投标处理：

- 1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- 2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 4) 各包报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 6) 同一种采购内容提交了一个以上报价的；
- 7) 投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，且不能证明其报价合理性的；
- 8) 投标有效期不满足招标文件要求的；
- 9) 投标报价中缺漏招标文件所要求内容的；
- 10) 招标文件中注明不接受备选方案的情况下提供备选方案的；
- 11) 弄虚作假或有其他违法行为的；
- 12) 不按评标委员会要求澄清、说明、补正和修正的；
- 13) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效

- 14) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 15) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 16) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 17) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 18) 不同投标人的投标文件相互混装；
- 19) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.1.3 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了采购预算；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

3.1.4 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按下面的原则对投标报价进行修正。

- 1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人按招标文件的规定书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按评分细则规定的评分标准进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=技术得分+商务得分+价格得分。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

3.3.2 在评标期间，评标委员会可要求投标人对其投标文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。



3.3.3 投标人必须按照评标委员会要求的澄清内容和时间做出澄清。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。除按本章第 3.1.4 款规定修正投标报价外，投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.3.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

#### 3.4 评标结果

3.4.1 各评委严格按照本章要求对满足招标文件全部实质性要求的有效投标文件进行独立评分。全体评委评分完成后再进行汇总。评标委员会组长负责审核，采购人、采购代理机构负责核对评标结果。各投标人的最终得分计算办法见评标办法前附表。

3.4.2 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照评标方法前附表规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3.4.3 评标委员会按评审后最终得分由高到低的顺序确定中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照评标方法前附表规定的方式确定中标人。

3.4.4 完成评标后，全体评委须在评标结果推荐意见上共同签字。

## 第五章 拟签订的合同文本

(以中标后双方签订的合同为准)

甲方(名称): 湖北省科学技术馆

乙方(名称):

依照《中华人民共和国民法典》及其它有关法律、行政法规,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就本建设项目相关事项协商一致,订立合同。

### 1. 总则

#### 定义

1.1.1 “适用法律”指在中华人民共和国境内发布生效的具有法律效力的法律、法规和其他规范性文件,本合同及其条款的含义和解释以及各方之间的关系受适用法律的管辖。

1.1.2 “合同”指甲方和乙方之间的《湖北省科技馆新馆常设展厅内4间工作室设备及展厅外11间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务》。

“合同一方”指甲方或乙方,视情况而定。

1.1.4 “第三方”指除甲方、乙方、项目管理公司以外的其他法人、组织或自然人。

1.1.5 “项目管理公司”指**广州宏达工程顾问集团有限公司**,是受甲方委托参与项目质量、进度、造价、安全、合同等项目管理(含监理)单位。

“甲方代表”指甲方指定并授权的履行本合同的代表。

“项目管理代表”指项目管理公司委派的现场管理(监理)代表。

1.1.8 “项目经理”指乙方在合同条件中指定并经乙方合法授权的负责“湖北省科技馆新馆常设展厅内4间工作室设备及展厅外11间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务”合同履行的代表。

1.1.9 “服务”指合同项下乙方提供的常设展厅内4间工作室设备及展厅外11间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务的相关义务和技术支持等,以及合同规定的乙方应承担的其他义务。

1.1.10 “设计成果”指乙方履行本合同过程中形成的所有与本项目设计有关的各类计划、图纸、图解、模型、文字、说明书、规划书、软件、文件和其它所有资料。

1.1.11 “设备”指为构成一个完整的系统、并为保证该系统正常运作而提供的全部或单项机电设备、测量仪器、专用工具、备品备件等。

1.1.12 “银行”指能被中国的银行接受的银行。

1.1.13 “书面形式”指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.14 “日”、“天”系指公历日。

1.1.15 除非上下文中另有说明,本合同中的上列术语具有以上含义。

### 1.2 语言

1.2.1 本合同的语言为中文。

乙方所有的递交设计成果及履约合同过程中往来的函电等文件均用中文书写,技术数据使用公制单

位。

### 1.3 税费

1.3.1 乙方及其人员应按照中国法律规定缴纳有关税费。

## 2. 项目概述

**2.1 项目名称：**湖北省科学技术馆新馆常设展厅内 4 间工作室设备及展厅外 11 间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务（第 2 次）。

**2.2 项目地点：**湖北省科学技术馆新馆地点位于武汉市东湖高新区高新大道与花山大道交汇处。

**2.3 资金来源：**科技馆免费开放资金——资本性支出

## 3. 项目工作内容

乙方承包范围包括但不限于以下方面的内容

**3.1 工作总范围：**常设展厅内工作室：基于工作室功能定位制定《工作室建设方案》， “智造工坊”、“山水野趣吧”、“坐看星河”三间工作室现有的装修基础上进行环艺布置的施工，“智造工坊”、“山水野趣吧”、“坐看星河”、“我是谁”四间工作室设施设备的采购、安装及调试，教学资源包的采购及教师培训等相关服务，二楼及二楼夹层 11 间工作室监控系统的设计、设备的采购、安装及调试。（详见第三章采购需求）

## 4. 要求

### 4.1 设计要求

本项目必须符合湖北省、国家和地方有关法律、行政法规和相关的工程技术规范、规定及标准的要求，且必须执行国家规定的相关工程建设标准强制性条文要求。

设计是安全、可行、实用、经济、美观的，设计文件是完整、正确、清晰的，设计成果达到能直接用于制作、安装、调试的深度，并能顺利通过甲方组织的设计成果验收。

(1) “完整”是指每次交付的设计文件是符合合同的规定、符合相关工程设计规范要求的、满足行业及国家标准的全部设计文件；

(2) “正确”是指每次交付的设计文件均符合法律、法规、政策、标准、规范及各阶段设计要求的的规定；同时保证设计的技术要求、基础资料完整、正确，设计方法、计算方法与结果、技术参数的选用正确，构造合理；

(3) “清晰”是指每次交付的设计文件中的图样、线条、术语、符号、尺寸标准、文字说明等清楚准确。

### 4.2 工作室施工质量要求

(1) 符合国家、地方及相关行业质量技术及安全规范的要求；

(2) 符合经项目管理单位和甲方审批通过的设计图纸要求；

(3) 符合工作室功能需求和效果要求。

### 4.3 工作室设备采购及安装调试要求

(1) 符合国家、地方及相关行业质量技术及安全规范的要求；

- (2) 工作室安全可靠、运行稳定，符合节能环保的标准；
- (3) 提供相关的检验证书及/或准用证书；
- (4) 符合甲方认可的工作室设备采购、安装、调试及验收标准。

#### 4.4 工作室设备的质量要求

须按照相关规定，并根据工作室的特点，随工作室设备提供至少能够满足工作室在 2 年保质期内正常运行所必需的易损件、易耗品、必备件等备品备件，并保证所提供的备品、备件及相关耗材质量达到要求。

#### 5. 质量保修

5.1 质保期为项目竣工验收合格后 24 个月。工作室设备、材料、零部件或软件在项目竣工验收后，连续 6 个月之内运行期出现两次故障（非人为因素导致工作室无法正常使用），则工作室设备、材料、零部件或软件的质量保证期自第二个修复日起按 24 个月重新起算。

5.2 保修期内，乙方须按规定完成以下工作，否则甲方在其质量保证金中扣除相关费用：

- (1) 提供工作室的免费维修服务（非人为损坏的）；
- (2) 在收到甲方维修通知的 4 个小时内做出答复，并提出处理意见和维修措施、期限；
- (3) 保修期内，乙方应按保修约定对工作室设施、进行保养。

#### 6. 工期

6.1 合同签订后 15 日完成工作室设计；

6.2 系统安装、调试、预验收完成时间：合同签订后 45 日历天；

6.3 竣工验收完成时间：合同签订后 60 日历天。（除因甲方原因或不可抗力除外），否则按违约处理。

乙方必须按照上述关键时间节点编制工作室设计、施工、采购、安装及调试实施进度计划，并采取一切有效措施保证进度计划的实施。经甲方审核通过的工作室设计、施工、采购、安装和调试实施进度计划详见合同附件二《经甲方审核通过的实施进度计划》。

#### 7. 项目的检查与验收

##### 7.1 设计的检查及最终评审

- (1) 甲方在项目的设计过程中对乙方的设计进度及质量进行中期检查；
- (2) 设计成果的评审由甲方组织相关单位进行，乙方须提交一套文本资料，并且提供电子文档；
- (3) 设计评审合格后，乙方按合同要求提交合格的设计成果资料，甲方将签发设计验收合格证明；
- (4) 设计评审不合格时，乙方应在甲方规定的时限内进行整改和完善；整改完成后再次向甲方申请进行设计评审；
- (5) 如果设计第二次评审中仍不合格，甲方有权解除合同，乙方须承担本合同规定的相应违约责任。

#### 8 运输、保险与装运通知

##### 8.1 装运通知

8.1.1 乙方应在本合同约定的交货期或甲方书面通知的交货期 7 日前以传真形式将合同号、货物名称、数量、总毛重、总体积（立方米）和预定的交货日期通知甲方，以便甲方及时掌握合同货物的

交货进度。

8.1.2 乙方应在合同货物启运前 3 日前再次以传真形式将交货清单以及下述项目中未有包括在交货清单中的项目通知甲方，以便甲方安排接货、验收、仓储或安装、调试等：合同号、货物名称、数量、单价、总价、毛重、体积（立方米）、包装箱件数、装箱清单和每个包装箱的尺寸（长×宽×高）、运输合同、启运与到达日期、货物在仓储与安装方面的注意事项。如甲方审核乙方的交货清单后认为制作过于混乱或简单，不利于交货验收，甲方有权要求乙方重新制作交货清单。乙方应执行甲方的该要求，应当在甲方要求后 3 日内将重新制作的交货清单传真予甲方。

8.1.3 在合同货物启运前 24 小时前，乙方应以传真形式将合同号、已装运货物名称、数量、毛重、体积(立方米)、包装箱件数和每个包装箱的尺寸、发票金额、运输保险单、运输工具名称及启运与到达日期通知甲方，以便甲方最终落实接货、仓储或安装事宜。

8.1.4 如乙方延误将上述内容通知甲方，由此引起的一切损失应由乙方负担。

8.2 乙方负责合同货物的运输，应委托具有运输资质和良好声誉的运输企业承担，乙方所选择的承运人应事先获甲方同意，并应在预定的启运日的 3 日之前将运输合同传真予甲方备案。

## 9. 现场布管布线施工、安装、调试、试运行和初步验收、竣工验收

9.1 乙方完成现场布管布线、设备设施安装基础（含钢结构基础）等合同约定的施工后才能安装工作室设备设施，乙方现场布管布线和工作室设备设施安装基础（含钢结构基础）施工完成时间为 202 年 月 日；

### 9.2 安装、调试

9.2.1 安装、调试完成期间为： 202 年 月 日；

### 9.3 验收

验收包括验货、预验收和竣工验收。

9.3.1. 验货：系指工作室设备设施到达现场后，安装调试前中标人、招标人及相关各方到场开箱清点货物，并按中标人前期提供的资料进行验收，确认无误后，各方共同签署到货验货报告。

#### 9.3.2. 预验收：

在工作室安装调试完成以后，在甲方、项目管理单位、乙方按照中标合同规定的技术指标初步确认合格后，中标人提交完整的预验收资料和预验收申请，招标方组织（费用由中标人承担）进行现场预验收，检测合格出具报告后，中标人与招标方共同签署预验收报告。

9.3.3 预验收合格后进入试运行阶段，试运行阶段为预验收合格后进行，时间为二个月。

9.3.4 竣工验收：在试运行期间，工作室保持稳定运行并无大故障出现，乙方提交完整的竣工验收资料和竣工验收申请，招标方组织相关专家进行现场竣工验收，乙方与甲方共同签署竣工验收报告。竣工合格后办理移交手续。

9.3.5 在具备验收条件情况下，招标方收到验收申请后，应在 15 个工作日内组织验收。

9.3.6 如未通过终验收，其风险责任由中标人承担。

9.3.7 检测达不到验收标准的，由中标人负责进行整改，直至达到检测合格为止。

## 10. 工作室资料的提交

10.1 工作室资料包括但不限于：

10.1.1 设计完成后，乙方提交设计资料供甲方评审，最终设计资料在设计评审通过后提交。

10.1.2 材料和设备的出厂合格证、使用许可证、特种设备的安全检测证明文件等在工作室设备设施进场前提交。

10.1.3 竣工资料包括：工作室制作、安装调试的竣工文件、图纸、竣工结算造价（须经审核通过）、经济技术签证等资料。竣工资料在向甲方提交竣工申请时一起提交。

10.2 最终设计成果资料提交的要求：

10.2.1 展厅内每间工作室的设计图纸 6 套，均为 A3 图幅，并同时提供 AutoCAD 电子文档。

10.2.2 展厅内每间工作室总三维彩色效果图各 6 套，均为 A3 图幅，并同时提供电子文档（图片以 jpg 格式）。

10.2.3 文档资料

展厅内每间工作室文字资料 6 套，图片、照片资料 6 套，均为彩色 A4，并提供电子文档（文本以 doc 格式，图片 jpg 格式），电子文档和数据须用 U 盘刻录。U 盘提供 2 套。

10.2.4 展厅内四间工作室各系统设备设施播控软件和中控软件。

10.2.5 展厅外 11 间工作室监控系统的中控软件。

10.2.6 竣工结算资料。

10.2.7 所有设计成果均满足上述工作范围、工作内容和时间进度的要求，并在相应工作进度计划前将设计成果提交甲方，供甲方进行审核。

10.2.8 乙方所有的递交设计成果均用中文书写，技术数据使用公制单位。

11. 合同价款及支付方式

11.1 合同履约保证金

甲乙双方签署本合同后二十天内，乙方按合同中标价的 10% 向甲方提交合同履约保证金，履约保证金须以银行保函的方式进行提交，履约保证金银行保函的有效期为合同签订至本项目竣工验收合格结束。如乙方没能按上述规定执行，甲方将有充分的理由没收乙方的履约保证金。如乙方未能按要求及时提交履约保证金银行保函，每迟到一天，则甲方付款的期限相应推迟一天。履约保证函格式见合同附件四。

11.2 合同价款

本合同价款为固定总价，合同价款包括但不限于乙方承担本次采购全部工作量的工作室设计、设备设施采购、安装、调试、布管布线施工、设备设施基础（含钢结构基础）施工、预验收、竣工验收和保修所需的材料采购、制作、供应、运输费、劳务费、卫生费、安全费、保管费、施工水电费、安装费、检测试验费、垃圾清运费、备件费、维护费、成品保护费、施工设备、安装、环境缺陷修补以及合同文件中规定的其他工作义务所需的一切人工、设备设施、利润、税金、材料涨价以及为完成上述内容所必须的措施工程项目等发生的全部费用和本合同文件明示或暗示的所有风险、责任和义务的含税费用。

合同的价格为（大写）：人民币        元整，（小写）：¥        元；

乙方必须按中标价格进行限额设计、限额采购、限额施工。

### 11.3 合同价款支付

#### 11.3.1 第一期支付（预付款）

合同生效后，中标人提交了合同总价 10%的履约保函，招标人支付给中标人合同总价的 30%的预付款；

#### 11.3.2 第二期支付

设备进场经现场验货合格后 20 个工作日内招标人支付合同总价的 40%；

#### 11.3.3 第三期支付

安装调试完成，经预验收合格后，20 个工作日内支付合同总价 15%，设备进行试运行；

#### 11.3.4 第四期支付

试运行完成并竣工验收合格、工作室设备运行正常，若无质量问题，经结算审核通过后，甲方支付至结算总价的 100%。

#### 11.3.5 第四期结算款支付前乙方向甲方开具质量保函（结算总价的 10%）。

#### 11.3.6 质量保函

质量保函有效期为 24 个月，在设备完好率达到 90%以上后退还。

11.3.7 上述各阶段的支付所必需的《进度款支付申请函》、商业发票，应在各阶段规定的付款日期提前三十天提交；若逾期提交，则付款日期往后顺延。

款项的支付申请以项目管理单位的统一格式为准。

### 12. 合同双方义务和权利

#### 12.1 甲方义务和权利

12.1.1 甲方应按照本合同的规定向乙方支付合同款项；

12.1.2 甲方须为工作室进场安装和调试提供水、电等必要设施；

12.1.3 甲方须为设备设施进场安装提供工作场所、材料堆放场地；

12.1.4 甲方对工作室的设计成果、设备设施安装调试等相关服务有审核批准的权利；

12.1.5 甲方有权根据项目实际需要，要求乙方在合同实施中更换人员和设备的投入，保证合同的履行；

12.1.6 甲方对本项目使用的主要设备设施和材料有审批的权利，没有甲方批准确认的设备设施和材料，不得在本项目中使用；

12.1.7 甲方委托项目管理公司对本项目的质量、进度、造价进行管理和控制；

12.1.8 甲方向乙方提供相关资料、临时电接口。

#### 12.2 乙方义务和权利

12.2.1 乙方完成合同规定的工作内容后，有权根据合同约定向甲方申请和收取合同款；

12.2.2 乙方应完成本合同约定的全部工作内容，乙方应采取一切可能的措施精心组织设计和施工，

确保本项目的设计、采购、安装、调试等各个环节的质量达到验收要求；

12.2.3 乙方应接受及配合甲方、项目管理公司的管理和协调，当乙方与合同第三方出现争议时，应通过甲方进行协调；

12.2.4 乙方应按合同规定的项目进度要求，保证乙方及其分包商负责的工作室承建按照各关键节点的时间完工与竣工；

12.2.5 乙方应在约定时间内向甲方提交设计成果、预验收资料和验收资料；

12.2.6 经甲方和乙方充分协商并经甲方书面同意，乙方可将部分工作内容分包给有实力的分包商。非经甲方同意，乙方不得将承包工程的任何部分分包。乙方对分包商的行为负责，并承担连带责任；

12.2.7 乙方应每月底向甲方提交月进度报告，并根据实际情况提交施工质量报告、突发事件报告、施工内容修改申请等各项专题报告；

12.2.8 乙方严格按技术标准对阶段工作的质量进行自检，分部工程、主要材料和设备等须报甲方检查，经甲方批准后方可进行下一工序的施工；

12.2.9 乙方在未取得甲方书面同意的情况下，不得将其从甲方所获得的任何技术或商业信息向第三方披露、出售、使用；

12.2.10 乙方必须按要求配备足够的人力和物力保证项目实施。乙方的项目组织机构、主要人员及分工（见合同附件三），乙方的项目主要人员应与提供的项目组织机构保持一致，因特殊情况需要更换的，乙方应至少提前 7 天以书面形式向甲方提出申请（附前任和后任人员的详细履历资料），并征得甲方书面同意；

12.2.11 设备设施的运输、现场安装、成品保护由乙方自行解决；

12.2.12 乙方对本单位现场施工的人员安全负责。

### 13. 违约与索赔

当本合同任何一方未按本合同的约定履行义务时，即构成违约。违约方须按本合同约定向对方支付违约金，并赔偿损失。

#### 13.1 甲方的违约

13.1.1 乙方提交完整的款项支付申请资料，且具备付款条件时，甲方没有按本合同约定向乙方支付合同款项，视为违约。若甲方有上述违约，甲方应在 20 天内向乙方赔偿：赔偿金额=逾期付款金额×1%×逾期天数；逾期天数大于 15 天，乙方有权将工期顺延，同时乙方不承担由此而带来的工期延误责任等相关责任；

13.1.2 乙方按合同规定向甲方提交初步设计成果和深化设计文件和预算书之后，甲方应在 10 天之内做出审批意见。由于甲方的原因，在 10 天之内没有做出审批意见，则视为甲方违约，甲方应做出相应的工期顺延；

13.1.3 乙方在进场前向甲方提出进场申请，甲方应在 5 日内，为乙方进场安装和调试提供水、电等必要设施、工作场所、材料堆放场地。由于甲方的原因，造成乙方设备设施进场安装延误，则视为甲方违约，甲方应做出相应的工期顺延。

#### 13.2 乙方的违约



13.2.1 乙方在本合同附件三列明的项目经理、技术（施工）负责人，如未经甲方书面同意而擅自对上述人员做出更换或撤消，则视作乙方违约。乙方每更换和撤消一人须按本合同中标价格的 2%向甲方支付违约金；

13.2.2 如果没有经甲方批准同意，乙方擅自分包，视为违约。甲方有权解除与乙方的合同，并要求乙方向甲方支付本合同中标价格的 10%违约金；

13.2.3 因乙方的工作室设计、设备设施采购、安装、调试、材料、软件等的缺陷或质量原因，导致甲方、合同第三方，而受到人身伤害或财产损失，则由乙方承担全部的赔偿责任。本条款的索赔不受本合同期限的约束，对合同双方长期有效；

13.2.4 因乙方原因导致本合同规定的阶段性检查、验收不能按期进行时，按延迟天数，乙方每延迟一天向甲方支付 3000 元人民币的违约金。并赔偿由此给其他各方造成的实际损失。延迟超过 20 日，甲方有权解除合同。

13.2.5 因乙方原因导致本合同规定的设计成果审查验收、工作室设备实施安装、调试预验收不能按期完成时，按延迟天数，乙方每延迟一天向甲方支付 1 万元人民币的违约金。并赔偿由此给其他各方造成的实际损失。延迟超过 20 日，甲方有权解除合同；

13.2.6 以下情况，视为违约。经甲方提出书面警告后，在规定的时间内仍然达不到甲方的要求，甲方可以解除合同，并有权要求乙方向甲方支付本合同预算价格金额的 10%违约金；

工作室采购的设备设施运输到现场时，检查时发现不合格；

预验收时不合格。

13.2.7 在合同履行期间甲方或项目管理公司发现乙方在履约过程中有明显不符合技术规范或合同要求的，甲方或项目管理公司有权向乙方发出书面限期整改意见，如乙方不予整改或整改不力，视为违约。甲方或项目管理公司有权向乙方发出书面警告，督促乙方完成整改。每次书面警告，乙方支付甲方违约金人民币壹万元；3 次以上书面警告的，甲方有权终止部分或全部合同内容。乙方退回已支付的合同款项，同时向甲方支付本合同预算价格 5%的违约金。

### 13.3 索赔的执行

12.3.1 索赔事件发生后，合同守约方应以书面文件通知对方。通知的书面文件中应包括：

指明违约方违反了本合同的哪一条款；

需要赔偿的预计金额；

对方违约的证据。

13.3.2 违约方收到对方的书面文件通知后，应在 14 天内作出书面回复。如在 14 天内未予以回复，视为同意对方指出的违约事实存在并愿意承担赔偿责任。

13.3.3 合同双方认定索赔事实存在且无异议后，按 10.4 条款完成索赔的支付。

13.3.4 合同任一方对对方列出的违约事实有异议，按本合同争议条款处理。

### 13.4 索赔偿还

13.4.1 根据合同中所列的条款提出的有效索赔偿还，甲方有权以下列方式获得赔偿：

直接从未付合同款项中扣减；

直接从合同履行保证金中获得赔偿；

当未付合同款项和合同履行保证金累计后不足以偿付时，乙方应在 15 天内凭甲方索赔文件以电汇方式向甲方支付赔偿差额。

13.4.2 乙方获取赔偿：在项目结算时，按合同款项申请支付的方式获取。

#### 14. 合同的生效、解除与终止

##### 14.1 合同生效

甲乙双方法定代表人在本合同书上签章，并加盖单位公章本合同生效；

##### 14.2 合同终止与解除

14.2.1 当合同双方完成了合同中约定的责任和义务，合同即终止；

14.2.2 在合同履行中，如一方严重违背了合同规定的责任义务，经对方书面通知，在合理期限内未能采取合理的措施来弥补其违约情况，则守约方有权解除合同；

14.2.3 如果乙方违反本合同规定进行转包、分包本合同的全部或部分，甲方有权解除合同；

14.2.4 若一方违约引起的另一方提出解除合同，提出方则应以书面形式通知另一方，通知应说明解除原因。后者须在收到上述文件后 10 天内答复该通知，若在上述时间内未作答复，则视为合同解除对双方有效；

14.2.5 如果由于乙方违约或破产而导致甲方终止合同，甲方有权采取其认为最合适的措施来完成被终止的部分，乙方有责任赔偿相应的费用和损失，但赔偿的总金额不超过本合同的总金额；

14.2.6 本合同终止后，乙方应立即：

终止一切分包合同和子合同；

将于终止日时已完成的部分交付给甲方；

在终止日将乙方及分包商准备的与本项目有关的任何图纸、规格说明及其它文件交付给甲方。

#### 15. 争议

因本合同或者履行本合同所产生的争议，甲乙双方协商解决；协商不成的，则在武汉市仲裁委员会仲裁解决。

#### 16. 组成合同的文件

组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

- 1) 本合同履行期间甲乙双方签订的补充合同（协议）或合同修正文件；
- 2) 本合同条款；
- 3) 中标通知书；
- 4) 招标文件（含修改文件、澄清文件、答疑会议纪要等）；
- 5) 投标文件及其附件；
- 7) 甲方针对本项目建设管理的各项制度、规定、规范及有关技术文件；
- 9) 关于本合同的合同谈判备忘录和会议纪要；
- 10) 经甲方批准的施工图纸和施工图预算；

双方有关项目的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分，并互为补充和解释，如各文

件存在冲突之处，以上述排前的优先。当同一顺序上的文件内容出现不一致时，按时间在后者为准。

## 17. 其它

### 17.1 通知

通知指合同中所提及的各方之间的传达意思表示的方式。除合同条款或双方另有特别约定外，只有采用书面形式的通知有效。

17.1.1 发出的通知在下述情况下被视为已经有效送达：

由专人递交，在递交签收时即为送达；

如用书信发出，收件人在挂号回执或签收凭证上签字即为送达；

如用传真或电子邮件发出，则在发送并经对方确认后即为送达；

17.1.2 一方如改变通信地址和联系方式，应在改变之日起三天内通知项目管理单位及甲方。

17.1.3 如果在通知上没有明确要求回复时间，各方在收到通知后 7 天内予以确认或提出意见，逾期视为同意。

### 17.2 知识产权

17.2.1 工作室深化设计的署名权归乙方所有，其他知识产权归甲方所有。乙方不得将此项目的设计文件、资料用于其他工程或其他目的，否则视为侵权。

17.2.2 乙方保证本项目的设计文件等知识产权未侵犯第三方的知识产权，乙方应保证所交付的工作室必须是第三方不能提出异议的，如果甲方因购买、使用乙方交付的工作室遭到第三方的侵权指控，甲方应通知乙方，由乙方与第三方进行交涉、应诉抗辩或从指控产品侵权的权利所有者那里获得使用许可，由此产生的一切费用和责任由乙方承担，乙方并应赔偿甲方因此而遭受到的一切损失。

### 17.3 保险

17.3.1 乙方必须办理工作室及运至施工场地内的材料、施工机械设备的保险，并支付保险费用，并在进入施工现场前向甲方提交保险凭证；

17.3.2 乙方必须为施工场地的人员办理意外伤害保险，并支付保险费用。

### 17.3 不可抗力

17.3.1 不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服、对本项目的施工造成重大实质性影响的自然灾害和战争、动乱等事件。政府对本项目的政策变化、计划的调整，导致本项目不能如期进行，也属不可抗力的范围；

17.3.2 不可抗力发生后，乙方应迅速采取措施，尽量减少损失，并在 24 小时内向甲方通报灾害情况，按协议条款约定的时间向甲方报告情况和清理、修复的费用。因不可抗力发生的费用由双方分别承担：

1) 项目本身的损害由甲方承担；

2) 人员伤亡由所属单位负责，并承担相应费用；

3) 造成乙方设备、机械的损坏及停工等损失，由乙方承担；

4) 所需清理和修复工作的责任与费用的承担，双方另签补充协议约定。

17.3 因不可抗力事件导致的费用损失，由甲方乙方各自承担自身的损失；对不可抗力事件导致的工期延误，除非一次影响工期延误大于 10 天，否则竣工日期不变。

18. 本合同附件由下列文件组成，所有附件视为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

合同附件

合同附件一：一层（工作室所在位置）建筑图纸。见招标文件第三章

合同附件二：经甲方审核通过的实施进度计划。乙方中标后五个工作日内向甲方提交

合同附件三：乙方项目架构和主要人员。乙方中标后五个工作日内向甲方提交

合同附件四：履约银行保函格式。

合同附件五：支付款申请函格式。

合同附件六：廉政承诺书

19 合同份数

本合同一式 8 份，正本 2 份，双方各执一份，副本 6 份，甲方执 4 份，乙方执 1 份，项目管理公司执 1 份。

20 合同生效

本合同双方约定：本合同经双方法定代表人或授权代表人签字并加盖各方公章后生效。

21 未尽事宜

未尽事宜，双方协商解决。

21. 签字页

签字页

甲 方：（签章）湖北省科学技术馆

法定代表人：（签字）

地 址： 湖北省武汉市武昌区洪山路 2 号湖北省科教大厦 A 座 3 楼

邮 编： 430017

开 户 银 行： 中国建设银行武汉东湖支行

帐 号： 42001165018058000145

电 话： 027-87001946

乙 方：（签章）

法定代表人或授权代表：（签字）

地 址：

邮 编：

开 户 银 行：

帐 号：

电 话：

2021 年 月 日 双方签于武汉

## 合同附件

合同附件一： 一层（工作室所在位置）建筑图纸。

见招标文件第三章

合同附件二： 《经甲方审核通过的实施进度计划》。

乙方中标后五个工作日内向甲方提交

合同附件三： 乙方项目架构和主要人员。

乙方中标后五个工作日内向甲方提交

合同附件四： 履约银行保函格式（参考格式）

合同附件五： 支付款申请函格式。

合同签订时提供

合同附件六： 廉政承诺书

合同附件四：履约保证金银行保函格式（参考格式）

### 履约保函

致：湖北省科学技术馆

根据贵方（以下简称“业主”和\_\_\_\_\_（以下简称“乙方”）签署的湖北省科技馆新馆常设展厅内4间工作室设备及展厅外11间工作室监控系统采购、安装、调试及相关服务（合同编号为：\_\_\_\_\_）相关条款的规定，乙方向业主提交总金额为¥\_\_\_\_\_（即合同金额的10%）的银行保函，以担保乙方将正确和忠实地履行合同中根据其真正目的、意图和含义需由乙方履行和遵守的条件和规定。

我行（以下简称“担保人”），\_\_\_\_\_，应乙方申请，我行特开立以业主为受益人，在上述合同项下不可撤销的履约保函。我行无条件地和不可撤销地同意作为第一责任人而不仅作为担保人。

如果承包方未按照承包合同的约定履行义务，收到业主的书面要求赔偿时，担保人将在收到业主书面索赔通知后，无需业主对违约事宜作进一步证明，担保人将在10个工作日内不延迟的支付给业主不超过\_\_\_\_\_元的索赔款项。

业主可向担保人发出一次或多次付款要求，但总金额不得超过前述金额。业主上述书面要求并不需业主提供任何证据或附带任何条件，担保人无权反对也不会有任何争议，并且不需要先向乙方索赔，也无需业主对违约事宜做进一步证明。

担保人进而同意，合同双方同意的对将要履行的合同条款或合同文件的更改、增补或修改，或业主按合同所宽限的时间，以及业主对合同有关事物的任何忍让，均不能免除担保人在本保函项下的任何责任，担保人在此表示上述更改、增补或修改、宽限、忍让无需通知担保人。

本保函在2021年 月 日前一直有效。

乙方已履行基础合同义务，保函超过有效期限或我行的担保义务履行完毕，保函即行失效，请将本保函退回我行注销。

本保函适用《见索即付保函统一规则》（758号出版物），将受中华人民共和国法律约束及解释。

银行签字、盖章：

日期：202 年 月 日

地址：\_\_\_\_

## 廉政承诺书

湖北省科学技术馆：

我单位响应你单位项目建设。在这次建设过程中，我们将严格遵守国家法规和公安机关纪律要求，并郑重承诺：

- 一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费。
- 二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用。
- 三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正执行公务的宴请和健身娱乐等活动。
- 四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便。
- 五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处。
- 六、严格遵守政府采购法、招标投标法、合同法等法律，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，湖北省科学技术馆有权立即取消我单位合同、或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在进入湖北省科协进行工程建设或其他经营活动，并通报市政府有关单位。由此引起的相应损失均由我单位承担。

\_\_\_\_\_公司（盖章）

202 年\_\_月\_\_日



## 第六章 投标文件格式

【正本】 / 【副本】

\_\_\_\_\_政府采购

# 投标文件

项目编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

投标内容： \_\_\_\_\_

投标人名称： \_\_\_\_\_

日 期：           年       月       日

## 投标文件目录

根据招标文件第六章提供的格式编写目录，目录须标注页码，同时为方便评审，须在目录前填写投标文件导读表，目录和导读表便于评委在评审时有效查找投标文件的响应情况，请各投标人认真编写填报。

投标文件导读表

| 招标文件要求                       | 投标文件响应          | 响应情况     | 对应页码                      |
|------------------------------|-----------------|----------|---------------------------|
| 资格要求                         |                 |          |                           |
| 对照招标文件第一章第二款投标人资格要求填写招标文件要求  | 填写投标文件中响应内容所在章节 | 填写具体响应情况 | 填写证明投标文件响应招标文件要求的证明材料所在页码 |
| 采购需求                         |                 |          |                           |
| 按招标文件第六章《采购需求响应、偏离说明表》填写具体内容 |                 |          | 填写所在页码                    |
| 评分响应                         |                 |          |                           |
| 按照招标文件第四章评分细则填写评分因素          | 填写投标文件中响应内容所在章节 | 填写具体响应情况 | 填写证明投标文件响应招标文件要求的证明材料所在页码 |

# 第一部分 价格部分

## 1. 投标书

（采购代理机构）：

依据贵方（采购项目名称）（项目编号）项目招标采购的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人的全称、地址）提交下述文件正本一份，副本\_\_\_\_份。

- 1、 按招标文件投标人须知和技术规格要求提供的有关文件；
- 2、 资格证明文件；

**并进行如下承诺声明：**

1. 我公司在参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；
2. 我公司在本投标文件中所提供的全部资格证明文件均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果；
3. 我公司在本投标文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务；
4. 其它承诺：如有的话，可自行填写；

**同时我方宣布同意如下：**

1. 所附《开标一览表》中规定的应提交和交付的服务投标总价为详见《开标一览表》。
2. 将按招标文件的约定履行合同责任和义务。
3. 已详细审查全部招标文件及补充通知等文件（如果有的话），我们完全理解并对此无异议。
4. 本投标文件的有效期自开标之日起共90个日历日。
5. 同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。
6. 与本投标有关的一切正式往来信函请按如下地址邮寄或传真：

通讯地址：

传真/电话/电子邮件：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

投标人名称（公章）：

日 期：

开户银行/账号/行号：



### 3. 分项报价表

#### 分项报价明细表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

| 序号  | 设备材料名称 | 品牌    | 规格、型号 | 产地或生产厂家 | 单位 | 数量 | 单价 | 金 额  |    | 备注 |
|-----|--------|-------|-------|---------|----|----|----|------|----|----|
|     |        |       |       |         |    |    |    | 综合单价 | 总价 |    |
| 1   |        |       |       |         |    |    |    |      |    |    |
| 2   |        |       |       |         |    |    |    |      |    |    |
| 3   | .....  |       |       |         |    |    |    |      |    |    |
| 4   | 其他部分   |       |       |         |    |    |    |      |    |    |
| 5   | .....  |       |       |         |    |    |    |      |    |    |
|     | 小计     | ----- |       |         |    |    |    |      |    |    |
|     | 税金     |       |       |         |    |    |    |      |    |    |
|     | 合计     |       |       |         |    |    |    |      |    |    |
| 大写： |        |       |       |         |    |    |    |      |    |    |

说明：1. 所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到个位数。

2. 分项报价总计价格必须与《开标一览表》报价一致。

3. 如果不提供详细的投标分项报价将被视为没有实质性响应招标文件。

4. 投标人必须按此表格式中的对应栏目内容填写，若需增加栏目，请在栏目“其他”中填写，并作详细说明。

5. 综合单价为包含所有相关费用（招标文件所确定的全部工作内容的价格表现。包括本项目的设计、设备设施采购、安装、调试、布管布线施工、

设备设施基础（含钢结构基础）施工、预验收、竣工验收和保修所需的材料采购、制作、供应、运输费、劳务费、卫生费、安全费、保管费、施工水电费、安装费、检测试验费、垃圾清运费、备件费、维护费、成品保护费、施工设备、安装、环境缺陷修补以及招标文件中规定的其他工作义务所需的一切人工、设备设施、利润、税金、材料涨价以及为完成上述内容所必须的措施工程项目等发生的全部费用和所有风险、责任和义务费。）的单价。

投标人法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



#### 4. 配置明细表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

| 编号  | 货物名称 | 品牌 | 规格型号 | 主要技术参数/指标 | 生产厂家及产地 | 备注 |
|-----|------|----|------|-----------|---------|----|
| 1   |      |    |      |           |         |    |
| 2   |      |    |      |           |         |    |
| 3   |      |    |      |           |         |    |
| 4   |      |    |      |           |         |    |
| 5   |      |    |      |           |         |    |
| 6   |      |    |      |           |         |    |
| 7   |      |    |      |           |         |    |
| 8   |      |    |      |           |         |    |
| ... | ...  |    |      |           |         |    |

说明：此表应根据“分项报价表”中型号分别填写一份，应包含但不仅限于以上所有项目，包括所有配套配件，材料必须详尽。**本项目不接受进口产品投标。**

投标人法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

5. 质保期内备品备件明细表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

| 名称    | 品牌<br>规格、型号及参数、生产厂及产地 | 数量 | 单位 | 价格（人民币元） |    | 备注 |
|-------|-----------------------|----|----|----------|----|----|
|       |                       |    |    | 单价       | 总价 |    |
| 备品备件： |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
| 专用工具： |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |
|       |                       |    |    |          |    |    |

- 注：1. 本表所列为随投标本项目设备所带的专用工具、质保期内易损易耗品和备品备件。  
 2. 本表中所列价格应计入投标总价。

投标人法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_ 年\_\_ \_\_月\_\_ \_\_日

6. 供招标人选购的备品备件一览表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

| 名称 | 型号、规格、<br>品牌、产地 | 数量 | 单位 | 价格（人民币元） |    | 备注 |
|----|-----------------|----|----|----------|----|----|
|    |                 |    |    | 单价       | 总价 |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |
|    |                 |    |    |          |    |    |

注：1. 表所列为质保期满后连续运行 3 年所需的易损易耗品和备品备件清单(每台)，不涨价。

2. 表中所列价格不计入投标总价，仅供招标人选购时用。

投标人法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

7. 质保期满后维修和保养费用一览表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

| 名称                                   | 维修和保养费用 元/年 | 备注 |
|--------------------------------------|-------------|----|
|                                      |             |    |
|                                      |             |    |
|                                      |             |    |
|                                      |             |    |
|                                      |             |    |
| 质保期满后 3 年的维修和保养服务费用【整个工作室系统】：¥ _____ |             |    |

- 注：①如果不同型号规格的设备维保费用不同，请在表格内分别填写，并在技术标中说明维保的工作内容。
- ②在表内提供质保期（指投标人承诺的质保期）满后所有系统工作室设备的维保费用。若招标人要求签订维保合同的，中标人不得拒绝，且维保费用不变。

投标人法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 8. 法定代表人授权书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我的代理人，以本单位的名义参加\_\_\_\_\_（招标人）的（项目名称）\_\_\_\_\_的投标。授权委托人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此委托。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

代理人：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

授权委托日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

被授权人身份证（复印件）：

9. 法定代表人身份证明书

兹证明\_\_\_\_\_（姓名）在我单位任\_\_\_\_\_职务，系\_\_\_\_\_（投标人）的法定代表人。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人身份证（复印件）：

注：

- 1、本表适用于投标人不授权代理人，而由法定代表人直接参加投标并签署投标文件的情况；
- 2、如投标人具有企业法人代表证书，则还应在本证明书后附上企业法人代表证书复印件。

# 第二部分 资格部分

资格部分导读表

| 资格要求                  |          |                           |
|-----------------------|----------|---------------------------|
| 对照招标文件第一章第二款投标人资格要求填写 | 填写具体响应情况 | 填写证明投标文件响应招标文件要求的证明材料所在页码 |
| 1、                    |          |                           |
| 2、                    |          |                           |
| 3、                    |          |                           |
| .....                 |          |                           |
|                       |          |                           |
|                       |          |                           |
| 符合性审查                 |          |                           |
| 1、                    |          |                           |
| 2、                    |          |                           |
| 3、                    |          |                           |
| .....                 |          |                           |
|                       |          |                           |
|                       |          |                           |

备注：1、本导读表请按第一章第二款资格要求内容逐条响应填写，第一章第二款资格要求具体解释详见第二章《投标人须知前附表》第14.1应提交的资格证明文件。

2、符合性审查内容详见第四章《评标办法前附表》。

1. 投标人的资格声明

1. 名称及基本情况:

- (1) 单位名称: \_\_\_\_\_
- (2) 地址: \_\_\_\_\_ 邮箱: \_\_\_\_\_  
电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_
- (3) 成立或注册日期: \_\_\_\_\_
- (4) 公司性质: \_\_\_\_\_
- (5) 法定代表人或主要负责人: \_\_\_\_\_
- (6) 员工人数: \_\_\_\_\_
- (7) 注册资本: \_\_\_\_\_
- (8) 实收资本: \_\_\_\_\_
- (9) 上年末资产负债表:

1) 固定资产

原值: \_\_\_\_\_ 净值: \_\_\_\_\_

2) 流动资产: \_\_\_\_\_

3) 长期负债: \_\_\_\_\_

4) 短期负债: \_\_\_\_\_

2. 与投标服务内容有关的情况:

(1) 投标人提供此投标服务内容的经验 (包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等);

(2) 服务网点分布 (可另行附表):

| 服务网点名称和地址 | 主要服务范围 | 服务人员数 | 内部等级 |
|-----------|--------|-------|------|
|           |        |       |      |

3. 投标人认为需要声明的其他情况:

兹证明上述声明是真实的、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照 (采购代理机构) 要求出示的有关证明文件。

投标人名称 (盖章): \_\_\_\_\_

投标人授权代表 (签字或签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日



2. 与本次招标有关的资格证明文件

1) 投标人基本情况表

|        |     |  |        |        |      |  |
|--------|-----|--|--------|--------|------|--|
| 投标人名称  |     |  |        |        |      |  |
| 注册地址   |     |  |        |        | 邮政编码 |  |
| 联系方式   | 联系人 |  |        |        | 电 话  |  |
|        | 传 真 |  |        |        | 网 址  |  |
| 组织结构   |     |  |        |        |      |  |
| 法定代表人  | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话   |  |
| 技术负责人  | 姓名  |  | 技术职称   |        | 电话   |  |
| 成立时间   |     |  | 员工总人数： |        |      |  |
| 企业资质等级 |     |  | 其中     | 项目经理   |      |  |
| 营业执照号  |     |  |        | 高级职称人员 |      |  |
| 注册资金   |     |  |        | 中级职称人员 |      |  |
| 开户银行   |     |  |        | 初级职称人员 |      |  |
| 账号     |     |  |        | 技工     |      |  |
| 经营范围   |     |  |        |        |      |  |
| 备注     |     |  |        |        |      |  |

2)

3)

.....

### 3. 无重大违法记录声明

采购人和采购代理机构：

我方在此声明，我方在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有以下重大违法记录：

1. 我方因违法经营被追究过刑事责任；
2. 我方因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；
3. 我方因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚。

随本声明附上我方参加本次政府采购活动前 3 年内发生的诉讼及仲裁情况表以及相关的法律证明文件供贵方核验。我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料骗取中标、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

投标人法定代表人或委托代理人（签字或签章）： \_\_\_\_\_

投标人名称（签章）： \_\_\_\_\_

时 间： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

参加本次政府采购活动前 3 年内发生诉讼及仲裁情况表

| 类别   | 序号 | 发生时间 | 情况简介 | 证明材料索引 |
|------|----|------|------|--------|
| 诉讼情况 |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
| 仲裁情况 |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |
|      |    |      |      |        |

注：发生的诉讼和仲裁情况仅限于投标人败诉的，且与经营活动有关的案件，不包括调解结案的案件。与经营活动有关，但尚未裁决或终审判决的案件请单独另附《情况说明》（说明内容：案件当事人、基本案情）。

#### 4. 分包情况说明及相关承诺（如有）

本项目我公司分包情况如下所示：

| 序号    | 分包承担主体的名称 | 分包承担主体的承包范围 | 承担范围分类（货物/服务/工程） | 承担金额所占投标报价比重（%） | 中小企业类型（大/中/小/微型） | 是否监狱企业（是/否） | 是否残疾人企业（是/否） | 其他 |
|-------|-----------|-------------|------------------|-----------------|------------------|-------------|--------------|----|
| 1     |           |             |                  |                 |                  |             |              |    |
| 2     |           |             |                  |                 |                  |             |              |    |
| ..... |           |             |                  |                 |                  |             |              |    |

我司承诺：

- 1、以上分包承担主体满足本项目招标公告资格要求中第1~4条及第6条中的（1）、（2）、（3）、（4）的规定；
- 2、本项目如我司中标，我司就分包项目向招标人负责，分包承担主体就分包项目承担连带责任；
- 3、我司在本项目中的分包满足《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）及政府采购相关法律法规的要求；
- 4、我司对本《分包情况说明及相关承诺》的真实性负责。

投标人名称（盖章）：

日期：

注：1、如有分包，投标人需按上述要求填写相关内容并提供承诺，作为资格审查内容的一部分。

2、如分包承担范围分类为货物类，则“中小企业类型（大/中/小/微型）”、“是否监狱企业”、“是否残疾人企业”栏只填写分包承担主体的货物制造商是否为小微企业。

3、中小企业类型划分详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。中小企业、监狱企业、促进残疾人就业等详见本招标文件第四章政策支持。

## 第三部分 需求响应部分

1. 技术、商务偏离表/说明表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

标段号：标段\_\_\_\_\_

| 序号 | 招标文件技术、商务要求 | 投标文件对应技术、商务响应 | 备注 |
|----|-------------|---------------|----|
|    |             |               |    |
|    |             |               |    |
|    |             |               |    |
|    |             |               |    |
|    |             |               |    |
|    |             |               |    |
|    |             |               |    |

说明：

投标人应对招标文件第三章“采购需求”，逐条说明所提供货物/服务已对招标文件的技术规格、商务要求做出了实质性的响应，并申明与技术规格、商务要求条文的偏离和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投货物/服务的具体参数值。如果仅注明“符合”，“满足”或简单复制招标文件要求，将可能导致投标被拒绝。

投标人法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

2. 拟投入项目组人员一览表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

标段号：标段\_\_\_\_\_

| 序号  | 姓名 | 在本项目中但<br>当职位 | 年龄 | 从业经历 | 其他 |
|-----|----|---------------|----|------|----|
| 1   |    | 项目经理          |    |      |    |
| 2   |    |               |    |      |    |
| 3   |    |               |    |      |    |
| 4   |    |               |    |      |    |
| 5   |    |               |    |      |    |
| 6   |    |               |    |      |    |
| 7   |    |               |    |      |    |
| 8   |    |               |    |      |    |
| ... |    |               |    |      |    |

说明：后附人员情况说明、职称证、学历证等。



### 3. 项目经理履历表

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

标段号：标段\_\_\_\_\_

|          |                                     |             |      |                 |  |
|----------|-------------------------------------|-------------|------|-----------------|--|
| 姓 名      |                                     | 年 龄         |      | 专 业             |  |
| 职 称      |                                     | 公司单位<br>职 务 |      | 拟在本项目<br>工程担任职务 |  |
| 毕业学校     | _____年__月毕业于_____学校_____专业，学制_____年 |             |      |                 |  |
| 经 历      |                                     |             |      |                 |  |
| __年~__年  | 参加过的类似项目名称                          |             | 担任何职 | 发包人及联系电话        |  |
|          |                                     |             |      |                 |  |
|          |                                     |             |      |                 |  |
|          |                                     |             |      |                 |  |
| 获奖情况     |                                     |             |      |                 |  |
| 目前任职项目状况 | 项目名称                                |             |      |                 |  |
|          | 担任职位                                |             |      |                 |  |
|          | 可以调离日期                              |             |      |                 |  |
| 备 注      |                                     |             |      |                 |  |

注：

- 1、在本表后应附有其有效的身份证、职称证以及其它相关证书的扫描件或复印件。所有证件的扫描件或复印件均应清晰可辨，否则，将被认为证书无效。
- 2、目前在具体项目上任职的，请在备注栏说明现在负责工作内容。
- 3、后附职称证书及业绩证明材料。

#### 4. 招标文件中要求提供的其他资料

5. 投标人认为需提供的相关资料

# 第四部分 评分部分

评分响应导读表

| 按照招标文件第四章评分细则逐项填写评分因素 | 填写具体响应情况 | 填写证明材料所在页码 |
|-----------------------|----------|------------|
| 1.                    |          |            |
| 2.                    |          |            |
| .....                 |          |            |
|                       |          |            |
|                       |          |            |
|                       |          |            |
|                       |          |            |
|                       |          |            |

备注：1、请按招标文件第四章评分细则逐项填写响应内容、相关证明材料及所在页码；  
2、如本部分内容与需求响应或其他部分内容有重复，可不重复提供证明材料，清晰填写证明材料所在章节及页码，便于评审即可。

1. 评分项一

2. 评分项二

.....

### 3. 与本次招标有关的技术文件

投标人认为需提供的其他相关技术资料

#### 4. 其他评分内容

.....

5. 类似项目业绩一览表及证明文件

投标人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

标段号：标段\_\_\_\_\_

| 签订合同时间 | 项目完工时间 | 合同单位名称 | 同类项目名称 | 项目概况（含采购内容、数量等） | 合同金额 | 业主方联系人及联系方式 | 备注 |
|--------|--------|--------|--------|-----------------|------|-------------|----|
|        |        |        |        |                 |      |             |    |
|        |        |        |        |                 |      |             |    |
|        |        |        |        |                 |      |             |    |
|        |        |        |        |                 |      |             |    |
| 合计     |        |        |        |                 |      |             |    |

注：

- 1、投标人应按本文件第四章评分细则中业绩打分项的要求将类似项目的情况填入本表中，并按要求附相关资料。
- 2、投标人只填写相关标的的情况，其它无关产品不需填写。
- 3、本表如不足填写，投标人可自行添加。



## 第五部分 其他

## 1. 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>注1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注 1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 2. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

（如供应商非残疾人福利性单位则提供非残疾人福利性单位声明（格式自拟）即可）

**注：**

**享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：**

1. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

2. 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

3. 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4. 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5. 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

### 3. 监狱企业证明文件

供应商如是监狱企业，提供相关证明文件。