

本项目专门面向中小微企业采购

山东省国土测绘院山东省测绘成果综合
监管服务平台（二期）项目
竞争性磋商文件

（服务类）



采 购 人：山东省国土测绘院

代理机构：山东善立招标有限公司

项目编号：SDGP370000000202202004399

日 期：二〇二二年六月

目录

第一部分 磋商邀请.....	4
第二部分 供应商须知.....	7
一、总则.....	10
二、磋商文件.....	12
三、响应文件.....	13
四、响应文件的递交.....	18
五、评审.....	19
六、询问与质疑.....	22
七、磋商费用.....	23
八、磋商文件解释权.....	23
九、信用查询.....	23
十、政府采购政策.....	24
第三部分 技术要求及说明.....	26
第四部分 评审办法.....	29
一、评审方法.....	29
二、评分细则.....	29
三、供应商存在下列情况之一的，投标无效：.....	31
第五部分 采购合同.....	32
第六部分 响应文件格式附件.....	40
附件 1、具备履行合同所必需的设备和专业能力的声明.....	41
附件 2、没有重大违法记录的书面声明.....	42
附件 3、中小企业声明函.....	43
附件 4、报价函.....	45
附件 5、法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书.....	46

附件 6、商务响应表.....	48
附件 7、同类业绩实施情况一览表.....	49
附件 8、供应商关联单位的说明.....	50
附件 9、技术响应表.....	51
附件 10、报价一览表.....	52
附件 11、报价明细表.....	53
附件 12、服务费缴纳承诺书.....	54
附件 13、项目响应确认函.....	55
附件 14、响应文件封面及包装袋密封件正面和封口格式.....	56

第一部分 磋商邀请

项目概况：

山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目的潜在供应商应在济南市历下区中欧校友产业大厦 20 楼山东善立招标有限公司获取采购文件，并于 2022 年 6 月 23 日 09:00（北京时间）前提交响应文件。

一、采购项目基本情况：

采购项目编号：SDGP370000000202202004399

采购项目名称：山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：本项目预算金额 98 万元。

采购需求：1 包：山东省测绘成果综合监管服务平台（二期），预算 98 万元。

合同履行期限：一年。

本项目（是/否）接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，本项目属于采购人为中小微企业预留采购份额项目，专门面向中小微企业采购。

3、本项目的特定资格要求：（1）未列入信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（2）本项目不接受联合体投标。

三、获取采购文件：

时间：2022 年 6 月 13 日 08:30 至 2022 年 6 月 17 日 17:00（北京时间）。

地点：济南市历下区茂岭山三号路与规划路交叉口中欧校友产业大厦 20 楼

方式：凡有意参加本次采购的供应商请按以下步骤获取采购文件：第一步：供应商在采购文件获取时间内应在中国山东政府采购网注册成功并报名（中国山东政府网址：<http://www.ccgp-shandong.gov.cn/>）；第二步：请通过电子邮件形式获取磋商文件，将加盖公章的：营业执照、法定代表人授权委托书、联系人、联系电话、邮箱、包号、磋商文件工本费汇款底单发送至 shanlizhaobiao@163.com 邮箱，邮件主题命名格式“项目名称+供应商全称+获取磋商文件”。获取采购文件时提交的资料不代表资格审查的最终通过或合格。采购代理机构联系方式：0531-82971357。

售价：500 元/包，售出不退。开户名称：山东善立招标有限公司；开户银行：齐鲁银行济南泉城支行；账号：86611732101421009327。汇款时备注“076 标书费”。

四、响应文件提交：

截止时间：2022 年 6 月 23 日 09:00（北京时间）

地点：济南市历下区茂岭山三号路与规划路交叉口中欧校友产业大厦 20 楼开标会议室。

五、开启：

时间：2022 年 6 月 23 日 09:00（北京时间）

地点：济南市历下区茂岭山三号路与规划路交叉口中欧校友产业大厦 20 楼开标会议室。

六、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜：详见磋商文件。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

联系人（采购人）：山东省国土测绘院

地址：济南市经十路临港南区 2301 号

联系方式：0531-66955822

2、采购代理机构信息

联系人（代理机构）：山东善立招标有限公司

地址：济南市历下区茂岭山三号路与规划路交叉口中欧校友产业大厦 20 楼。

联系方式：0531-82971357

3、项目联系方式

项目联系人：田新荣

电话：0531-82971357

第二部分 供应商须知

供应商须知附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	名称：山东省国土测绘院 地址：济南市经十路临港南区 2301 号
2	踏勘现场	不组织。 无论供应商是否勘察现场，均被认为在递交响应文件之前已经勘察现场，对本项目的风险和义务已作了解，并在其响应文件中已充分考虑了现场和环境的条件。因未查看现场所导致的缺项漏项废标、或成交后无法完工，其后果由供应商自行承担。供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。
3	采购计划编号	37000000022000820220051
4	备选方案	不允许
5	服务地点	采购人指定地点。
6	服务期限	一年。
7	是否专门面向中小微企业采购	是
8	中小企业划分标准中采购标的所属行业	软件和信息技术服务业
9	响应文件份数	正本一份，副本三份，报价一览表一份，电子版响应文件一份（U 盘或光盘，最终定稿的 word 版和最终定稿的签字盖章 PDF 扫描版）。正本、副本、报价一览表、电子版响应文件分别单独密封。响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并在规定处由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖单位章。所有要求签字的地方都应用不褪色的墨

		<p>水或签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓和名），不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权代表签字确认。</p> <p>供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等字样）的印章。</p>
10	递交响应文件的时间和地点	<p>时间：2022年6月23日08:30-09:00（北京时间）。</p> <p>地点：济南市历下区茂岭山三号路与规划路交叉口中欧校友产业大厦20楼善立招标开标会议室。</p>
11	响应文件递交截止时间	<p>时间：2022年6月23日09:00（北京时间）。</p> <p>地点：济南市历下区茂岭山三号路与规划路交叉口中欧校友产业大厦20楼善立招标开标会议室。</p>
12	检查响应文件的密封情况	<p>由供应商授权代表、见证律师检查响应文件密封情况。</p>
13	报价	<p>1、人民币完税报价。</p> <p>2、通过资格性审查和符合性审查的供应商有再次报价的机会，但每一次报价均应以书面形式确认，价格的评审以最终报价为准。</p>
14	成交服务费收取标准	<p>成交供应商在发出成交公告3个工作日内向采购代理机构交纳成交服务费，以成交价格为计费基础，按国家计委计价格[2002]1980号、国家发展和改革委员会办公厅发改办价格[2003]857号文标准向采购代理机构交纳成交服务费（不足三千元按三千元收）。</p> <p>开户名称：山东善立招标有限公司；</p>

		<p>开户银行：齐鲁银行济南泉城支行；</p> <p>账 号： 86611732101421009327</p>
15	律师见证费	成交供应商在成交后按成交金额的 1%向律师事务所交纳律师见证费，不足 400 元按照 400 元收取。
16	付款方式	合同生效之日起 10 个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 50%，服务交付后，经甲方验收合格之日起 10 个工作日内甲方向乙方支付合同金额的 50%。签订合同后，乙方向甲方缴纳合同总价的 5%为履约保证金，或者提供由金融机构出具相同金额的履约保函，履约保证金在项目交付验收合格后自动转为质量保证金，一年无质量问题后，5 个工作日内无息退还。
17	响应文件格式	按磋商文件要求
18	磋商文件解释权	构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；同一部分组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一部分组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购代理机构负责解释。
19	特别说明	<p>1、本项目实行资格后审，获取采购文件不代表通过资格审核。</p> <p>2、疫情防控要求</p> <p>（1）供应商应遵守省、市疫情防控要求，只允许每家供应商授权代表 1 人进入会场，进入会场需进行场所登记、测量体温、佩戴口罩、出示健康码绿码、行程码（不带星）、48 小时核酸检测阴性证明。</p> <p>（2）与中、高风险地区人员密切接触或出现发热、咳嗽</p>

		等不适症状的人员禁止进入会场。
--	--	-----------------

一、总则

1、适用范围

本磋商文件仅适用于本文件第三部分技术要求及说明所述服务的采购。

2、定义

2.1 竞争性磋商，是指采购人、采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

2.2 采购人，指山东省国土测绘院。

2.3 采购代理机构，指山东善立招标有限公司。

2.4 供应商，是指向采购代理机构提交响应文件且具有合法资格的供应商。

2.5 货物，是指供应商按磋商文件规定，向采购人提供全新的、未使用过的各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.6 服务，是指按磋商文件第三部分的要求，供应商必须承担的服务范围内的服务的提供、培训及其他各项义务。

2.7 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

3、合格的供应商：

3.1 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，并根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条提供材料。

3.2 本项目根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，属于采购人为中小微企业预留采购份额项目，面向中小微企业采购。

3.3 未列入信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，否则投标均无效。

3.5 供应商不得与采购人、采购代理机构等有利害关系。

3.6 本项目不接受联合体投标。

4、踏勘现场

4.1 如磋商文件“供应商须知附表”规定组织踏勘现场的，采购人按规定的地点、时间组织供应商踏勘项目现场，踏勘现场所发生的费用由供应商承担。

4.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料，采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

4.3 供应商经过采购人的允许，可为踏勘目的进入项目现场，对服务现场及其范围环境进行考察，以获取有关编制响应文件和签署实施合同所需的各项资料，但供应商及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。供应商并应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

5、其他

5.1 对本项目有关的通知，采购代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真等，下同）或在本次竞争性磋商公告刊登的媒体上发布公告的形式，向供应商发出，传真和电话（手机）号码以供应商的登记为准。收到通知的供应商须立即予以回复确认，但供应商未回复或采购代理机构未收到回复时，并不应当被理解为采购代理机构知道或应当知道供应商是否收到通知。因登记有误、传真线路故障或其他任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达供应商，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的磋商活动可以继续有效地进行。

5.2 不论磋商过程和结果如何，供应商的响应文件（含电子版）均不退还。

5.3 除磋商文件中另有规定外，磋商文件所使用的时间单位“天”、“日”

均指日历天。且所有时刻均为北京时间。

5.4 参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

5.5 供应商应自行承担其准备和参加磋商活动发生的所有费用。不论成交结果如何，采购人及采购代理机构在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、磋商文件

6、磋商文件的构成

6.1 磋商文件是用以阐明所需服务、采购程序和合同格式的规范性文件，磋商文件由以下部分组成：

第一部分 磋商邀请

第二部分 供应商须知

第三部分 技术要求及说明

第四部分 评审办法

第五部分 政府采购合同

第六部分 响应文件格式及附件

6.2 磋商文件以中文编印，且以中文为准。

6.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供拟提供服务使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

7、磋商文件的澄清

7.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应在收到磋商文件之日起2个工作日内以书面形式并附加电子邮件，要求采购代理机构对磋商文件予以澄清。

7.2 采购代理机构对磋商文件澄清的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在报价截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商。

7.3 供应商在收到澄清后，应在 2 日内以书面形式通知采购代理机构，确认已收到该澄清。否则，即认为同意和接受该澄清。

7.4 供应商认为磋商文件存在歧视性条款或不合理要求等需要澄清的，应在规定时间内一次性全部提出。如在规定时间内，供应商对磋商文件中的各项条款未提出异议，即认为同意和接受磋商文件。

8、磋商文件的修改

8.1 采购代理机构对磋商文件修改或补充的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构应当在报价截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商。该修改或者补充的内容为磋商文件的组成部分。

8.2 供应商收到修改或补充内容后，应在 2 日内以书面形式通知采购代理机构，确认已收到该修改或补充。否则，即认为同意和接受该修改、补充。

8.3 磋商文件的修改、补充等内容均以书面形式通知明确的内容为准。当磋商文件、磋商文件的修改和补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面形式通知为准。

8.4 磋商文件的修改均以采购代理机构书面依据为准，且作为磋商文件的组成部分并具有法律效力，对供应商具有约束力。

8.5 为使供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑其响应文件的修改，采购代理机构可酌情推迟公开报价截止时间和报价时间，并在磋商文件要求提交响应文件的截止时间 3 个工作日前，以书面形式通知所有购买磋商文件的供应商。

三、响应文件

9、编制要求

9.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求及格式编制响应文件，并保证其真实性。若供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料或在各方面作出实质性响应是供应商的风险，其响应将会被拒绝。

9.2 供应商对多个分包进行响应的，应以分包为单位编制响应文件，每一包响应文件均需满足本磋商文件对响应文件的签署、盖章要求。

9.3 封面设置

响应文件材料封面设置包括：“响应文件”、项目名称、项目编号、包号、供应商名称。

9.4 响应文件资料装订

响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录。大小不一的文件材料用折叠的办法整理成 A4 纸面大小，左、下侧分别对齐。响应文件应当胶装，保证装订应牢固、不易拆散和换页。不得采用拉杆等活页方式装订。如因装订不当导致投标资料散落遗失，所造成的不利于供应商的后果由供应商自行承担。

9.5 供应商应按磋商文件的要求及格式编写其响应文件；不得缺少或留空任何磋商文件要求填写的表格或资料。

9.6 供应商应编制响应文件目录、内容，标注连续页码，并装订成册。

10、响应文件语言及计量单位

10.1 响应文件及供应商和采购代理机构就本次采购项目而相互交换的资料和来往信件，应以中文书写。如供应商提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

10.2 除在磋商文件的第三部分技术要求及说明中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10.3 对违反上述规定情形的，磋商小组有权要求供应商限期提供响应文件或决定对其响应予以拒绝。

11、报价有效期

11.1 自公开报价之日起，报价有效期为 90 日。报价有效期不足的将被视为非响应磋商文件而予以拒绝。

11.2 特殊情况下，采购代理机构可于报价有效期内要求供应商延长有效期，要求与答复均以书面通知为准。

12、响应文件的组成

响应文件由资格部分、商务部分、技术部分、价格部分组成。

12.1 资格部分

序号	需要提供的资格证明材料	提供形式	备注
1	法人或其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明	复印件加盖供应商公章	
2	经审计的 2020 年度或者 2021 年度财务报告(包括：“四表一注”：资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注)或基本开户银行出具的资信证明或政府采购专业担保机构出具的投标担保函。	复印件加盖供应商公章	
3	依法缴纳税收的相关材料： 提供 2021 年以来供应商任意三个月缴纳税收的证明(税务部门出具的完税凭证或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”)	复印件加盖供应商公章	
4	依法缴纳社会保障资金的相关材料： 指社会保障主管部门出具的 2021 年以来供应商任意三个月的社会保障资金缴纳证明或社会保障缴费清单。	复印件加盖供应商公章	
5	具备履行合同所必需的设备和专业能力的声明。 (格式见附件 1)	加盖供应商公章	按要求格式提供
6	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。(格式见附件 2)	加盖供应商公章	按要求格式提供
7	本项目根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定,属于采购人为中小微企业预留采购份额项目,面向中小微企业采购。供应商在响应文件中提供中小企业声明函。(格式见附件 3)	复印件加盖供应商公章	按要求格式提供
<p>备注：</p> <p>(1) 供应商对提交的资格证明材料的真实性、有效性、完整性负责，并保证无不诚信记录。资格证明的字迹、印章必须完整、清晰。</p> <p>(2) 供应商必须提交上述 1.2.3.4.5.6.7 项所要求的证明材料，未提交或提交不符合磋商文件要求的视为资格审查不合格。</p> <p>(3) 要求提交的证明材料可以是复印件的，需加盖供应商公章；</p> <p>(4) 如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单</p>			

位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，应提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。

（5）部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。

（6）其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税。不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金。

（7）新成立的公司，提供成立至今的依法缴纳税收的相关材料和依法缴纳社会保障资金的相关材料。

12.2 商务部分

12.2.1 报价函（格式见附件4）

12.2.2 法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书（格式见附件5）

12.2.3 商务响应表（格式见附件6）

12.2.4 供应商同类业绩实施情况一览表（格式见附件7）

12.2.8、供应商关联单位的说明（格式见附件8）

12.2.5 企业实力

12.2.6 售后服务方案

12.2.7 评分细则中涉及到的其他内容或供应商认为需要加以说明的内容（格式自拟）。

12.3 技术部分

12.3.1 技术响应（格式见附件9）

12.3.1 项目需求分析

12.3.2 技术方案

12.3.3 实施方案

12.3.4 培训计划方案

12.3.5 项目团队人员

12.3.6 国家标准

12.3.7 知识产权

12.3.8 评分细则中涉及到的其他内容或供应商认为需要加以说明的内容（格式自拟）。

12.4.1 报价部分

12.4.1.1 报价一览表（格式见附件 10）

12.4.1.2 报价明细表（格式见附件 11）

12.5. 服务费缴纳承诺书（详见附件 12）

12.6 项目确认函（详见附件 13）

12.6 电子版响应文件

12.6.1 电子版响应文件内容为上述 12.1、12.2、12.3、12.4 条款要求内容的 U 盘或光盘，最终定稿的 word 版和最终定稿的签字盖章 PDF 扫描版。

12.6.2 电子版响应文件作为响应文件的一部分，无论成交结果如何，均不退回。

12.6.3 电子版响应文件单独密封，与响应文件同时递交。

12.7 投标报价

12.7.1 报价：完成本项目第三部分技术要求中服务的全部费用（交钥匙项目）。本次采购不接受选择性报价和附有条件的报价。

12.7.2 供应商应按响应文件中报价部分（统一格式）的内容填写报价，并由法定代表人或授权代表签署。

12.7.3 供应商的报价以单独密封的报价一览表为准，当报价大写金额和小写金额不一致时，以大写金额为准；当总价金额与按单价汇总的金额不一致的，以单价金额计算结果为准；当单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

12.7.4 供应商的成交价格在执行中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的将会被拒绝。

12.7.5 若第三部分技术要求及说明中未体现“允许进口产品参与投标”

字样，供应商不允许采用进口产品报价。

12.7.6 通过资格性审查和符合性审查的供应商有再次报价的机会，但每一次报价均应以书面形式确认。

13. 响应文件的签署及规定

13.1 按资格、商务、技术、报价等顺序排列并装订成一册响应文件，每册文件正本一份，副本份数见供应商须知附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

13.2 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并在规定处由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖单位章。授权代表签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓和名），不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权代表签字确认。

13.3 供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等字样）的印章；否则，磋商小组有权据此对其响应作无效报价处理。

四、响应文件的递交

14. 响应文件的密封和标记

14.1 供应商应将响应文件以正本、副本、报价一览表、电子版为单位分别密封，并在密封件上标明密封件内容、项目编号、项目名称、供应商名称、包号等。

14.2 供应商将每部分响应文件装入信袋内加以密封后，并在封签处加盖公章或授权代表签字，如无公章或授权代表签字，响应文件将会被拒绝。

14.3 因供应商对其响应文件密封不当或签署不当而造成响应文件被拒绝，由供应商自行负责。

15. 递交响应文件的截止时间

15.1 供应商递交响应文件的时间和地点：见供应商须知附表。

15.2 供应商所递交的响应文件不予退还。

16. 响应文件有下列情况之一，其响应文件将被拒绝接收：

16.1 逾期送达的；

16.2 未按磋商文件要求密封、标记的；

16.3 违反政府采购纪律的。

17. 响应文件的修改和撤销

7.1 供应商可在磋商文件规定的递交响应文件截止时间前，对其响应文件进行补充、修改或撤回，并向采购代理机构提交由被授权代表签字的书面通知，且补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

17.2 供应商对响应文件补充、修改的书面材料或撤回的通知应按第 13、14、15 条规定进行编写、密封标注和递送，并注明“修改响应文件”或“撤回响应文件”字样。

18. 响应文件递交

18.1 供应商递交响应文件时，与代理机构人员或见证律师共同检查文件密封情况，密封检查无误后供应商签字确认。递交响应文件的供应商数量符合法律规定的，项目进入评审环节，由工作人员将响应文件运送至评审会议室。

18.2 根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及其他相关法律法规规定，本项目不进行公开唱价。

五、评审

19. 磋商小组

19.1 采购代理机构将按照《中华人民共和国政府采购法》及有关规定组建磋商小组。磋商小组由采购人代表及有关经济、技术等方面的专家 3 人以上单数组成。

19.2 磋商小组具有依据磋商文件进行独立评审的权力，且不受外界任何因素的干扰。磋商小组成员需对评审结果独立写出评审意见，并承担责任。评

委成员若拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意理由的，视为同意和接受。

19.3 磋商小组的职责：

- (1) 审查响应文件是否符合磋商文件要求；
- (2) 要求供应商对响应文件有关事项做出解释或者澄清；
- (3) 按照磋商文件规定的评分标准进行评比和打分；
- (4) 推荐成交候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；
- (5) 向采购单位或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

19.4 磋商小组的义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 按照磋商文件规定的评审办法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；
- (3) 对评审过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；
- (4) 参与评审报告的起草；
- (5) 配合财政部门的投诉处理工作；
- (6) 配合采购单位答复与会供应商提出的质疑。

20. 评审和确定成交步骤及要求

20.1 初步评审

20.1.1 资格性审查

采购人依据法律法规和磋商文件的规定，对所有供应商的资格证明进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格，填写资格审查表并签字确认。

20.1.2 符合性审查

磋商小组按照磋商文件要求，审查供应商响应文件是否按磋商文件的要求对所有商务、技术等内容进行完全响应，是否有漏项等，进行技术部分的符合性审查，通过技术部分符合性审查的，进入下一步的详细评审。

20.1.3 磋商小组依据磋商文件的规定，结合资格性和符合性审查的结果，对所有供应商响应文件的有效性、完整性及对磋商文件的响应程度进行审查，

以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。

20.1.4 经磋商小组集体审核通过，对于不符合条件的供应商要说明其不符合要求的原因，由其法定代表人或授权代表签字确认，供应商代表拒不签字的，并不影响磋商小组所做出的结论。

20.2 详细评审

20.2.1 进入详细评审阶段后，磋商小组与供应商分别进行磋商，并要求各供应商分别进行不超过三轮报价，并给予每个正在参加磋商的供应商相同的机会。最后一轮磋商结束后，参加磋商的供应商应当对承诺和最终报价以书面形式确认，并由法定代表人或其授权代表签字。

20.2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

20.3 供应商有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加采购代理机构组织的政府采购活动：

- (1) 提供虚假响应材料谋取成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。
- (6) 一年内累计三次以上投诉均查无实据，并带有明显故意行为的；
- (7) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的；
- (8) 不按规定程序及正常途径质疑、投诉，采用匿名信、匿名电话、发短信息等手段，威胁、恫吓、辱骂、恶意中伤其他相关当事人的；

20.4 关于供应商瑕疵滞后发现的处理规则

20.4.1 无论基于何种原因，各项本应作拒绝处理的情形即便未被及时发现而使该供应商进入初审、详细评审或其它后续程序，包括已经签约的情形，一旦在任何时间被发现存在上述情形，则磋商小组均有权随时视情形决定是否

取消该供应商的此前评议结果，或随时视情形决定是否对该报价予以拒绝，并有权决定采取相应的补救及/或纠正措施。一旦该供应商被拒绝或该供应商的此前评议结果被取消，相关的一切损失均由该供应商承担。

20.4.2 但若已经超过质疑期限而没有被发现且已经签署了相关的合同，之后才发现存在上述情形，经磋商小组再行审查认为其在技术、必要资质等方面并不存在问题而仅属于商务方面存在瑕疵的问题，且若一旦取消该供应商的此前评议结果或采取类似的处理措施将对本次采购更为不利的情形除外，该等情形包括：一旦予以拒绝或采取类似的处理措施将使本次采购的成本大幅上升、延误期限以至可能给采购人造成较大损失、采购人或主要用户出具明确要求维持既定结果的书面意见等。

20.4.3 在上述考虑维持结果的情形下，采购人有权要求该存在瑕疵的供应商提供特别担保金用以承担可能产生的赔偿责任，若其拒绝提供该等担保或实际提供的担保金额不足要求金额，磋商小组有权并且应当决定取消该供应商的此前评议结果或采取类似的处理措施。

六、询问与质疑

21. 询问

21.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密；

21.2 询问及答复既可以采取书面形式，也可以采取电话、面谈等口头方式。

22. 质疑

22.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑。

22.2 质疑文件应当符合政府采购质疑相关法律法规的规定（质疑函范本从中国政府采购网下载）。针对同一采购程序环节的质疑，供应商在法定质疑期内一次性提出。

22.3 供应商应当在法定期限内将书面质疑文件送达招标代理机构并办理

签收手续（到付邮寄和电子邮件方式提交的质疑文件不予接收。邮寄请使用邮政 EMS，质疑函在邮寄过程中遗失或超期送达所导致的不利后果由寄件人承担）。

22.4 质疑文件送达地址：济南市历下区茂岭山三号路与规划路交叉口中欧校友产业大厦 20 楼；联系部门：山东善立招标有限公司；联系人：田新荣；联系电话：0531-82971357。

七、磋商费用

23. 成交服务费

23.1 成交服务费收取标准：见供应商须知附表。

24. 见证律师费

24.1 见证律师费的收费标准：见供应商须知附表。

八、磋商文件解释权

25. 磋商文件解释权：见供应商须知前附表。

九、信用查询

26. 信用信息查询渠道：

“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）。

27. 信用信息查询截止时点：投标截止时间。

28. 信用信息查询记录和证据留存方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。

29. 信用信息使用规则：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。

31. 以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被作为无效报价被拒绝。

32. 在本磋商文件规定的查询截止时点之后，网站信息发生的任何变更均

不再作为评标依据。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

十、政府采购政策

33、根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本项目属于采购人为中小微企业预留采购份额项目，专门面向中小微企业采购。

（1）《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大型企业的负责人为同一人，或者与大型企业存在直接控股、管理关系的除外。

（2）中小企业须符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准。

（3）根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。残疾人福利性单位须符合财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定。监狱企业须符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）中关于监狱企业的定义。

（4）供应商响应文件中须提供《中小企业声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》，未提供或未按要求提供的，资格审查不通过，按无效报价处理。

（5）《山东省政府采购信息发布管理办法》（鲁财采〔2020〕35号）第十九条规定“（三）、中标（成交）供应商为中小企业的，应发布其《中小企业声明函》”，中小企业对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属

于提供虚假材料谋取成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

34、优先采购节能环保产品

(1)按《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》等有关节能环保的政策执行。

(2)属于政府强制采购节能产品的，必须按照强制采购节能产品清单填报，否则按无效投标处理。

(3)依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。对属于优先采购的产品类别，给予认证产品 5%的评审价格扣除优惠，同等条件下，优先采购认证产品响应文件须提供优先采购产品明细表，并附相关认证信息或具体查询网址。

(4)响应文件须列出节能、环保产品明细表（见附件），并符合制表要求。

(5)本项目所称节能、环保产品，是指列入财政部、国家发展改革委制定的最新《节能产品政府采购品目清单的通知》里的“节能产品政府采购品目清单”内和财政部、生态环境部制定的最新《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》“环境标志产品政府采购品目清单”内的产品，具有《国家节能产品认证证书》和《中国环境标志产品认证证书》，且证书在有效期之内。

第三部分 技术要求及说明

山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目

一、项目概况：

建设山东省测绘成果综合监管服务平台，对山东省涉密测绘地理信息成果的汇交、存储、分发、传输、应用进行全流程监管，对已发布的成果分发空间目录进行转换核实，以提升成果分发服务质量，为成果的安全应用提供技术保障。预算金额：98 万元

二、总体要求：

山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）系统部署的环境软硬件运行环境为：

（1）系统支持在 x86 架构的计算机、服务器上运行使用；

（2）系统软件支持在 32 或者 64 位的 Windows7 及以上、Windows Server 2008 及以上的操作系统中运行。

需与一期安全控制系统集成。

三、拟采购测绘成果分发服务监管系统至少应包括实时监控、快速提取、介质管理、分发业务、统计分析等 5 个子系统。

1、实时监控系统

（1）成果数据实时监控：

对测绘成果数据在本地磁盘、网络磁盘等存储空间中的使用情况进行实时记录。

（2）使用人员实时监控：

对内网设备、监管服务平台上人员的访问情况进行记录。

（3）业务订单实时监控：

对业务订单的完成情况自动跟踪并实时显示。

（4）成果目录实时监控：

实时记录成果目录树的增删改查。

（5）性能要求：

支持不低于 50 台设备同时使用的并发量；

系统连续运行时间不应少于 7*24 小时，系统可用率 \geq 99.9%。

2、快速提取系统

（1）成果分类：

对磁盘上存储的测绘成果按规则进行分类存储。

（2）成果目录树：

测绘成果数据进行目录树展示。

（3）成果快速上载：

成果数据支持快速上载更新成果目录。

（4）成果快速下载：

目录中的成果数据支持快速下载至指定位置。

（5）性能要求：

大文件数据上载速度不低于 20Mb/s；

大文件数据下载速度不低于 100Mb/s；

3、介质管理系统

具有给管理人员发送信息提醒功能，且能设置接收人员。

（1）对内管理：

对存储介质的入网记录实时审计，发现新接入内网的介质可及时阻止其使用并记录相应的介质序列号。

（2）对外审计：

对外来存储介质做好记录，并记录相应的序列号、终端号、硬盘编码、IP 地址、使用时间、人员等信息。

（3）服务要求：

支持管理普通硬盘、移动硬盘、优盘等可移动存储介质。

4、分发业务系统

（1）地图展示：

成果数据结合目录树展示地图，支持查询筛选。

(2) 资料建档

支持对业务相关电子文档资料进行归档。

(3) 业务订单管理

支持管理分发业务订单并支持自动推送。

(4) 性能要求：

页面跳转时间不超过 2 秒；

支持 20 人以上并发量；

系统连续运行时间不应少于 7*24 小时，系统可用率 \geq 99.9%。

5、统计分析系统

(1) 查询分析：

支持对分发任务订单的状态查询、已发任务订单的信息查询、测绘成果数据使用记录、存储介质使用记录的查询，支持各场景下的多条件查询。

(2) 统计展示

支持对平台内各系统的运行日志、数据分发日志进行统计，以列表、饼状图、柱状图、折线图等方式进行展示。

(3) 生成报表

对单位内部数据的使用、订单的完成情况，支持按条件自动生成图报表，提供汇交与查询。

(4) 性能要求：

简单查询事件响应时间不超过 3 秒；

复杂查询事件响应时间不超过 10 秒。

配套完成互联网空间目录数据建设，依托国家站点对当前系统存量空间目录数据进行核实，核实数量不少于 106387 条，核实类型至少包括正射影像、矢量地形图、数字高程模型、控制点等。

四、项目成果归属：

成交供应商关于本项目的源代码、知识产权归采购人所有。

第四部分 评审办法

一、评审方法

本次评标采用综合评分法，最后报价结束后，磋商小组对提交最后报价的供应商的价格、技术、商务等各项因素进行评价，按照评审得分由高到低顺序确定一名成交供应商。每一供应商的最终得分为所有评委评分的算术平均值。得分最高的供应商为成交供应商。得分相同的，报价较低的一方为成交供应商。得分且报价相同的，技术指标较优的一方为成交供应商。供应商的综合得分分值保留到小数点后两位数，第三位四舍五入；当出现分值相同情况时，则报价低者优先。

二、评分细则

满分 100 分			
总分组成		(1) 价格部分	20 分
		(2) 技术服务部分	58 分
		(3) 商务部分	22 分
评审因素		评审标准	分值
价格部分 (20 分)	投标报价	满足磋商文件要求且最后报价最低的为评标基准价，其报价分为满分 20 分，其他供应商的报价分按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×20%×100	20 分
技术服务部分 (58 分)	技术参数响应	根据供应商对本项目技术参数的响应情况进行综合评定，全部满足要求没有负偏离得 10 分；每有一项不满足（负偏离）扣 1 分，直至扣完为止。	10 分
	项目需求分析	项目需求理解充分、需求分析科学深入得 6 分；基本理解项目需求、需求分析基本合理得 4 分；项目需求理解较差、需求分析浅显得 2 分；未提供不得分。	6 分
	技术方案	方案完整、思路清晰、针对性强、满足项目总体要求得 10 分；技术方案一般、能够满足项目基本要求得 6 分；技术方案不完整、合理性和条理性差、不能满足项目要求得 3 分；未提供不得分。	10 分
	实施方案	实施方案完整、具有详细的实施计划、进度安排满足工期要求、且进度保障方案和质量保障方案合理可行得 10 分；方案较完整、能够满足项目的基本要求得 6 分；方案不完整、缺少详细的实施计划或进度安排等得 3	10 分

山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目

		分；未提供不得分。	
	培训计划方案	培训计划详细完善、有明确的培训人员及培训内容得4分；培训计划不够全面、可行性欠缺得2分；未提供不得分。	4分
	项目团队人员	1、供应商拟投入项目团队人员具有计算机高级职称（包括但不限于：信息系统管理师、系统架构师、系统分析师、系统规划与管理师、网络规划设计师），每人得2分，最高得6分（响应文件提供团队人员相关证书和社保缴纳证明，并加盖公章，否则不得分。）。 2、供应商拟投入本项目的团队人员具备涉密测绘成果管理人员培训证书的，得2分，否则不得分。（响应文件提供培训证书复印件加盖公章，否则不得分。）	8分
	国家标准（4分）	供应商参与过地理信息安全相关国家标准得4分，否则不得分。（响应文件中提供相关证明材料加盖公章，否则不得分。）	4分
	知识产权	1、供应商能够提供技术加密技术手段，并获得相关软件著作权登记证书得2分。（响应文件中提供软件著作权登记证书复印件加盖公章，否则不得分。） 2、供应商拥有信息安全相关授权发明专利，每项得2分，最高得4分。（响应文件中提供信息安全相关授权发明专利复印件加盖公章，否则不得分。）	6分
商务部分 (22分)	售后服务方案	对供应商的售后服务方案（包括但不限于服务方式、现场支持、响应时间等）的完整性、科学合理性、针对性、可行性进行综合评价，本项最高得满分7分，每有一处不完善、不合理、不规范的在满分基础上扣1分，扣完为止。	7分
	免费维护期	供应商提供免费维护、升级服务时间不少于1年，满足得1分，否则不得分。 免费维护、升级服务时间每增加半年加1分，本项最高得2分。	3分
	类似项目业绩	供应商自2019年1月1日以来承担过类似项目业绩（时间以签订时间为准），每提供每一份符合要求的类似项目业绩得1分，本项最高得6分。响应文件中提供类似项目业绩复印件加盖公章，否则不得分。	6分
	企业实力	1、供应商具有涉密信息系统产品检测证书得2分。 2、供应商具有ISO9001质量管理体系认证证书得2分。 3、供应商具有ISO27001信息安全管理体系统认证证书得2分。 响应文件中提供以上证书复印件加盖公章，否则不得分。	6分
备注：供应商提供的所有材料必须真实、有效、完整，如发现供应商存在造假或者			

提供虚假材料的情形，采购人有权取消其投标资格或者认定成交结果无效，并向有关财政部门报告其不良行为。

三、供应商存在下列情况之一的，投标无效：

- 1、响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；
- 2、不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的；
- 3、报价超过竞争性磋商文件中规定的预算金额及最高限价的；
- 4、响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 5、未从采购代理机构获取磋商文件的；
- 6、投标有效期不满足磋商文件要求的；
- 7、响应文件没有对磋商文件的实质性要求和条件作出响应的；
- 8、单独密封的报价一览表未按磋商文件要求签署、盖章的；
- 9、未经许可，以进口产品参与投标的；
- 10、同一供应商提交两个以上不同的响应文件或者投标报价，但磋商文件要求提交备选投标的除外；
- 11、法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

第五部分 采购合同

本项目合同为中小企业预留合同

山东省政府采购合同 (服务类)

项目名称: _____

合同编号: _____

采购人: 山东省国土测绘院

供应商: _____

采购代理机构: _____

签订时间: 二〇二二年__月__日

采购人（甲方）：山东省国土测绘院

供应商（乙方）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律法规，双方经过友好协商，本着诚实守信、互惠互利的原则，就山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目服务事宜签订本合同条款，共同达成如下协议：

一、项目概况

1. 项目名称：山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目。

2. 服务地点：_____。

3. 服务内容和范围：_____。

二、服务期限

_____。

三、服务标准

符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

供应商项目经理：_____。

六、资金来源

预算内资金____元；财政专户资金：____元；自筹资金：____元。

七、付款方式

一次性支付方式：

分期支付方式：

其他支付方式：

八、合同融资事项

按照《山东省财政厅关于启动山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台有关事项的通知》【鲁政采（2020）31号】、《山东省财政厅关于加强政府采购合同付款账户管理的通知》【鲁政采（2021）4号】文件相关要求，本合同可用于“山东省政府采购合同融资与履约保函服务平台”（简称融资平台）进行质押融资，如本合同已通过融资平台质押融资，融资平台将生成“政府采购合同回款账户确认单”，回传“山东省政府采购信息公开平台”推送至采购人。采购人应根据“确认单”信息，加强合同账户及资金支付管理，确保合同资金准确支付到贷款银行确认的回款账户，未经相关贷款金融机构同意不得随意变更。

九、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标或成交通知书；
- （2）投标函及其附录；
- （3）合同条款；
- （4）服务标准和要求；
- （5）图纸（如果有）；
- （6）服务费用报价表；
- （7）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

十、承诺

1. 采购人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集项目资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 供应商承诺按照法律规定及合同约定开展服务工作，确保服务质量和效

率，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的责任。

3. 采购人和供应商通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一项目另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

十一、签订时间

本合同于 2022 年 月 日签订。

十二、签订地点

本合同在山东省国土测绘院签订。

十三、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十四、合同生效

本合同自 _____ 起生效。

十二、合同份数

本合同一式二份，均具有同等法律效力，采购人执一份，供应商执一份。

采购人：（章）

供应商：（章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

住所：

住所：

联系人：

联系人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

合同条款

第一条 合同内容

1.1 采购人委托供应商实施提供本项服务工作，供应商承诺提供并完成此项服务工作。

1.2 服务阶段：_____。

1.3 服务内容：_____。

1.4 服务的进度安排：_____。

1.5 服务的机构、职责与人员配备安排

1.5.1 服务机构。供应商按照服务内容和目标要求成立服务机构如下：

_____。

1.5.2 职责。服务机构在项目经理领导下，按照职能要求和目标任务确定工作职责，于项目启动后三日内建立健全各项规章制度。

1.5.3 人员。供应商根据部门职能和采购人需要配备有关专业人员。

1.6 服务自合同生效之日起至服务工作完成之日止，供应商提供服务的同时，应及时向采购人报告服务工作推进情况和进展。

第二条 双方的责任和义务

2.1 采购人应向供应商提供与项目有关的资料、图纸、信息等，并给予供应商开展工作提供力所能及的协助，在适当时候指定一名代表与供应商联系。

2.2 采购人应为供应商就项目服务推进提供正当工作便利，费用由供应商负担。

2.3 除了合同第一条所列的技术人员外，供应商还应提供足够数量的称职的技术人员来履行本合同规定的义务。供应商应对其所雇的履行合同的的技术人员负完全责任并使采购人免受其技术人员因执行合同任务所引起的一切损害。

2.4 供应商应根据服务的内容和进度安排，按时提交技术报告及有关资料。

2.5 供应商为采购人的技术人员前往供应商驻地和考察提供必要的设施和交通便利。

2.6 供应商对因执行其提供的服务而给采购人工作人员造成的人身损害和财产损失承担责任并予以赔偿，但这种损害或损失是由于供应商人员在履行

本合同的活动中的疏忽所造成的。供应商仅对本合同项下的工作负责。

2.7 供应商对本合同的任何付出和所有责任都限定在供应商因付出专业服务而收到的合同总价之内。

第三条 服务报酬

3.1 计取依据：_____。

3.2 本合同总价包括供应商所提供的所有服务和技术费用，为固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。合同总价包括供应商因履行本合同义务所发生的一切费用和支出和以各种方式寄送技术资料到采购人所发生的费用。如发生本合同规定的不可抗力，合同总价可经双方友好协商予以调整。如采购人所要求的服务超出了本合同附件一规定的范围，双方应协商修改本合同总价，任何修改均需双方书面签署，并构成本合同不可分割的部分。

3.3 服务价款支付：_____。

3.4 对供应商提供的服务，采购人将以上述方式或比例予以付款。采购人向供应商支付服务报酬时，供应商按照财务制度提供发票。

第四条 保密

4.1 由采购人收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给供应商时，均被视为保密的，不得泄漏给除采购人或其指定的代表之外的任何人、企业或公司，不管本合同因何种原因终止，本条款一直约束供应商。

4.2 合同有效期内，双方采取适当措施对相关资料或信息予以严格保密，未经一方的书面同意，另一方不得泄露给任何第三方。

4.3 一方和其技术人员在履行合同过程中所获得或接触到的任何保密信息，另一方有义务予以保密，未经其书面同意，任何一方不得使用或泄露从他方获得的上述保密信息。

第五条 税费

5.1 国家根据税法对甲乙双方征收的与执行本合同或与本合同有关的一切税费均由甲乙双方各自方负担。

第六条 保证

6.1 供应商保证其经验和能力能以令人满意的方式富有效率且迅速地开展服务，其合同项下的服务由胜任的技术人员依据双方接受的标准完成。

6.2 如果供应商在其控制的范围内在任何时候、以任何原因向采购人提供本合同附件一中的工作范围内的服务不能令人满意，采购人可将不满意之处通知供应商，并给供应商三天的期限改正或弥补，如供应商在采购人所给的期限内未能改正或弥补，所有费用立即停止支付，直到供应商能按照本合同规定提供令采购人满意的服务为止。

第七条 服务成果的归属

7.1 所有提交给采购人的技术报告及相关的资料的最后文本，包括为履行技术服务范围所编制的图纸、计划和证明资料等，都属于采购人的财产，供应商在提交给采购人之前应将上述资料进行整理归类 and 编制索引。

7.2 供应商可保存上述资料的复印件，包括采购人提供的资料，但未经采购人的书面同意，供应商不得将上述资料用于与本服务项目之外的任何项目。

第八条 转让

8.1 未经另一方事先书面同意，无论是采购人或是供应商均不得将其合同权利或义务转让或转包给他人。

第九条 不可抗力

9.1 任何一方由于战争及严重的火灾、台风、地震、水灾和其它不能预见、不可避免和不能克服的事件而影响其履行合同所规定的义务的，受事故影响的一方将发生的不可抗力事故的情况及时通知另一方。

9.2 受影响的一方对因不可抗力而不能履行或延迟履行合同义务不承担责任。受影响的一方应在不可抗力事故消除后尽快通知另一方。

9.3 双方在不可抗力事故停止后或影响消除后立即继续履行合同义务，合同有效期和/或有关履行合同的预定的期限相应延长。

第十条 仲裁

10.1 因本合同履行引起的或与本合同有关的任何争议，可提交_____仲裁委员会仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

10.2 除非另有规定，仲裁不得影响合同双方继续履行合同所规定的义务。

第十一条 语言和标准

11.1 除本合同及附件外，采购人和供应商之间的所有往来函件，供应商给采购人的资料、文件和技术咨询报告、图纸等均采用中文。

第十二条 合同的生效及其它

12.1 本合同自双方签字盖章之日起生效，有效期自合同生效之日起为服务工作结束且支付完毕服务报酬后失效。。

12.2 所有对本合同的修订、补充、删减、或变更等均以书面完成并经双方授权代表签字后生效。生效的修订、补充、删减、或变更构成本合同不可分割的组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

12.3 双方之间的联系应以书面形式进行。

12.4 补充条款：_____。

第六部分 响应文件格式附件

需要提供的资格证明材料

序号	需要提供的资格证明材料	提供形式	备注
1	法人或其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明	复印件加盖供应商公章	
2	经审计的 2020 年度或者 2021 年度财务报告(包括：“四表一注”：资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注)或基本开户银行出具的资信证明或政府采购专业担保机构出具的投标担保函。	复印件加盖供应商公章	
3	依法缴纳税收的相关材料： 提供 2021 年以来供应商任意三个月缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）	复印件加盖供应商公章	
4	依法缴纳社会保障资金的相关材料： 指社会保障主管部门出具的 2021 年以来供应商任意三个月的社会保障资金缴纳证明或社会保障缴费清单。	复印件加盖供应商公章	
5	具备履行合同所必需的设备和专业能力的声明。（格式见附件 1）	加盖供应商公章	按要求格式提供
6	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（格式见附件 2）	加盖供应商公章	按要求格式提供
7	本项目根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，属于采购人为中小微企业预留采购份额项目，专门面向中小微企业采购。供应商在响应文件中提供中小企业声明函。（格式见附件 3）	加盖供应商公章	按要求格式提供
<p>备注：（1）供应商对提交的资格证明材料的真实性、有效性、完整性负责，并保证无不诚信记录。资格证明的字迹、印章必须完整、清晰。</p> <p>（2）供应商必须提交上述 1.2.3.4.5.6.7 项所要求的证明材料，未提交或提交不符合磋商文件要求的视为资格审查不合格。</p> <p>（3）要求提交的证明材料可以是复印件的，需加盖供应商公章；</p> <p>（4）如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，应提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。</p>			

（5）部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。

（6）其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税。不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金。

（7）新成立的公司，提供成立至今的依法缴纳税收的相关材料和依法缴纳社会保障资金的相关材料。

附件 1、具备履行合同所必需的设备和专业能力的声明

山东善立招标有限公司：

我公司参加贵公司组织的山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目（项目编号：SDGP370000000202202004399），就该项目第1包做出响应并递交了响应文件。

我公司具备履行该合同所必须的设备和专业能力，中标后能够按合同约定全面履行自己的义务。

特此声明！

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____

日期：_____年___月___日

附件 2、没有严重违法记录的书面声明

山东善立招标有限公司：

在参加本次投标之日起前三年内，我单位没有行贿犯罪等重大违法记录，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

我单位未列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本单位若有违反承诺内容的行为，自愿依法接受取消投标资格、记入信用档案、取消中标资格等有关处理，愿意承担法律责任，给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商名称（公章）： _____

法定代表人或授权代表签字： _____

日期： _____年____月____日

附件 3、中小企业声明函

3.1 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. 山东省测绘成果综合监管服务平台（二期），属于软件和信息技术服务业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、《山东省政府采购信息发布管理办法》（鲁财采〔2020〕35号）第十九条规定“（三）、中标（成交）供应商为中小企业的，应发布其《中小企业声明函》”，中小企业对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

3.2 残疾人福利性单位声明函（非残疾人福利性单位，则不需要提供）

制造商名称（公章）：_____ 包号： 1包

本单位郑重声明，根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的（项目编号：SDGP370000000202202004399）项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

日 期：___年___月___日

3.3 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团） 出具的属于监狱企业的证明文件复印件（非监狱企业，则不需要提供）

注：

1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，本项目属于采购人为中小微企业预留采购份额项目，专门面向中小微企业采购。供应商须提供以上材料，未提供或未按要求提供的，资格审查不通过，按无效报价处理。

2、根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。

附件 5、法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书

5-1、法定代表人资格证明（法定代表人参与项目投标时提供）

供应商名称：_____

地址：_____

姓名：_____

性别：_____

年龄：_____

职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人，为_____（项目名称）签署的响应文件、进行合同磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

（附法定代表人身份证复印件）

供应商名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____年___月___日

5-2 法定代表人授权委托书（授权代表参与项目

投标时提供）

山东善立招标有限公司：

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）法定代表人，现授权委托我公司的_____（姓名、职务或职称）为我公司本次山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目（项目编号：SDGP370000000202202004399）项目的授权代表，并授权其全权代表我方办理本次磋商、签约的相关事宜，签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。

在我方未发出撤销授权书的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此委托。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人身份证（正面）

法定代表人身份证（反面）

授权代表身份证（正面）

授权代表身份证（反面）

供应商名称（公章）：_____

法定代表人签字：_____

授权代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

附件 6、商务响应表

供应商名称（公章）：_____

项目名称：山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）
项目

项目编号：SDGP370000000202202004399 包号： 1 包

法定代表人或授权代表签字：_____

项目	磋商文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
服务期限			
付款方式			
.....			

备注：1、供应商需对本表中“是否响应”明确“是”还是“否”，并在“供应商的承诺或说明”中明确供应商的实际响应情况。

2、★商务响应表中商务条款不满足磋商文件要求的，为无效报价。

日期：_____ 年___月___日

附件 7、同类业绩实施情况一览表

供应商名称（公章）：_____

项目名称：山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）

项目

项目编号：SDGP370000000202202004399 包号：1包

法定代表人或授权代表签字：_____

序号	合同相对方单位名称		项目名称	采购 标的	合同签订时间
	甲方名称	乙方名称			
...					

注：后附同类项目合同复印件。

日期：_____ 年___月___日

附件 8、供应商关联单位的说明

1、与供应商负责人为同一人的其他单位

序号	单位名称	负责人	单位企业类型 (大中小微)
...			

2、与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位

序号	单位名称	与本单位关系 (直接控股、直接管理)	单位企业类型 (大中小微)
...			

注：

1、供应商须如实披露与本单位存在以上关联关系的单位名称并按本附件规定格式逐项填写。供应商对其声明内容的真实性负责，内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、单位企业类型的认定须符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准及《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）相关规定。

3、如无以上关联关系，须将本附件（空表或填写“无”）附于响应文件中。

附件 9、技术响应表

供应商名称（公章）：_____

项目名称：山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）
项目

项目编号：SDGP370000000202202004399 包号：_____

法定代表人或授权代表签字：_____

序号	磋商文件技术要求	响应文件响应情况	响应程度	正偏离理由
...				

注：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特别要求供应商本着诚信精神，在本次响应文件的“技术响应表”中，均以审慎的态度明确、清楚地披露各项响应情况。供应商须逐个货物逐项对照磋商文件技术参数要求，逐条说明投标货物与服务是否做出了实质性响应：**如有漏项或者不逐项响应，其报价可能被拒绝**；响应程度分为“无偏离”、“正偏离”、“负偏离”和“不能确定”。“正偏离”是指投标产品或方案的技术及功能相比磋商文件的要求技术更先进、档次更高、更适合采购人使用。标注“正偏离”的，供应商必须注明认为“正偏离”的理由。“负偏离”是指投标产品或方案的技术及功能相比磋商文件的要求存在瑕疵和不足。若供应商对某一事项是否存在或是否属于正/负偏离不能确定，亦必须在“技术响应表”中清楚地表明该响应程度，并可以注明“不能确定”的字样。

日期：_____ 年___月___日

附件 10、报价一览表

供应商名称（公章）：_____

项目名称：山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）
项目

项目编号：SDGP370000000202202004399

包号：1包

法定代表人或授权代表签字：_____

序号	费用名称	报价（单位：元）
1	报价	小写：_____ 大写：_____
2	服务期限	
3	对磋商文件认同程度 (是否认同)	

备注：本报价一览表供应商需单独打印一份，签字、盖章、单独密封，与响应文件一同递交。

日期：_____年___月___日

附件 11、报价明细表

供应商名称（公章）：_____

项目名称：山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）

项目

项目编号：SDGP370000000202202004399 包号：1包

法定代表人或授权代表签字：_____

序号	服务名称	服务内容	服务标准	单价（元）	数量	总价（元）
...						
投标总价		小写：_____				
		大写：_____				

日期：_____年__月__日

附件 12、服务费缴纳承诺书

服务费缴纳承诺书

山东善立招标有限公司：

1、我单位承诺，如若我单位在本次山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目中确定为成交供应商，成交服务费将按照采购文件规定的时间、计取标准从我方的基本账户以电汇或经贵方认可的付款方式提交至贵公司指定账户，如未能按期缴纳该成交服务费，既应视为我单位违约，我单位自愿每日按照成交服务费千分之五向山东善立招标有限公司支付违约金。

2、我单位承诺将（姓名_____）、（电话_____）、（邮箱_____）作为接受贵公司关于本项目涉及成交服务费的所有澄清、答疑、成交服务费催收、告知函等相关材料的唯一指定邮箱，贵方对该邮箱的送达、告知既视为对于本供应商的送达、告知！

3、（供应商名称）及公司法定代表人_____（身份证号码：_____）及本项目授权代表_____（身份证号码：_____）对本项目的成交服务费的支付承担连带责任。

4、该承诺书系我单位自愿承诺，对因成交服务费所涉纠纷，我方和山东善立招标有限公司双方均认同由山东善立招标有限公司驻所地人民法院管辖，且诉讼所产生的诉讼费、律师费、保全费均由违约方承担。

5、如遴选与否事实和响应项目确认函内容不符，山东善立招标有限公司及相关部门据此作为我方信用评价的依据。

供应商名称（盖公章）：_____

法定代表人或授权代表签字：_____

附件 13、项目响应确认函

山东善立招标有限公司：

我方确认参加（不参加）项目编号为 SDGP370000000202202004399 的山东省国土测绘院山东省测绘成果综合监管服务平台（二期）项目的投标活动。如我方未能如实履行上述告知，我方将自行承担一切法律责任和后果，且同意山东善立招标有限公司及相关部门据此作为我方信用评价的依据。

供应商名称（盖公章）： _____

法定代表人或授权代表签字： _____

供应商应当在开标前两日 12:00 前（法定工作时间期内）将该确认函发送至山东善立招标有限公司指定箱：shanlizhaobiao@163.com。（本邮箱只接收针对本项目的项目响应确认函，邮件主题格式为“公司名称简写+项目名称简写+确认函”）

附件 14、响应文件封面及包装袋密封件正面和封口格式

响应文件封面及包装袋密封件正面格式

响应文件

（正本/副本/报价一览表/电子版）

项目名称：

项目编号：

包号：

供应商名称（盖公章）：

地址：

联系电话：

响应文件封口格式

请勿在 年 月 日 时（开标时间）之前启封

加盖供应商公章或授权代表签字