

河北水利电力学院中文特价图书采
购项目

招标文件

包 2

项目编码：ZCHX-2022-0362

采 购 人：河北水利电力学院

代理机构：庄宸和信项目管理有限公司

二〇二二年七月

目 录

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 招标项目需求
- 第四章 政府采购合同格式
- 第五章 投标文件格式
- 第六章 评标办法及标准
- 第七章 补遗书及答疑纪要

第一章 招标公告

项目概况：河北水利电力学院中文特价图书采购项目招标项目的潜在投标人应在河北省公共资源交易平台（网址：<http://www.hebpr.cn/>）获取招标文件，并于2022年08月25日09点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZCHX-2022-0362

项目名称：河北水利电力学院中文特价图书采购项目

预算金额：782000元 包1：40万 包2：38.2万

采购方式：公开招标

采购需求：满足本科合格评估要求；满足学校教学科研需要；丰富馆藏资源；丰富学生课余文化生活，营造校园文化氛围

交货地点：河北水利电力学院图书馆

交货时间：自合同签订后（30）个工作日内

本项目不接受联合体投标

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：投标人需具备出版物经营许可证和图书批发资质
4. 其他要求：4.1 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单（以开标当天查询结果为准）。

4.2 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。

4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一项目投标，否则投标将被否决。

5. 本次招标（不接受）联合体投标。

三、获取招标文件

获取时间：2022年8月4日至2022年8月10日，每天上午8:30--11:30，

下午 14:00--17:00（北京时间，法定节假日除外）

获取地点：河北省公共资源交易平台（网址：<http://www.hebpr.cn/>）

方式：自行下载

售价：0

四、投标文件的递交

1、投标文件递交截止时间（投标截止时间）：2022 年 8 月 25 日 9 点 00 分，地点：河北省公共资源全流程电子交易系统。

五、投标文件的开启

1. 时间：2022 年 8 月 25 日 9 点 00 分（北京时间）

2. 地点：河北省公共资源全流程电子交易系统

六、其他补充事宜

1、本次招标公告在中国河北政府采购网、河北省公共资源交易服务平台上发布。

2、供应商报名资格确认：投标人投标报名前，须按照“河北省公共资源交易服务平台”（网址：<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）首页“通知公告”中“河北省公共资源交易中心关于招标代理机构及投标人（含政府采购投标人）进行登记注册的通知”的要求办理相关手续，具体事宜可联系 0311-66635531。已在“河北省公共资源交易服务平台”注册并办理 CA 认证的投标人可直接通过河北省公共资源交易服务平台报名并下载招标文件。

3、招标公告发布后，随招标公告发布的招标文件等相关资料，即视为已送达所有潜在投标人，潜在投标人可登录河北省公共资源交易服务平台（<http://ggzy.hebei.gov.cn/hbggfwpt/>）自主网上报名，下载招标文件及相关资料，并及时查看有无澄清和修改（包括补遗澄清文件、修改文件）及相关资料等，潜在投标人如未及时下载相关文件、资料，或未获取到完整的文件、资料，导致投标被否决或不利于中标的，自行承担一切后果。疫情期间，潜在投标人请及时关注公告发布媒体发布的更正公告。

4、投标文件递交方法：（1）. 本次招标为电子招投标，投标文件采用数据电子文件，投标人可通过河北省公共资源交易网上开标大厅在线参与开标。（2）.

投标人应在投标截止时间前完成电子投标文件的递交，在线递交电子投标文件前，投标人应当使用投标客户端及 CA 密钥为投标文件加密。（编制投标文件需使用 CA 密钥，未办理 CA 密钥的投标人，需进行企业 CA 注册并办理 CA 密钥。具体事宜可联系 0311-66635531）

5、本公告发布媒体：中国河北政府采购网、河北省公共资源交易平台。

七、联系方式

1. 招标人：河北水利电力学院

地 址：河北省沧州市黄河西路 49 号

联 系 人：许雅涵

电 话：0317-7587088

2. 招标代理机构全称：庄宸和信项目管理有限公司

地 址：河北省石家庄市新华区北二环西路 228 号经纬时代 2、3 楼

联 系 人：盖春彦

电 话：0311-88089089

3. 项目联系方式

项目联系人：盖春彦

电 话：0311-88089089

第二章 投标人须知

前附表

序号	内 容	说明及要求
1	招标人及联系方式	名称：河北水利电力学院 地址：河北省沧州市黄河西路 49 号 联 系 人：吴老师 联系电话：0317-7587088
2	招标代理机构联系方式	名称：庄宸和信项目管理有限公司 地址：石家庄市新华区北二环西路 228 号经纬时代 2、3 楼 联 系 人：盖春彦 联系电话：0311-88089089
3	项目名称	河北水利电力学院中文特价图书采购项目
4	采购范围	满足本科合格评估要求；满足学校教学科研需要；丰富馆藏资源；丰富学生课余文化生活，营造校园文化氛围
5	交货时间	自合同签订后（ 30 ）个工作日内
6	交货地点	河北水利电力学院图书馆
7	付款方式	验收合格后付款
8	验收方式	采购人根据合同和招、投标文件验收
9	质量标准	提供国家正式出版社出版的正版图书，不得有盗版和伪劣图书
10	资金来源及项目预算	2022 年中央支持地方高校改革发展追加资金包 2：38.2 万 本项目采用折扣报价
11	资金落实情况	已落实
12	投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉要求	1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3.本项目的特定资格要求：投标人需具备出版物经营许可证和图书批发资质 4.其他要求：4.1 未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信名单（以开标当天查询结果为准）。 4.2 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。 4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，

		不得参加同一项目投标，否则投标将被否决。 5.本次招标（不接受）联合体投标。																																
13	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日算起）																																
14	投标保证金	本项目不收取投标保证金																																
15	所属行业	其他未列明行业																																
16	投标文件份数	投标文件递交地点：河北省公共资源全流程电子交易系统 投标人应在投标截止时间前，通过使用 CA 数字证书登录电子交易系统，将加密的投标文件上传成功。中标人须在中标公告发布后，提交与电子投标文件一致的纸质投标文件 4 份，邮寄至河北省石家庄市新华区北二环西路 228 号经纬时代 2、3 楼，联系人：盖春彦，联系电话 0311-88089089，邮费寄付。																																
17	投标文件提交地点及 投标截止时间	投标文件提交地点：河北省公共资源交易平台 投标截止时间：2022 年 08 月 25 日 09 点 00 分（北京时间）																																
18	开标时间及开标地点	开标地点：河北省公共资源交易平台第三开标室 开标时间：2022 年 08 月 25 日 09 点 00 分（北京时间）																																
19	招标代理服务费	<p>本项目的代理服务费由中标供应商支付，中标供应商须在领取中标通知书前向招标代理机构支付代理服务费用。代理服务费参考 2002【1980】号《招标代理服务收费管理暂行办法》、发改价格[2015]299 号文件收费标准及委托代理协议执行。</p> <table border="1" data-bbox="544 1335 1402 1778"> <thead> <tr> <th>费 率 中 标 金 额 (万 元)</th> <th>服 务 类 型 货 物 招 标</th> <th>服 务 招 标</th> <th>工 程 招 标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 以下</td> <td>1.5%</td> <td>1.5%</td> <td>1.0%</td> </tr> <tr> <td>100-500</td> <td>1.1%</td> <td>0.8%</td> <td>0.7%</td> </tr> <tr> <td>500-1000</td> <td>0.8%</td> <td>0.45%</td> <td>0.55%</td> </tr> <tr> <td>1000-5000</td> <td>0.5%</td> <td>0.25%</td> <td>0.35%</td> </tr> <tr> <td>5000-10000</td> <td>0.25%</td> <td>0.1%</td> <td>0.2%</td> </tr> <tr> <td>10000-100000</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> </tr> <tr> <td>100000 以上</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> </tr> </tbody> </table>	费 率 中 标 金 额 (万 元)	服 务 类 型 货 物 招 标	服 务 招 标	工 程 招 标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
费 率 中 标 金 额 (万 元)	服 务 类 型 货 物 招 标	服 务 招 标	工 程 招 标																															
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																															
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																															
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																															
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															
20	其他事项	<p>因本项目采用网上开标大厅交易方式，招标人特别说明如下：</p> <p>1、远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。</p> <p>2、本项目招投标文件均用专用招投标工具软件编制，并通过电子交易平台完成招投标过程。投标人投标文件的编制和递交，应依照招标文件的规</p>																																

定进行。如未按招标文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致废标，其后果由投标人自负。投标人如对正确使用投标文件制作工具软件有疑问的，请拨打系统内容客服电话咨询。

3、投标人通过网上招投标平台递交的电子投标文件为评标依据，投标人须使用工具制作电子投标文件时生成加密投标文件，用于上传投标文件；开标当日，投标人不必抵达开标现场，在任意地点通过廊坊市公共资源交易网上开标大厅系统（以下简称：“网上开标大厅”）参加开标会议，并根据需要使用网上开标大厅与现场开标主持人进行互动交流、澄清、提疑以及文件传送等活动。

4、投标文件递交截止时间前一小时内，各投标人的授权委托人或法人代表均提前进入网上开标大厅，选择进入对应标段的开标会议区在线签到。登录廊坊市网上开标大厅：

<http://222.222.66.156:8050/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>, 根据操作手册（请在河北省公共资源交易中心网站-办事指南-“操作手册”中下载）收听观看实时音视频交互效果，在开标过程中如有疑问请及时在讨论组中反馈。投标人未按时加入开标会议区或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和对开评标全过程提疑的权利，投标人将无法看到解密指令、废标及澄清、唱标、开标结果等情况，并承担由此导致的一切后果。

5、投标文件递交截止时间后，将在系统内公布投标人名单，然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密。因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、CA 密钥发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人原因或网上开标大厅发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间。【温馨提示：请使用制作投标文件 CA 密钥进行解密；如解密失败请立刻通过使用网上开标大厅交互功能联系开标主持人，或拨打技术支持电话 0316-2920630】。

6、开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员将均被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借

		<p>口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。</p> <p>7、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑（操作系统要求 Windows7 及以上，IE 浏览器暂只支持 IE11 及以上）、高速稳定的网络（独享网络带宽 4M 以上）、电源（不间断）、CA 密钥、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、音响）等；建议投标人具备的软件设施有：安装河北省通用数字证书驱动最新版本（可到河北省公共资源交易信息网 http://www.hebpr.gov.cn/hbjyzx/bszn/006005/bsznmore.html 下载数字证书驱动）。为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由投标人自身承担一切后果。</p>
21	<p>政策性条款内容 （报价人自行考虑，如有则提供相关证明材料）</p>	<p>1. 根据财库[2019]9 号文《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》规定，财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府采购优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，投标人须在投标文件中附所投产品的国家规定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件并加盖公章。</p> <p>注： 1) 环境标志产品政府采购品目清单详见财库[2019]18 文《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》；</p> <p>2) 节能产品政府采购品目清单详见财库[2019]19 号文《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》；</p> <p>3) 政府采购节能产品、环境标志产品认证机构详见 2019 第 16 号文《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》。</p> <p>2. 根据（财库（2020）46 号）财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知：中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小</p>

		<p>企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准业。</p> <p>其中第四条规定：在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：</p> <p>（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；</p> <p>（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；</p> <p>（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>3. 根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。</p>
--	--	---

		<p>4. 根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。</p> <p>5. 对于非专门面向中小微企业采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>注：（1）中型企业不享受以上优惠；</p> <p>（2）小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。</p> <p>（3）小型和微型企业产品包括货物及其提供的服务与工程，无法认定小型和微型企业的，不享受价格扣除。</p> <p>（4）监狱企业视同小微企业，监狱企业投标的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。</p> <p>（5）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。</p>
--	--	---

一 总 则

1. 本招标项目说明详见投标人须知前附表；

2. 投标费用：投标人应自行承担所有与编写和提交投标文件有关费用，不论投标的结果如何，招标人或招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二 招 标 文 件

3. 招标文件：投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，该投标有可能被拒绝，其风险应由投标人自行承担。

4. 招标文件的澄清：任何要求澄清招标文件的投标人，均应在投标截止时间 15 日前以书面形式或传真等形式通过报名网络平台通知招标代理机构。招标代理机构将以书面形式通过报名网络平台予以答复，答复中只包括澄清问题，不包括问题的来源。

5. 招标文件的修改

5.1 在投标截止时间 15 日前，招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的问题时对招标文件进行非实质性条款的修改。

5.2 招标文件的修改将通过报名网络平台通知所有报名下载招标文件的投标人，并对他们具有约束力。

5.3 为使投标人在编写投标文件时，有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，招标代理机构在征得各投标人同意后可以酌情延长投标日期。

三 投标文件的编写

6. 投标文件的编写

投标人应仔细阅读招标文件，了解招标文件的要求。在完全了解招标产品的技术规范和要求以及商务条件后，再编制投标文件。

7. 投标的语言及计量单位

7.1 投标人的投标以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。

7.2 投标文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

8. 投标文件构成

投标人编写的投标文件应包括下列内容：

8.1 投 标 函

8.2 开标一览表

8.3 分项价格表

8.4 法定代表人身份证明书

8.5 法定代表人授权委托书

8.6 中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件

8.7 技术规格、参数概述

8.8 偏离表

8.9 同类项目业绩

8.10 投标人资格证明文件

8.11 项目实施及技术方案

8.12 供应商认为其它有必要提供的资料

9. 投标文件的有效期

9.1 投标文件自投标截止之日起 90 天内有效。

9.2 在特殊情况下，招标代理机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。

10. 投标文件的书写要求

10.1 投标文件必须胶装，正本须用不褪色的墨水书写或打印。

10.2 投标文件的书写应清楚工整，凡修改处应由投标全权代表签字或盖章。

10.3 字迹潦草、表达不清、未按要求填写或可能导致非唯一理解的投标文件可能被定为废标。每种产品只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。投标人的投标报价必须是投标文件中所有产品的报价，只投其中部分产品者投标文件无效。

10.4 投标文件应由法人授权代表在凡规定签章处逐一签署并加盖投标人的公章。

10.5 电子投标文件：1 份 (*.hetf 格式)（电子文件无正副本区别，仅需上传一份电子文件即可）。投标人应使用电子交易系统提供的投标文件制作工具制作投标文件，并使用 CA 数字证书对投标文件进行加密、加盖电子印章。投标人在投标截止时间前可以对投标文件进行修改或者撤回。

11. 投标保证金

11.1 投标保证金应作为其投标书的一部分，投标保证金有效期应与 9.1，投标文件有效期一致。

11.2 投标保证金是为了保护买方免遭因投标人的行为而蒙受的损失。买方在因投标人的行为受到损害时可根据规定没收投标人的投标保证金。

11.3 投标保证金缴纳形式：

11.3.1 投标人（供应商）可通过电汇、网银的方式提交投标保证金。

11.3.2、采取电汇、网银、支票、汇票、本票的方式缴纳投标保证金的，通过非基本账号交款无效。

11.4 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。

11.6 下列任何情况发生时，投标保证金将被没收：

- (1) 投标人在投标函格式中规定的投标有效期内撤回其投标；
- (2) 投标人在规定期限内未能根据规定签订合同。

四 投 标

12. 投标文件的密封与标记以及投标文件的递交

12.1 电子投标文件制作完成时，需使用投标人的 CA 数字证书进行加密，并在电子交易系统指定位置上传。

12.2 未按要求进行加密的电子投标文件，采购人不受理。

12.3 按照国家有关的规定，以下情形均属于重大投标偏差，存在下列情况之一者投标文件将被视为无效：

在商务评议时，如发现下列情况之一的，其投标将被拒绝：

- 1) 投标人及其制造商与招标人、招标机构有利害关系的；
- 2) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 3) 投标文件无法定代表人签字，或签字人无法定代表人有效授权书的；
- 4) 投标人业绩不满足招标文件要求的（如适用）；
- 5) 投标有效期不足的；
- 6) 投标文件符合招标文件中规定废标的其它商务条款。

在技术评议时，如发现下列情况之一的，其投标将被拒绝：

- 1) 投标文件技术规格中的响应与事实不符或虚假投标的；
- 2) 投标文件符合招标文件中规定废标的其它技术条款。

12.4 投标文件的制作及提交（全流程电子开评标）：

投标方须在投标文件递交截止时间前制作并提交本公司的投标文件：

1) 投标人应使用电子交易系统提供的投标文件制作工具制作投标文件，并使用 CA 数字证书对投标文件进行加密、加盖电子印章。投标人在投标截止时间前可以对投标文件进行修改或者撤回。未按规定时间和方式提交电子文件，该投标文件按无效处理。

2) 投标方应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (*.hetf) 到电子交易系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请投标方在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标方因河北省公共资源全流程电子交易系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与技术信息处联系，联系电话：0311-66635062。

3) 投标人应在投标截止时间前由各投标人的法定代表人（单位负责人）或授权委托人登录河北省公共资源交易网上开标大厅系统选择进入对应标段的开标会议区在线完成签到。投标截止时间前未在电子交易系统上成功递交投标文件的，视为未递交投标文件。投标人可自行下载投标文件并查看所上传文件的完整性，确保递交的投标文件正确无误。

五 开标及评标

13. 开标及有关事项

本项目开标时通过河北省公共资源交易网上开标大厅系统及相应的配套硬件设备（话筒、麦克风等）完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。为保证本项目远程开标会议顺利进行，特做如下提醒：

13.1 本项目通过电子交易系统递交投标文件，在投标截止时间前，投标人可以自行修改、撤回投标文件，但需通过使用 CA 数字证书登陆电子交易系统重新上传修改后的投标文件，开标时以投标截止时间前投标人最终上传的投标文件为准。各投标人务必在投标文件递交截止时间前仔细确认投标文件（最终版）已成功递交到系统内（以往项目中，经常发生投标人多次撤回修改投标文件，但却忽略最终递交的步骤），若因投标人原因导致递交失败，开标当日不得使用备用非加密文件进行补救，后果由投标人自负。

13.2 可使用河北省公共资源交易服务平台

（<http://publicservice.hebpr.cn/PublicService>）投标文件上传模块中的模拟解密功能，如能正常解密，说明本机满足远程自助解密要求。

13.3 进入河北省公共资源交易网上开标大厅系统后，请将 CA 密钥插入电脑并做好解密准备，在主持人发出解密指令后，投标人在规定时间内完成解密。请投标人务必确保电脑、操作系统、浏览器等满足远程开标的使用、具备高速畅通的网络，并确保 CA 密钥不出故障。若因投标人自身的网络及硬件问题导致在解密截止时间仍然未解密，视为投标人撤销其投标文件，不能参与后续流程。

13.4 河北省公共资源交易网上开标大厅系统访问地址：
<http://hbbjm.hebpr.gov.cn:9090/BidOpening>。

13.5 采购人在本须知前附表规定的投标截止时间（开标时间），通过河北省公共资源交易网上开标大厅系统公开开标。

13.6 投标文件有下列情形之一的，采购人不予受理：

13.6.1 逾期送达的或者未送达指定地点的；

13.6.2 未按照招标文件的要求加密的；

13.7 投标人通过河北省公共资源交易网上开标大厅系统对已递交的电子投标文件进行远程解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价、交货时间及

其他内容，并记录在案。唱标结束后各投标人代表对开标结果进行确认，无论投标人代表是否对开标结果进行确认，都不影响整个开标会过程的公正性和合法性。

14. 评标

14.1 招标代理机构根据招标产品的特点依法组建评标委员会。评标委员会由招标人代表和有关技术、经济、法律、管理等有关方面的专家组成。招标会上宣布评标纪律，评标在严格保密的情况下进行，任何单位和个人不得干预和影响评标的过程和结果。

14.2 本次招标采用综合评分法评标，评标的依据为招标文件和投标文件，评标将严格按照事先制定的评定标准进行评判，综合考虑投标产品的配置差异、价格差异、主要指标应答、技术服务应答、投标方管理水平、投标方资金实力、产品实物质量水平等因素，相关分值参见第六部分中的《评分标准》。

14.3 投标文件的澄清。

14.4 评标委员会有权请投标人就投标文件中的有关问题予以说明和澄清。

14.5 投标人对评标委员会要求说明和澄清的问题以全流程电子招投标许可的方式进行。

14.6 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并替代投标文件中被澄清的部分。

14.7 投标文件的澄清不得改变投标的实质内容。

14.8 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

14.9 评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标，投标人不能通过修改或撤消与招标文件的不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

14.10 评标委员会无义务向投标人进行任何有关评标的解释。

14.11 评标过程的保密性。凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。

14.12 投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合招标规定的活动，可能导致其被取消中标资格。

14.13 评标不保证最低价中标。

14.14 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按照下列规定修正：

14.14.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中分项价格表内容不一致的，

以开标一览表为准；投标文件中投标函与开标一览表不一致时，以开标一览表的内容为准；

14.14.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

14.14.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

14.14.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

14.14.5 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。

15. 中标通知

15.1 招标人授权评标委员会根据第六部分评标标准和评标方法确定中标单位。采购人或者采购代理机构在中标人确定后应在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上发布中标结果公告，中标公告期限为 1 个工作日。同时由招标人或招标代理机构向中标单位发出《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

15.2 招标人和招标代理机构不解释未中标单位不中标的理由。

16. 签订合同

16.1 中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，需与招标人签订中标项目合同；如果由于中标人自身原因，致使中标项目协议不能及时签订的，所引起的后果由中标人自行承担。合同当事人双方所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

17. 履约验收

17.1 采购人应当按照政府采购合同规定的技术、服务标准组织对中标人履约情况进行验收，并出具验收书。

六、其他事项

18. 经招标人与招标代理机构约定，中标人与招标人签订合同后，由中标人向招标代理机构缴纳招标代理服务费用，具体要求详见投标人须知前附表。

19. 质疑

19.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

19.2 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

20. 本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》编制。

21. 政策性条款内容的落实，详见招标文件第二部分投标人须知前附表。

第三章 招标项目需求

包 2 技术参数:

1. 采购内容：投标人须全面提供采购人所需的中文特价图书，其中学校所设专业类图书占采购总量的 60%，非专业类图书占采购总量的 40%。（学校所设专业见附件 1）

2. 质量要求：提供国家正式出版社出版的正版图书，不得有盗版和伪劣图书，否则以十倍价值赔偿，并承担由此引起的一切责任。

3. 采购方式：书目勾选与外出现采相结合。供货方应具备现场采书的条件和能力，供货方根据采购方要求至少安排一次现采活动，外出现采的具体地点由采购方指定。采购方在挑选完图书后，委托供货方对数据进行查重、筛查等处理后形成最终订单。

4. 复本：一般为 3-5 册，具体复本数需由采购方确认。到馆图书必须以订单为准，与订单不一致的采购方有权拒收，拒收的图书不计入到书率。

5. 到书率：供货方要保证采购订单到书率在 95%以上，否则，图书馆将不出具验收合格报告。

6. 打包：图书打包时每批附总清单一份，要求有批次号、包号、ISBN、题名、著者、出版社、出版年、单价、复本数、码洋等项,还包括每批总的图书种、册数、码洋数。每包附有清单，要求有包号、ISBN、题名、著者、出版社、出版年、单价、复本数、码洋等项。同一种书应在同一包内。

7. 交货与验收：供货方在合同签订后 30 个工作日内免费送货到采购方指定地点，并提供免费卸货服务。供货方至少指定一名人员到馆协助采购方验收图书。供货方要安排专人负责采购、数据、配送、收退、结算、反馈等全程跟踪服务。

8. 换货与退货：非采购方订购的图书或有错页、缺页、污损的图书,无论加工与否一律无条件退货，费用由供货方承担。

9. 分类、编目：按《中国图书馆分类法》（第五版）及采购方对各级类目的细分要求对图书进行准确分类，按 MARC 格式标准著录，著录数据能为采购人使用图书馆管理系统接受。

10. 加工：图书需要驻馆加工，保证进馆 30 日内完成加工任务。加工图书

及光盘的差错率（包括贴电子标签、条码、书标、盖馆藏章、编目等）每项应低于 2%，差错率超过 2%的图书馆将不出具验收合格报告。《图书加工细则》见附件 2。

11. 上架：供货方按照采购方要求在完成图书加工后十日内完成上架，上架差错率应控制在 2%以内，差错率超过 2%的图书馆将不出具验收合格报告。

12. 投标人应在投标文件中提供采购内容要求的专业图书目录和非专业图书目录。其中，专业图书目录不少于 8000 种，非专业图书目录不少于 5000 种。

注：以上均为重要技术指标，投标人有一项不满足或未完全响应的即为无效投标，但可以高于以上要求。

包 2 商务要求：

***1. 投标报价：**

（1）投标人投标折扣包含本次采购的货物本身价、运输费、装卸费、配送费、外采、服务、加工（含高频 RFID 电子标签）、上架、保险费用、培训费及各项税金等。（开票要求：增值税专用发票）

（2）投标人须报出含各项费用的折扣（百分比），最高限价 35%（折扣）， $\text{结算价格（实洋）} = \text{原价格（码洋）} \times \text{折扣（百分比）}$ 。

*2. 交货时间：自合同签订后（ 30 ）个工作日内。

*3. 交货地点：河北水利电力学院图书馆

*4. 付款方式：验收合格后付款。

5. 验收方式：采购人根据合同和招、投标文件验收。

注：以上商务要求中标*的商务要求为重要条款，投标人有一项不满足或未完全响应即为无效投标，但可以高于以上的要求。

附件 1：学校所设专业

电气工程及其自动化、智能电网信息工程、电气工程与智能控制、财务管理、国际商务、审计学、机械电子工程、机械设计制造及其自动化、软件工程、数据科学与大数据技术、数字媒体技术、道路桥梁与渡河工程、给排水科学与工程、城市地下空间工程、建筑环境与能源应用工程、土木工程、建筑电气与智能化、

工程造价、交通工程、勘查技术与工程、测绘工程、农业水利工程、水利水电工程、建筑学、电子信息工程、通信工程、自动化、水文与水资源工程、房地产开发与管理、网络与新媒体、机器人工程、大数据管理与应用、跨境电子商务等。

附件 2:《图书加工细则》

加工的项目包括盖馆藏章、贴电子标签及转换、贴条形码、贴书标及敷膜。
加工要求如下:

1、馆藏章:每册图书盖两个红色馆藏章,一个在书名页“XX 出版社”正上方 1 厘米处,另一个在目录页空白处,馆藏章应端正、清晰。如书名页正中有重要文字图像信息,馆藏章可作偏移。

2、电子标签:每册图书在封三靠近书脊处贴高频电子标签一张,和其他图书循环错位粘贴(不固定在一个位置),保证端正。如封三有重要文字图像信息,电子标签可贴在封三前一页靠近书脊空白处。保证电子标签转换准确,不得遗漏。

3、条形码:每册图书贴两个相同的加膜条形码,一个贴在书名页上方空白处中间位置,另一个贴在最后一页上方空白处中间位置。贴条形码处颜色较深时需改贴其它近距离位置。要求粘贴条形码横平竖直,条码、文字、数字清晰。条形码大小约为长 4.0cm,宽 2.0cm,显示文本“河北水电学院”。

4、每种书条形码顺序必须紧密相连,不得跳号(例:某种书复本量为 3,条码号从 0705001 开始,则这种书的条码号为 0705001-0705003)。多卷书或丛书,每卷或每辑图书所贴的条码号顺序应相连。

5、书标:书标长 3.5cm,宽 2.5cm,贴在书脊距底边 3 厘米处,书标必须有较强的粘合力。索书号要位于书标的正中,所有字母、数字、复分号、冒号等均用半角字符,贴书标要求位置准确、牢固,敷膜(加胶带)。索书号由分类号、种次号、辅助区分号三部分组成,字号标准(字体为黑体,12, B; 中间对齐),层次分明,字迹清晰。

6、随书光盘:

1) 贴索盘号:贴在光盘盒的上方空白处(尽量不遮挡光盘主要信息)。

2) 贴条形码:贴在光盘盒的下方空白处,条形码的规格以采购方提供的样品为准。

3) 随书光盘单独打包交接。清单按索书号排序,内容应包括:序号、索书

号、光盘题名、ISBN、出版者、张数、图书题名。光盘清单还应标明光盘总种数、总张数等。光盘按照索盘号排序打包。

第四章 政府采购合同格式

(此部分由成交供应商与采购人协商签订)

需方:

供方:

供、需双方根据 年 月 日, 采购编号为 的招标文件要求
和结果, 并经双方协商一致, 达成此合同:

一、项目名称、数量

名称	品牌规格型号	数量	单价(元)
合计(大写)			

以上项目或货款以人民币进行结算, 该价格中包括项目或货物本身价、供方应缴纳的各种税金、货物运输到合同指定地点等费用。

二、项目或货物质量要求及供方对质量负责条件和期限按国家有关规定及厂家承诺。

三、供方所提交的项目或货物必须符合国家法律法规规定的有关质量安全规定。

四、交货时间、地点、方式

合同签订后, 需方根据整个项目进度指定交货时间, 供方负责将合同规定的项目或货物运到需方所在地, 按需方要求进行安装, 调试, 由需方验收, 并签署《验收单》。

五、付款方式:

六、违约责任

1. 需方无正当理由拒收项目或货物, 致使不能按期支付项目或货款的, 需方偿付项目或货款总额5%的违约金。

2. 供方所交的项目或货物品种、型号、规格、质量不符合封样标准和合同规定标准的，需方有权拒收，因拒收而耽搁的时间由供方负责。

3. 供方不能交付合同规定的项目或货物时，供方向需方偿付货款总额5%的违约金。

4. 供方逾期交付项目或货物，每逾1日供方向需方偿付项目或货款总额5%的滞纳金。逾期交付超过20天后，需方有权决定是否继续履行合同；如解除合同，按第六项第4条执行。

七、在执行合同期限内，任何一方因不可抗力事件造成不能履行合同时，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。不可抗力事件延续7天及以上，双方应通过友好协商，决定是否继续履行业合同事宜。

八、供需双方应严格遵守合同约定的权利、义务。

九、因项目或货物的质量问题发生争议时，以廊坊市技术监督局或其指定的技术单位的鉴定结果为准。

十、本合同执行过程中如发生争议，应本着友好的原则协商解决。协商不成产生的诉讼，由合同签订地人民法院管辖。

十一、合同签订地：

十二、本合同未尽事宜，按合同法有关规定办理。

十三、本合同一经双方法定代表人（或委托代理人）签字，并加盖公章即为生效。合同一式六份，供需双方各两份，政府采购办、采购代理机构各执一份，效力相同。

需方：

供方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

注：后附货物清单及参数

第五章 投标文件格式

(项目名称)

投标文件

【项目编号：】

投标人：_____（加盖公章）

开标时间：_____年_____月_____日

目录

- 一、投标函格式
- 二、投标单位身份证明格式
- 三、开标一览表格式
- 四、技术规格偏离表格式
- 五、商务条款偏离表格式
- 六、投标人资格证明文件
- 七、所投产品销售业绩
- 八、项目实施方案
- 九、专业及非专业图书目录

一、投标函格式

投标函

致采购人：_____

1、根据你方项目编号为_____的（项目名称）招标文件，遵照《中华人民共和国政府采

购法》等有关规定，经过研究上述招标文件及其他有关文件后，我方愿意遵照招标文件的要求和合同约定实施和完成本项目。一旦中标，我们承认和愿意按照招标文件中的各项规定和要求，提供本项目服务。

报价已包括本次招标内容中的全部费用。

投标报价（报折扣）：大写_____；小写¥_____% 交货时间：_____

交货地点：_____ 质量标准：_____

2、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件及有关附件。

3、我方同意所提交的投标文件在规定投标有效期 60 日历天（从投标截止之日算起）内有效，在此期间内我方将受此约束。

4、除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

5、我们愿意提供采购人在招标文件中要求的所有资料。

6、我们理解，最低报价不是中标的唯一条件。

7、我们同意按招标文件规定，交纳_____元投标保证金。

8、投标有效期到期后，若招标人决定延长期限的，我方同意该延长期限，并执行本次招标我方提交投标文件的全部内容。

本次投标的联系方式为：

地址：

电话：

投标人（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

二、投标单位身份证明格式

法定代表人身份证明书

(法定代表人参与投标的提供本证明)

单位名称： _____
单位性质： _____
地 址： _____
成立时间： _____年____月____日
经营期限： _____
姓 名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____
系 _____ (投标人单位名称) _____ 的法定代表人。

特此证明。

投标人： _____ (公章)

日 期： _____年____月____日

此处为法人身份证复印件
(正反面)

法定代表人授权书

(委托人参与投标的需提供本授权书)

本授权书声明：注册于(国家或地区的名称)的(公司名称)的(法定代表
人姓名、职务)代表本公司授权(单位名称)的(被授权人的姓名、职务)为
本公司的合法代理人，就(项目名称)的投标，以本公司名义处理一切与之有关
的事务。

委托期限：本授权书签订之日起至投标有效期截止之日止。

代理人无转委托权。

附代理人情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

详细通讯地址：

电话： 传真：

邮政编码：

单位名称（加盖公章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

代理人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

（正反面）

（正反面）

三、开标一览表格式

开标一览表

投标人名称：_____ 项目编号：_____

项目名称	
投标报价 (%)	大写： 小写：
交货时间	
交货地点	
质量标准	
声明	

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人或其委托代理人签字或盖章：_____

日期：_____年_____月_____日

四、技术规格偏离表格式

技术规格偏离表

投标人名称：_____ 项目编号：_____

序号	招标技术条款	投标技术条款	响应/偏离	说明
1				
2				
3				
...				

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

注：投标人应对照招标文件技术要求，逐条说明偏离情况，若无偏离此表可不填写。

五、商务条款偏离表格式

商务条款偏离表

投标人名称：_____ 项目编号：_____

序号	招标商务条款	投标商务条款	响应/偏离	说明
1				
2				
3				
...				

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

六、投标人资格证明文件

投标人诚信廉洁承诺书

诚信廉洁承诺书

为充分体现政府采购公开、公平、公正和诚实信用原则，共同维护市场秩序，本单位在参与_____项目（采购编号：_____）政府采购过程中特作以下承诺，以保证在政府采购活动中无任何违规、违纪行为，接受社会各界监督。若有违反，甘愿接受没收投标保证金及相应处罚，直至追究相关法律责任。

1. 不以任何手段向采购人或采购代理机构谋取投标的不正当照顾。
2. 不以提供不正当利益等方式，向采购人或采购代理机构谋求不正当利益。
3. 在确定中标人前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判。
4. 不提供虚假材料谋取中标。
5. 不与供应商之间相互串标、串标。
6. 不采用不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
7. 不以他人名义投标或者以其它方式骗取中标。
8. 中标后，不将中标项目转让他人，或将中标项目肢解后分别转让他人。
9. 中标后，与采购人按照招标文件和中标人的投标文件订立合同，不订立背离合同实质性内容的协议。
10. 主动接受并配合有关监督部门的监督检查。

投标人名称：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

近三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明

致：

我公司近三年内，在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

若招标采购单位在本项目采购过程中发现我公司近三年内在经营活动中有重大违法记录，我公司将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

投标人名称（公章）： _____

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

书面承诺函（格式1）

_____（采购人）

我公司参与_____（项目名称）的投标活动，根据招标文件要求，现郑重承诺：

- 一、我公司已依法缴纳税收及社会保障资金。
- 二、我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

如本公司对以上条款提供虚假承诺，愿承担一切法律责任。

投标人名称：_____（全称并加盖单位公章）

法定代表人：_____（印鉴或签字）

日期：年 月 日

中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称）从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称）从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2、供应商符合要求，须填写中小企业声明函，若不符合无需提供。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的___项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

说明：若是残疾人福利性单位则需提供上述“残疾人福利性单位声明函”，若不是残疾人福利性单位则不需要提供。

一、监狱企业的证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

说明：若是监狱企业则需提供证明文件，若不是监狱企业则不需要提供。

七、所投产品销售业绩

项目名称	合同总价	用户名称及联系方式（地址/电话）	合同签订时间	项目主要内容

本表后须附业绩合同及发票扫描件加盖公章。

八、项目实施方案

九. 专业及非专业图书目录

专业图书目录							
序号	书名	作者	出版社	出版年	ISBN	定价	库存量
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							

专业图书目录不少于 8000 种。学校所设专业见第三章招标项目需求中附件 1。

非专业图书目录							
序号	书名	作者	出版社	出版年	ISBN	定价	库存量
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...							

非专业图书目录不少于 5000 种。

第六章 评标办法及标准

一、评标原则

- 1.评标工作应遵循公平、公正、科学、择优的原则。
- 2.评标人员应认真执行国家有关政策和法令，维护招标人和投标人的合法权益。
- 3.采购人不徇私情，不得明招暗定，杜绝不正之风。
- 4.投标文件审查合格的投标人，均有同等机会参加竞争。
- 5.评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其它情况。

二、评标方法

1.本次招标采用综合评分法。评标委员会根据评审情况，依据综合评分标准的规定对有效投标人投标文件进行综合评审,评分采用百分制。评标委员会根据综合评分结果，按照招标文件的相关规定，确定排名第一的投标人为中标人。

1.评分说明：

(1) 由评委对投标人投标文件等评审内容进行综合评分，评委评分表作为招标归档资料保存。

(2) 评标委员会主任对评委评分进行汇总。

(3) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提出书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会有权将其作为无效投标处理。

(4) 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的按投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为第一中标候选人。

(1) 评标委员会成员评分时不协商,独立完成。

(2) 无效投标不予评分

三、评定内容及标准

资格审查表

序号	审查内容	评审要求	备注
1	营业执照	合格，有效	
2	开户许可证或基本存款账户信息和保证金缴纳证明	合格，有效	
3	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明	合格，有效	
4	出版物经营许可证和图书批发资质	合格，有效	
5	具有依法缴纳税收的良好记录、依法缴纳社会保障资金的良好记录及具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺函（格式1）	
6	法定代表人身份证明书或授权委托书	符合招标文件格式和填写要求	
7	“信用中国”（ www.creditchina.gov.cn ）“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）等渠道查询供应商信用记录（此项证明材料扫描件无需导入投标文件资格审查资料中，开标时采购人现场查询）	现场查询为准	

符合性审查表

项目	内 容	备注
供应商名称	与营业执照等证明资料一致	
投标报价	是否符合招标文件要求	
交货时间	是否符合招标文件要求	
交货地点	是否符合招标文件要求	
质量标准	是否符合招标文件要求	
投标有效期	是否符合招标文件要求	
响应文件的签署	是否符合招标文件要求	
其它	是否符合招标文件要求	

评分明细表

序号	评审项目	标准分	评分标准
1	投标报价	30 分	<p>采用低价优先法计算，即所有算术修正后的有效投标报价由低到高进行排序，投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。投标报价得分=（投标基准价/投标报价）×30×100%</p> <p>报价方式为：报折扣</p> <p>注：投标报价高于最高上限（35%）的折扣为无效报价。</p>
2	质量保证措施	20 分	<p>质量保证措施完善，保障方案科学合理：14.1-20 分；</p> <p>质量保证措施较完善，保障方案较合理：7.1-14.0 分；</p> <p>质量保证措施及保障方案欠合理得：1-7.0 分；</p> <p>缺项得 0 分。</p>
3	项目实施方案	15 分	<p>投标人的实施方案切实可行、其进行数据加工的队伍专业性强、针对本项目提供的服务方案内容全面、措施完善、对退换货具有全面的承诺，服务响应时间短。得 10.1-15 分。</p> <p>投标人提供的实施方案水平较高，但也存在一些问题的得 5.1-10 分。</p> <p>投标人针对本项目提供的实施方案比较简陋或存在部分缺陷，承诺的服务水平低得 0-5.0 分</p> <p>缺项得 0 分</p>
4	技术参数响应情况	15 分	<p>不能实质性满足招标文件技术指标、参数要求的为无效投标。</p> <p>满足招标文件重要技术指标、参数要求的得 13 分，以此为基础，投标人技术指标、参数优于招标文件规定的相应技术指标、参数的，每有一项加 0.5 分，加分至标准分时为止。</p>
5	售后服务方案及承诺	15 分	<p>售后服务细致、满足用户要求且优于其他投标人售后服务的，售后服务体系完备，得 10.1-15 分；</p> <p>售后服务周到，具有售后服务体系的，得 5.1-10 分；</p> <p>售后服务体系不完备的，得 0-5.0 分；</p> <p>缺项得 0 分。</p>

序号	评审项目	标准分	评分标准
6	同类业绩	5分	每有一个图书采购的同类业绩加2分，加至标准分5分为止。（提供合同扫描件和发票扫描件）。
合计	100分		

第七章 补遗书及答疑纪要